

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ  
ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК**

Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ

**ОГСЭ.01 Основы философии**

**Цель дисциплины:**

- формировать общие представления о философии.
- познакомить с основными понятиями, функциями и разделами дисциплины.
- показать значимость философии для жизни современного общества и человека.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен.

Уметь:

- У1- ориентироваться в истории развития философского знания;
- У2- вырабатывать свою точку зрения и аргументированно дискутировать по важнейшим проблемам философии.
- У3- применять полученные в курсе изучения философии знания в практической, в том числе и профессиональной, деятельности.

Знать:

- 31- основные философские учения;
- 32- главные философские термины и понятия
- 33- проблематики и предметного поля важнейшие философские дисциплины
- 34- традиционные общечеловеческие ценности.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

- ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

### **Содержание дисциплины.**

Раздел 1. Введение в философию.

Тема 1.1. Понятие «философия» и его значение. Основной вопрос философии

Раздел 2. Историческое развитие философии

Тема 2.1. Восточная философия

Тема 2.2. Античная философия. (доклассический период).

Тема 2.3. Античная философия (классический и эллинистическо-римский период)

Тема 2.4. Средневековая философия.

Тема 2.5. Философия эпохи Возрождения.

Тема 2.6. Философия XVII века.

Тема 2.7. Философия XVIII века

Тема 2.8. Немецкая классическая философия

Тема 2.9. Современная западная философия.

Тема 2.10. Русская философия.

Раздел 3. Проблематика основных отраслей философского знания.

Тема 3.1. Онтология – философское учение о бытии.

Тема 3.2. Диалектика – учение о развитии. Законы диалектики.

Тема 3.3. Гносеология – философское учение о познании

Тема 3.4. Философская антропология о человеке.

Тема 3.5. Философия общества.

Тема 3.6. Философия истории.

Тема 3.7. Философия культуры.

Тема 3.8. Аксиология как учение о ценностях.

Тема 3.9. Философская проблематика этики и эстетики.

Тема 3.10. Философия и религия.

Тема 3.11 Философия науки и техники.

Тема 3.12. Философия и глобальные проблемы современности.

### **ОГСЭ.02 История**

**Цели дисциплины:** формировать у студентов представления об основных чертах и тенденциях развития международных отношений в конце XX – начале XXI вв. и уникальное положение в ней России. Познакомить с основными понятиями, функциями и разделами дисциплины. Показать значимость истории для современного человека в жизни для воспитания в себе принципов гражданственности и чувства патриотизма.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

#### Уметь:

У1 - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

У2 - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем

#### Знать:

З1 - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

З2 - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX в. начале XXI в.;

З3 - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

З4 - назначение ООН, НАТО, ЕС, ОБСЕ, МВФ, ВТО и других организаций и основные направления их деятельности;

35 - о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

36 - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов), достижения личностных результатов.**

Общие компетенции.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

**Содержание дисциплины.**

Раздел 1. Постсоветское пространство: тенденции и исторические пути развития.

Раздел 2. Основные тенденции в современных международных отношениях.

Внутреннее политическое развитие ведущих мировых государств.

Раздел 3. Региональные конфликты с глобальными последствиями.

Раздел 4. Мир и безопасность.

Раздел 5. Тенденции экономического роста ведущих стран мира.

Раздел 6. Государственно-политическое развитие РФ в 1991-2016гг.

Раздел 7. Развитие науки техники в современном мире.

**ОГСЭ.03 Иностранный язык**

**Цели дисциплины:** формирует необходимые знания, умения и навыки для практического владения иностранным языком, использования его в общении при решении бытовых, учебных, профессиональных и социокультурных задач.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен иметь следующие умения и знания.

Уметь:

У1 - общаться (устно и письменно) на английском языке на профессиональные и повседневные темы;

У2 - переводить (со словарем) иностранные тексты общей и профессиональной направленности;

У3 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас

Знать:

З1 –правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

32 –основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

33 –лексический минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

34 –особенностей произношения;

35 –правил чтения текстов профессиональной направленности.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

**Общие компетенции.**

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

**Содержание дисциплины.**

**Введение**

**Тема 1.**

**TechnicalEnglish Модуль 7**

Технические характеристики

**Тема 2.**

**Technical English Модуль 8**

Отчётность

**Тема 3**

**TechnicalEnglish Модуль 9**

Решение проблем

**Тема 4.**

**TechnicalEnglish Модуль 10**

Безопасность

**Тема 5.**

**TechnicalEnglishМодуль 11**

Запуск работы узла и результат

**Тема 6.**

**TechnicalEnglishМодуль 12**

Сверка данных и подтверждение работы узлов

**Тема 7.**

**Logistics**

**Модуль 1Введение в логистику.**

**Тема 8**

**Logistics Модуль 2 Логистические услуги**

**Тема 9**

**Logistics Модуль 3 Управление материально – производственной базой**

**Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта**

## **Повторение**

### **Тема 10.**

**Logistics Модуль 4 Планирование и подготовка транспорта**

### **Тема 11.**

**Logistics Модуль 5 Перевозка грузов**

### **Тема 12.**

**Logistics Модуль 6 Документация**

### **Тема 13.**

**Logistics Модуль 7 Ответственное хранение**

### **Тема 14.**

**Logistics Модуль 8 Современные тенденции логистики**

## **ОГСЭ.04 Физическая культура**

**Цели дисциплины:** формирование физической культуры личности и способности использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен иметь следующие умения и знания.

### Уметь:

У1- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

### Знать:

З1- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

З2- основы здорового образа жизни.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

### Общие компетенции.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

### Содержание дисциплины

Раздел 1 Техника безопасности.

Раздел 2. Легкая атлетика. Атлетическая гимнастика. Профессионально-прикладная физическая подготовка.

Раздел 3. Плавание.

Раздел 4. Баскетбол. Атлетическая гимнастика. Профессионально прикладная физическая подготовка.

Раздел 5. Волейбол. Атлетическая гимнастика (прыжки в высоту).  
Профессионально- прикладная, физическая подготовка.

## **Дисциплина вариативной части**

### **ОГСЭ. 06 Основы бережливого производства**

**Цели дисциплины:** дисциплина формирует подход к организации труда специалиста и создаёт основу для эффективной организации транспортных процессов

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

### Уметь:

У1 – выявлять потери в ходе производственной деятельности;

У2 – поддерживать порядок на рабочем месте;

У3- применять технологию бережливого производства при организации транспортных процессов и управлении ими.

Знать:

- 31 – сущность и основные принципы бережливого производства;
- 32 – основные инструменты и методы бережливого производства
- 33 – возможности организации профессиональной деятельности с использованием принципов бережливого производства.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

**Содержание дисциплины:**

Тема 1.1 Понятие, история появления и развития концепции бережливого производства

Тема 1.2 Принципы бережливого производства. Нормативно-правовое регулирование концепции бережливого производства

Тема 1.3 Сокращение потерь как основной фактор концепции бережливого производства

Тема 1.4 Инструменты, методы поиска причин и устранения потерь

Тема 1.5 Непрерывное совершенствование – основа бережливого производства

Тема 1.6 Процесс постоянного совершенствования

Тема 1.7 Инструменты бережливого производства

Тема 1.8 Методы бережливого производства

Тема 1.9 Организация рабочего пространства

Тема 1.10 Стандартизация работы и визуализация

Тема 1.11 КАНБАН: создание системы вытягивания

Тема 1.12 Картирование потока создания ценности

Тема 1.13 Типы карт потоков

Тема 1.14 Применение принципов бережливого производства в транспортной компании

Тема 1.15 Бережливый проект

Тема 1.16 Презентация бережливого проекта

**Дисциплина вариативной части  
ОГСЭ.06 Основы финансовой грамотности**

**Цели дисциплины:** дисциплина формирует подход к организации труда специалиста и создаёт основу для эффективной организации транспортных процессов

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

У1-

Знать:

З1-

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

**Содержание дисциплины:**

### Дисциплина вариативной части ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи

**Цели дисциплины:**

1. Научить оценивать письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
2. Научить применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка
3. Познакомить с понятиями: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
4. Соблюдать орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
5. Познакомить с нормами речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

У1 - осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных целей;

У2 - анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

У3 - извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

У4 - создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

У5 - применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; увеличивать словарный запас; расширять круг используемых языковых и речевых средств.

Знать:

31 - связь языка и истории, культуры русского и других народов;

32 - смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;

33 - основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

34 - орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

**Содержание дисциплины.**

Раздел 1. Язык как средство общения.

Раздел 2. Языковая норма, её динамика и вариативность.

Раздел 3. Орфоэпические и акцентологические нормы языка.

Раздел 4. Лексика. Фразеология. Лексические нормы.

Раздел 5. Морфемика: словообразовательные нормы.

Раздел 6. Морфология. Морфологические нормы.

Раздел 7. Синтаксис. Синтаксические нормы.

Раздел 8. Функциональные стили литературного языка. Стилистические нормы.

## МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ ЦИКЛ

### ЕН.01 Математика

**Цели учебной дисциплины:** сформировать у обучающихся научное математическое мышление и умение применять математический аппарат для решения задач специальности.



**Задачи учебной дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен иметь следующие умения и знания.

Уметь:

У1 - применять математические методы дифференциального и интегрального исчисления для решения профессиональных задач;

У2 - применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности;

У3 - использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях;

Знать:

З1 - основные понятия и методы математическо-логического синтеза и анализа логических устройств;

З2 - решать прикладные электротехнические задачи методом комплексных чисел.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

**Содержание дисциплины.**

Раздел 1. Комплексные числа и приближенные вычисления

Раздел 2. Дифференциальное исчисление

Раздел 3. Интегральное исчисление.

Раздел 4. Основы дискретной математики.

Раздел 5. Основы линейной алгебры.

Раздел 6. Основы теории вероятности комбинаторики.

Раздел 7. Основные элементы математической статистики

**Цели дисциплины:** сформировать теоретические знания, практические умения и навыки в области использования информационных технологий в профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

У1 - использовать изученные прикладные программные средства.

Знать:

31 - основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;

32 - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

**Содержание дисциплины.**

Раздел 1. Аппаратное и программное обеспечение вычислительных систем.

Раздел 2. Автоматизация обработки информации.

Дисциплина вариативной части

### **ЕН.03 Экологические основы природопользования**

**Цели дисциплины:** формирование у обучающихся экологической культуры на основе изучения закономерностей рационального взаимодействия общества и природы.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

У1 – анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;

У2 – анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф;  
У3 - выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;  
У4 - определять экологическую пригодность выпускаемой продукции;  
У5 - оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте.

Знать:

З1 - виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;  
З2 - задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;  
З3 - основные источники и масштабы образования отходов производства;  
З4 - основные источники техногенного воздействия окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков производств;  
З5 - правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;  
З6 - принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 4.2 Составление, заполнение транспортной документации (путевых листов, сменно-суточных планов).

ПК 4.3 Завершение транспортного процесса (медицинский осмотр, сдача документов и транспортных средств).

#### **Содержание дисциплины.**

Тема 1. Экологические основы природопользования.

Тема 2. Особенности взаимодействия общества и природы.

Тема 3. Современное состояние окружающей среды.

Тема 4. Глобальные проблемы экологии.

Тема 5. Государственные, правовые и социальные аспекты охраны окружающей среды.

## ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

### ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### **ОП.01 Инженерная графика**

**Цели дисциплины:** приобретение обучающимися теоретических знаний и профессиональных навыков в области инженерной графики, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обязательной части профессионального учебного цикла обучающийся должен:

##### Уметь:

У1 - читать технические чертежи;

У2 - оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию.

##### Знать:

З1 - основы проекционного черчения, правила выполнения чертежей, схем и эскизов по профилю специальности;

З2 - структуру и оформление конструкторской, технологической документации в соответствии с требованиями стандартов.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

##### Общие компетенции.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

**Содержание дисциплины.**

Введение.

Раздел 1 Средства инженерной графики.

Раздел 2 Геометрическое черчение.

Раздел 3 Проекционное черчение.

Раздел 4 Машиностроительное черчение.

Раздел 5 Графики и схемы по специальности.

**ОП.02 Электротехника и электроника**

**Цели дисциплины:** дать представление об основных законах, положенных в основу работы электрических устройств и электронных приборов, методах расчета и измерения основных параметров электрических цепей и электронных схем.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен иметь следующие умения и знания.

Уметь:

У1- производить расчет параметров электрических цепей;

У2- собирать электрические схемы и проверять их работу;

У3- читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов;

У4- определять тип микросхем по маркировке.

Знать:

31- методы преобразования электрической энергии, сущность физических процессов, происходящих в электрических и магнитных цепях, порядок расчета их параметров;

32- преобразование переменного тока в постоянный;

33- усиление и генерирование электрических сигналов.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

ПК 4.2 Составление, заполнение транспортной документации (путевых листов, сменно-суточных планов).

ПК 4.3 Завершение транспортного процесса (медицинский осмотр, сдача документов и транспортных средств).

**Содержание дисциплины.**

Введение.

Раздел 1. Электрические цепи постоянного тока.

Раздел 2. Электромагнетизм.

Раздел 3.

Электрические цепи переменного тока

Раздел 4.

Электрические измерения.

Раздел 5. Электрические машины постоянного тока.

Раздел 6.

Трансформаторы.

Раздел 7.

Электрические машины переменного тока.

Раздел 8.

Полупроводниковые приборы и устройства.

**ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация**

**Цели дисциплины:** дать студентам основные научно-практические знания в области метрологии, стандартизации и подтверждения качества, необходимые для решения задач обеспечения единства измерений и контроля качества продукции (услуг), метрологического и нормативного обеспечения разработки, производства, испытаний, эксплуатации и утилизации продукции, планирования и выполнения работ по стандартизации и подтверждения качества продукции и процессов.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен:

Уметь:

У1 - применять документацию систем качества;

У2 - применять основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации

Знать:

31 - правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства метрологии, стандартизации и сертификации, основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки, технологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации, правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства метрологии, стандартизации и сертификации, основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки; технологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

**Содержание дисциплины.**

Раздел 1. Метрология. Основы обеспечения единства измерений.

Раздел 2. Стандартизация. Основные понятия стандартизации: цели, задачи, принципы.

Раздел 3. Сертификация.

**ОП.04 Транспортная система России**

**Цели дисциплины:** ознакомление обучающихся с основными направлениями применения различных видов транспорта в сфере общественного производства.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

У1 – давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта;

У2 – узнавать экспедиционные термины в сопроводительной транспортной документации;

У3 – давать сравнительную характеристику показателям качества доставки груза;

У4 – выбирать виды транспорта в зависимости от технологической схемы доставки;

У5 - пользоваться технической и справочной литературой.

Знать:

З1 – основные сравнительные характеристики различных видов транспорта;

З2 – структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков;

З3 – способы упаковки и пакетирования грузов;

З4 – процесс осуществления смешанных перевозок.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по техническому обслуживанию перевозочного процесса.

**Содержание дисциплины:**

Введение

Раздел 1. Назначение транспорта

Раздел 2. Характеристика транспортного комплекса России

Раздел 3. Виды транспорта

Раздел 4. Процессы и подпроцессы доставки грузов.

Раздел 5. Выбор вида транспорта.

Раздел 6. Управление транспортом.



**Цели дисциплины:** сформировать знания об основных узлах и механизмах, техническом обслуживании и ремонте подвижного состава. Дать представление о работе складов, погрузочно-разгрузочных механизмов и устройств.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен иметь следующие умения и знания.

Уметь:

У1- различать все типы подвижного состава автомобильного транспорта и погрузочно-разгрузочных машин;

У2- рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин.

У3- пользоваться технической и справочной литературой.

Знать:

З1-материально-техническую базу автомобильного транспорта и её использовании в перевозочном процессе;

З2-погрузочно-разгрузочные механизмы, их основные характеристики и сферу применения;

З3-основные характеристики и принципы работы технических средств автомобильного транспорта.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса на основе знаний материально-технической базы автомобильного транспорта с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса с использованием особенностей специализированного автотранспорта.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

#### **Содержание дисциплины.**

Раздел 1 Устройство подвижного состава АТ

Раздел 2 Техническое обслуживание и ремонт ПС АТ

Раздел 3 Специализированный подвижной состав

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

Раздел 4 Организация и механизация погрузочно-разгрузочных работ

Раздел 5 Общие сведения о погрузочно-разгрузочных механизмах и устройствах

Раздел 6 Грузозахватные устройства.

Раздел 7 Простейшие погрузочно-разгрузочные механизмы и устройства

Раздел 8 Универсальные погрузочно-разгрузочные машины

Раздел 9 Специальные погрузочно-разгрузочные машины

Раздел 10 Механизация погрузочно-разгрузочных работ при контейнерных и пакетных перевозках

Раздел 11 Техника безопасности при выполнении погрузочно-разгрузочных работ

#### **ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**Цели дисциплины:** формирование у будущего специалиста правовой грамотности, навыков правосознания, воспитание уважения к закону, умелое и правильное применение полученных правовых знаний в профессиональной деятельности и обычной жизни.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

У1 защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

Знать:

31 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

32 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в сфере профессиональной деятельности.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

ПК 4.1 Подготовка к транспортному процессу, выпуск водителя на маршрут.

ПК 4.2 Составление, заполнение транспортной документации (путевых листов, сменно-суточных планов).

ПК 4.3 Завершение транспортного процесса (медицинский осмотр, сдача документов и транспортных средств).

#### **Содержание дисциплины.**

Введение.

Раздел 1. Правовое регулирование социальных отношений.

Раздел 2. Основы конституционного строя Российской Федерации.

Раздел 3 Семья и государство.

Раздел 4. Административное право.

Раздел 5. Право и экономика.

Раздел 6. Государственная политика в сфере занятости населения.

Раздел 7. Труд и социальная защита.

Раздел 8 Юридическая ответственность в сфере профессиональной деятельности.

### **ОП.07 Охрана труда**

**Цели дисциплины:** обеспечить формирование предметных умений и универсальных учебных действий студентов, а также достижение определённых во ФГОС личностных результатов, которые в дальнейшем позволят студентам применять полученные знания и умения для решения различных жизненных задач.

**Задачи дисциплины:** изучение должно обеспечивать достижение планируемых результатов освоения – обучающиеся должны:

#### **уметь:**

У1 – применять методы и средства защиты от опасностей технических систем;

У2 – соблюдать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.

#### **знать:**

З1 – воздействие негативных факторов на человека;

З2 – правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;

З3 – меры безопасности при работе с электрооборудованием и электрифицированными инструментами;

З4 – правила техники безопасности и охраны труда в профессиональной деятельности;

З5 – экологические нормы и правила организации труда в организации.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

#### **Общие компетенции.**

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития. заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 2.1 Осуществлять планирование и организацию перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

**Содержание дисциплины.**

Раздел 1. Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда на предприятии.

Раздел 2. Опасные и вредные производственные факторы.

Раздел 3. Обеспечение безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности.

Раздел 4. Организация первой помощи пострадавшим на производстве.

**ОП.08 Безопасность жизнедеятельности**

**Цели дисциплины:** дать будущим выпускникам СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» теоретические знания и практические навыки, необходимые для:

разработки и реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

прогнозирования развития и оценки последствий чрезвычайных ситуаций;

принятия решений по защите населения и территорий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также принятия мер по ликвидации их воздействий;

выполнения конституционного долга и обязанности по защите Отечества в рядах Вооружённых Сил Российской Федерации;

своевременного оказания доврачебной помощи.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

У1 - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

У2 - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и в быту;

У3 - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

У4 - применять первичные средства пожаротушения;

У5 - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные получаемой специальности;

У6 - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с получаемой специальностью;

У7 - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

У8 - оказывать первую помощь пострадавшим.

Знать:

31 - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;

32 - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и в быту, принципы снижения вероятности их реализации;

33 - основы военной службы и обороны государства;

34 - задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

35 - способы защиты населения от оружия массового поражения;

36 - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

37 - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;

38 - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте;

39 - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

310 - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

ПК 4.1 Подготовка к транспортному процессу, выпуск водителя на маршрут.

ПК 4.2 Составление, заполнение транспортной документации (путевых листов, сменно-суточных планов).

ПК 4.3 Завершение транспортного процесса (медицинский осмотр, сдача документов и транспортных средств).

#### **Содержание дисциплины.**

Введение.

Раздел 1 Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени.

Раздел 2 Значение медицинских знаний при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Раздел 3 Основы гражданской обороны.

Раздел 4 Основы военной службы.

### **ОП.09 Автомобильные эксплуатационные материалы**

**Цели дисциплины:** дать представление о способах переработки нефти и производстве топливно-смазочных материалов, сформировать понимание принципов подбора и разработки рекомендаций по применению моторных топлив и смазочных материалов, создать основу для рационального использования автомобильных эксплуатационных материалов.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

#### Уметь:

У1 – выбирать вид топлива по типу двигателя;

У2 – оценивать качество бензина по детонационной стойкости и фракционному составу;

У3 – оценивать качество дизельного топлива по самовоспламеняемости, вязкости и плотности;

У4 – анализировать рекомендации автопроизводителей по применению моторных масел;

У5 – анализировать рекомендации автопроизводителей по выбору трансмиссионного масла;

У6 – разрабатывать рекомендации по выбору и применению пластичных смазок;

У7 – разрабатывать рекомендации по выбору и применению охлаждающих жидкостей;

У8 – пользоваться технической и справочной литературой.

#### Знать:

31 – основные способы переработки нефти и производства топлив и масел;

32 – основные эксплуатационные свойства бензинов;

33 – основные эксплуатационные свойства дизельного топлива;

34 – альтернативные виды топлива и их применение;

35 – назначение и эксплуатационные свойства моторных масел;

36 – назначение и эксплуатационные свойства трансмиссионных масел;

37 – типы, состав и эксплуатационные свойства пластичных смазок;

38 – типы и эксплуатационные свойства охлаждающих жидкостей;

39 – основные типы ЛКМ и ремонтных материалов;

310 – принципы рационального использования ГСМ.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

#### Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

#### Профессиональные компетенции:

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 4.1 Подготовка к транспортному процессу, выпуск водителя на маршрут.

ПК 4.2 Составление, заполнение транспортной документации (путевых листов, сменно-суточных планов).

ПК 4.3 Завершение транспортного процесса (медицинский осмотр, сдача документов и транспортных средств).

#### **Содержание дисциплины.**

Раздел 1. Основные сведения о производстве моторных топлив и смазочных материалов.

Раздел 2. Автомобильные топлива.

Раздел 3. Автомобильные смазочные масла.

Раздел 4. Пластичные смазки.

Раздел 5. Автомобильные специальные жидкости.

Раздел 6. Лакокрасочные материалы, конструкционные материалы.

### **ОП.10 Правила безопасности дорожного движения**

**Цели дисциплины:** приобретение обучающимися теоретических знаний и профессиональных навыков в области правил безопасности дорожного движения, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

#### Уметь:

У1 - разрабатывать мероприятия по предупреждению аварий и проводить анализ причин нарушения безопасности движения;

У2 - обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов;

У3 - оценивать влияние на безопасность движения надежности технических средств;

У4 - организовывать работу водителя с соблюдением правил безопасности дорожного движения.

Знать:

31 - основы законодательства в сфере дорожного движения;

32 - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;

33 - структуру органов, обеспечивающих контроль и организацию безаварийной работы;

34 - мероприятия по предупреждению нарушений безопасности движения;

35 - причины дорожно-транспортных происшествий.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

ПК 4.1 Подготовка к транспортному процессу, выпуск водителя на маршрут.

ПК 4.2 Составление, заполнение транспортной документации (путевых листов, сменно-суточных планов).



ПК 4.3 Завершение транспортного процесса (медицинский осмотр, сдача документов и транспортных средств).

#### **Содержание дисциплины.**

Введение.

Раздел 1. Правила дорожного движения.

Раздел 2. Нормативно-правовые документы, регулирующие отношения в сфере дорожного движения.

Раздел 3. Психологические основы безопасного управления транспортным средством.

Раздел 4. Основы управления транспортным средством и безопасность движения.

Раздел 5. Безопасность дорожного движения.

#### Дисциплина вариативной части

### **ОП.11 Экономика, организация и планирование производственного процесса на автомобильном транспорте**

**Цели дисциплины:** заложение фундамента теоретических знаний и практических навыков в области ведения экономики организации (предприятия) на основе форм и методов ведения бизнеса в современных рыночных условиях. В взаимодействии с Технологией перевозочного процесса, Информационным обеспечением перевозочного процесса и другими дисциплинами данный курс формирует общие взгляды на суть и значение экономических явлений, на действия рыночных механизмов в сфере экономики.

**Задачи учебной дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

#### Уметь:

- У1. рассчитывать важнейшие показатели эффективного использования основных средств; рассчитывать показатели оборачиваемости оборотных средств;
- У2. рассчитывать натуральные и стоимостные показатели производительности труда; рассчитывать нормы затрат труда основных рабочих АТП;
- У3. составлять бизнес-план;
- У4. рассчитывать показатели производственной программы АТП;
- У5. рассчитывать потребность в топливе и смазочных материалах; рассчитывать заработную плату водителей и ремонтных рабочих;
- У6. составлять смету затрат и калькуляцию себестоимости транспортных услуг; рассчитывать доходы от перевозок; рассчитывать прибыль предприятия и уровень рентабельности;
- У7. рассчитывать по принятой методологии основные показатели экономической эффективности реконструкции АТП.

#### Знать:

- 31. основные принципы построения экономической системы организации; принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования; организацию производственного и технологического процессов; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- 32. способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета; сущность организации, как основного звена экономики отраслей; виды материально-технических ресурсов на автотранспорте; понятие трудовых и финансовых ресурсов на АТП;
- 33. организационно-правовые формы АТП; производственную структуру и инфраструктуру организации (предприятия);

- отраслевую структуру и эффективные формы использования основных средств;
  - амортизацию основных средств;
  - производственную мощность предприятия;
  - состав и структуру оборотных средств и их использование в отрасли, организации (предприятии);
  - показатели и резервы роста производительности труда;
  - основные виды норм затрат труда и методы его нормирования;
  - пути повышения качества и конкурентоспособности услуг;
  - методику разработки бизнес-плана;
  - источники финансовых ресурсов организации (предприятия);
  - сущность кредитной системы;
34. показатели производственной программы по эксплуатации подвижного состава;
- показатели производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей;
  - организацию материально-технического снабжения на АТП;
  - методику расчета основных элементов материально-технического снабжения;
35. формы и системы оплаты труда;
- тарифную систему;
36. понятие «себестоимость», классификацию себестоимости;
- отраслевые особенности структуры себестоимости;
  - понятие «смета затрат» и «калькуляция себестоимости»;
  - понятия «доходы» и «доходная ставка»;
  - источники образования прибыли предприятия;
  - виды рентабельности;
  - основные технико-экономические показатели работы.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

#### **Содержание дисциплины.**

Введение.

Раздел 1. Отрасль автотранспорта в условиях рынка.

Раздел 2. Производственная структура организации автотранспорта.

Раздел 3. Экономические ресурсы АТП.

Раздел 4. Планирование деятельности организации АТ.

Раздел 5. Себестоимость, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации.

Раздел 6. Экономическая эффективность деятельности АТП.

Дисциплина вариативной части

### **ОП.12 Управление транспортным процессом**

**Цели дисциплины:** ознакомить обучающихся с основами по управление транспортным процессом.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

У1 - анализировать кадровый потенциал предприятия;

У2 - анализировать подбор персонала на предприятии;

У3 планировать деловую карьеру.

Знать:

31 - функциональное разделение труда

32 - персонал предприятия как объект управления;

33 - принципы управления персоналом;

34 - кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом;

35 - конфликты в коллективе;

36 - оценка эффективности управления персоналом.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 4.1 Подготовка к транспортному процессу, выпуск водителя на маршрут.

ПК 4.2 Составление, заполнение транспортной документации (путевых листов, сменно-суточных планов).

ПК 4.3 Завершение транспортного процесса (медицинский осмотр, сдача документов и транспортных средств).

### **Содержание дисциплины.**

Дисциплина вариативной части

### **ОП.13 Управление коллективом исполнителей**

**Цели дисциплины:** ознакомить обучающихся с основами функционирования организации и управлением коллективом исполнителей

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

У1 - анализировать кадровый потенциал предприятия;

У2 - анализировать подбор персонала на предприятии;

У3 планировать деловую карьеру.

Знать:

31 - функциональное разделение труда

32 - персонал предприятия как объект управления;

33 - принципы управления персоналом;

34 - кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом;

35 - конфликты в коллективе;

36 - оценка эффективности управления персоналом.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 4.1 Подготовка к транспортному процессу, выпуск водителя на маршрут.

ПК 4.2 Составление, заполнение транспортной документации (путевых листов, сменно-суточных планов).

ПК 4.3 Завершение транспортного процесса (медицинский осмотр, сдача документов и транспортных средств).

**Содержание дисциплины.**

Введение.

Раздел 1. Человеческий фактор трудовой деятельности.

Раздел 2. Методология , система управления и стратегическое управление персоналом организации.

Раздел 3. Планирование работы с персоналом в организации.

Раздел 4. Технология управления персоналом в организации.

Раздел 5. Технология управления развитием персонала.

Раздел 6. Управление поведением персонала организации.

Раздел 7. Оценка результатов деятельности персонала организации.

Дисциплина вариативной части

**ОП.14 Основы предпринимательской деятельности**

**Цели дисциплины:**

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

У1 -

Знать:

З1 -

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития. заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

#### Профессиональные компетенции.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 4.1 Подготовка к транспортному процессу, выпуск водителя на маршрут.

ПК 4.2 Составление, заполнение транспортной документации (путевых листов, сменно-суточных планов).

ПК 4.3 Завершение транспортного процесса (медицинский осмотр, сдача документов и транспортных средств).

#### **Содержание дисциплины.**

## ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ

### **ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)**

**Цели профессионального модуля:** в результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основные виды деятельности: ПМ. 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (базовая подготовка).

**Задачи профессионального модуля:** в результате изучения обучающийся должен иметь следующий практический опыт, умения и знания.

#### Иметь практический опыт:

ПО1 – ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;

ПО2 – использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;

ПО3 – расчета норм времени на выполнение операций;

ПО4 – расчета показателей работы объектов транспорта;

#### Уметь:

У1 – анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;

У2 – использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;

У3 – применять компьютерные средства.

#### Знать:

З1 – оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);

З2 – основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);

З3 – систему учета, отчета и анализа работы;

З4 – основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;

34 – состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

**Содержание дисциплины.**

МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта).

МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта).

МДК.01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта).

УП.01 Учебная практика.

ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности).

**МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)**

**Задачи профессионального модуля:** в результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основные виды деятельности: МДК 01.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (базовая подготовка).

Иметь практический опыт:

ПО1 – ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;

ПО2 – использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;

ПО3 – расчета норм времени на выполнение операций;

ПО4 – расчета показателей работы объектов транспорта;

Уметь:

У1 – анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;

У2 – использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;

У3 – применять компьютерные средства.

Знать:

З1 – оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);

З2 – основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);

З3 – систему учета, отчета и анализа работы;

З4 – основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;

З4 – состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

**Содержание дисциплины.**

**Раздел 1. Основные понятия о транспорте и транспортном процессе.**

**Тема 1.1.** Введение. Значение и роль транспорта в процессе производства и в сфере обращения.

**Тема 1.2.** Сущность и социальная значимость специальности. Цели и задачи дисциплины.

**Тема 1.3.** Основные понятия о транспорте и транспортном процессе.

**Тема 1.4.** Транспортная система страны. Сферы деятельности, основные задачи автомобильного транспорта.



**Тема 1.5.** Классификация грузовых автомобильных перевозок. Категории дорог, их спецификация и назначение.

**Раздел 2. Грузы и грузопотоки.**

**Тема 2.1.** Груз как объект транспортного процесса. Классификация грузов. Тара, её назначение и краткая характеристика.

**Тема 2.2.** Маркировка грузов и её назначение. Виды маркировки: товарная, грузовая, транспортная и специальная. Объём перевозок, грузооборот, их структура и характеристика.

**Тема 2.3.** Грузовые потоки. Грузообразующие и грузопоглощающие пункты, их характеристика.

**Раздел 3. Подвижной состав автомобильного транспорта.**

**Тема 3.1.** Классификация подвижного состава: по назначению; по грузоподъёмности; по типу кузова; по осевой массе.

**Тема 3.2.** Понятие об условиях эксплуатации подвижного состава (транспортные, дорожные и климатические условия).

**Раздел 4. Дорожные условия эксплуатации подвижного состава.**

**Тема 4.1.** Классификация автомобильных дорог.

**Тема 4.2.** Автомобильная дорога как комплексное инженерное сооружение. Общие понятия о поперечном, продольном профилях.

**Тема 4.3.** Дорожная одежда и требования к ней. Классификация и транспортно-эксплуатационные характеристики дорожных покрытий.

**Тема 4.4.** Влияние типа и состояния дорожного покрытия на условия и безопасность движения подвижного состава.

**Раздел 5. Техничко-эксплуатационные показатели работы подвижного состава.**

**Тема 5.1.** Транспортный процесс перевозки грузов и его составные элементы.

**Тема 5.2.** Понятие о езде и обороте как о законченных циклах транспортного процесса.

**Тема 5.3.** Грузоподъёмность подвижного состава. Коэффициенты статического и динамического использования грузоподъёмности, методика их расчёта и факторы, влияющие на их величину.

**Тема 5.4.** Пробег подвижного состава и его использование. Нулевой, груженный, порожний и общий пробеги. Длина ездки и длина маршрута. Коэффициент использования пробега и факторы, влияющие на его величину.

**Раздел 6. Организация движения подвижного состава.**

**Тема 6.1.** Понятие о маршрутах движения подвижного состава. Виды маршрутов. Схемы движения по простому маятниковому маршруту. Простые маятниковые маршруты.

**МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса  
(по видам транспорта)**

**Цели профессионального модуля:** в результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основные виды деятельности: ПМ. 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (базовая подготовка).

**Задачи профессионального модуля:** в результате изучения обучающийся должен иметь следующий практический опыт, умения и знания.

Иметь практический опыт:

ПО1 - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;

ПО2 - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;

ПО3 - расчета норм времени на выполнение операций;

ПО4 - расчета показателей работы объектов транспорта;

Уметь:

У1 - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;

У2 - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;

У3 - применять компьютерные средства.

Знать:

31 - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);

32 - основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);

33 - систему учета, отчета и анализа работы;

34 - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;

35 - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

**Содержание дисциплины.**

**Раздел 1 Интегрированная информационная система.**

Тема 1.1 Организация автоматизированного рабочего места (далее – АРМ) специалиста на транспорте, основные цели и задачи АРМ, решаемые в автотранспортном предприятии (далее – АТП).

Тема 1.2 Информационные потоки на автомобильном транспорте. Схема структуры взаимодействия подразделений АТП.

Тема 1.3 Нормативное обеспечение перевозок. Составление отчетной документации на транспорте.

**Раздел 2. Автоматизация учета и анализ производственно-финансовой деятельности на автотранспорте.**

Тема 2.1 Состав, содержание и критерии по обработке экономической информации. Планирование и анализ производственной деятельности АТП.

Тема 2.2 Автоматизация учета и расчетов технико-эксплуатационных показателей использования подвижного состава.

**Тема 2.3** Моделирование производственных процессов для решения комплексной транспортной задачи перевозки.

**Раздел 3. Применение компьютерных и графических программных продуктов в организации деятельности АТП.**

**Тема 3.1** Программа «Компас», ее использование для оформления конструкторской документации.

### **МДК.01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)**

**Цели профессионального модуля:** в результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основные виды деятельности: ПМ. 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (базовая подготовка).

**Задачи профессионального модуля:** в результате изучения обучающийся должен иметь следующий практический опыт, умения и знания.

Иметь практический опыт:

ПО1 - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;

ПО2 - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;

ПО3 - расчета норм времени на выполнение операций;

ПО4 - расчета показателей работы объектов транспорта;

Уметь:

У1 - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;

У2 - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;

У3 - применять компьютерные средства.

Знать:

З1 - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);

З2 - основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);

З3 - систему учета, отчета и анализа работы;

З4 - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;

З5 - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития. заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

#### Профессиональные компетенции.

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

#### **Содержание дисциплины.**

##### **Раздел 1 Автоматизированные системы управления.**

**Тема 1.1** Схема структуры системы управления АТП. Принцип обратной связи в теории управления и оптимальная автоматизированная система управления.

**Тема 1.2** Понятие, цель и функция АСУ на автомобильном транспорте. Функции АСУ: планирование, организация, контроль, регулирование, учет.

**Тема 1.3** Обеспечивающие подсистемы АСУ. Техническое обеспечение АСУ. Классификация средств обработки информации.

**Тема 1.4** Периферийное оборудование компьютера. Устройства ввода-вывода, технические характеристики.

##### **Раздел 2. Автоматизация управления перевозочным процессом (пассажирские перевозки).**

**Тема 2.1** АСУ ПП. Задачи оптимального планирования пассажирских перевозок. Основные проблемы и пути совершенствования оперативного управления пассажирскими перевозками.

**Тема 2.2** Определение ТЭП работы пассажирского транспорта (Тн, Тм, Трейс, Нрейс, Ноб).

##### **Раздел 3 Автоматизация планирования и управления перевозочным процессом (грузовые перевозки).**

**Тема 3.1** Понятие АСУ грузовыми перевозками (далее – АСУ ГП). Технические средства, используемые в АСУ-ГП.

**Тема 3.2** Характеристика транспортной задачи. Экономико-математические методы решения транспортных задач.

**Тема 3.3** Параметры, влияющие на экономичность и качество перевозок, безопасность движения. Параметры, влияющие на производительность подвижного состава.

##### **Раздел 4. Автоматизация планирования и управления материально-техническими ресурсами.**

**Тема 4.1** Основы планирования подсистемы материально-технического снабжения АТП.

#### **УП.01.01 Учебная практика**

**Цели учебной практики:** направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

**Задачи учебной практики:** в результате изучения студент должен иметь следующий практический опыт, умения и знания.

Иметь практический опыт:

ПО1 - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;

ПО2 - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;

ПО3 - расчёта норм времени на выполнение операций;

ПО4 – расчёта показателей работы объектов транспорта.

Уметь:

У1 - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;

У2 - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;

У3 - применять компьютерные средства.

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

**ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)**

**Цели учебной практики (по профилю специальности):** Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

**Задачи практики (по профилю специальности):** В результате освоения практики студент должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;  
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;

- расчета норм времени на выполнение операций;  
- расчета показателей работы объектов транспорта;

уметь:

У1- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;

У2- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;

У3- применять компьютерные средства;

знать:

З1- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);

З2- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);

З3- систему учета, отчета и анализа работы;

З4- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;

З5- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

## **ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)**

**Цели профессионального модуля:** в результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

Перечень профессиональных компетенций.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

**Задачи профессионального модуля:** в результате изучения обучающийся должен иметь следующий практический опыт, умения и знания.

Иметь практический опыт:

ПО1- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;

ПО2 - применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;

ПО3 - самостоятельного поиска необходимой информации.

Уметь:

У1 - обеспечить управление движением;

У2 - анализировать работу транспорта.

Знать:

З1 - требования к управлению персоналом;

З2 - систему организации движения;

З3 - правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;

З4 - основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);

З5 - основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);

З6 - особенности организации пассажирского движения;

З7 - ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития. заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

**Содержание дисциплины.**

МДК 02.01 Организация движения (по видам транспорта)

МДК 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)

УП02.01 Учебная практика

ПП 02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

**МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта)**

**Задачи междисциплинарного курса:** в результате изучения обучающийся должен иметь следующий практический опыт, умения и знания.

Иметь практический опыт:

ПО1- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;

ПО2 - применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;

ПО3 - самостоятельного поиска необходимой информации.

Уметь:

У1 - обеспечить управление движением;

У2 - анализировать работу транспорта.

Знать:

31 - требования к управлению персоналом;

32 - систему организации движения;

33 - правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;

34 - основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);

35 - основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);

36 - особенности организации пассажирского движения;

37 - ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.



ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития. заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

#### Профессиональные компетенции.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

### **МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)**

**Задачи междисциплинарного курса:** в результате изучения обучающийся должен иметь следующий практический опыт, умения и знания.

#### Иметь практический опыт:

ПО1- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;

ПО2 - применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;

ПО3 - самостоятельного поиска необходимой информации.

#### Уметь:

У1 - обеспечить управление движением;

У2 - анализировать работу транспорта.

#### Знать:

31 - требования к управлению персоналом;

32 - систему организации движения;

33 - правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;

34 - основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);

35 - основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);

36 - особенности организации пассажирского движения;

37 - ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

#### Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

#### Профессиональные компетенции.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

#### Содержание дисциплины:

Раздел 2.1. Система пассажирского автомобильного транспорта

Раздел 2.2 Организация перевозок пассажиров автобусами на городских маршрутах

Раздел 2.3 Организация перевозок пассажиров автобусами на внегородских маршрутах. Международные перевозки.

Раздел 2.4 Организация перевозок пассажиров в автомобилях-такси индивидуального пользования

Раздел 2.5 Эксплуатационные показатели работы таксомоторов

Раздел 2.6 Организация специальных и заказных перевозок. Коммерческие автобусные перевозки

Раздел 2.7 Организация перевозок пассажиров в автобусах особо малой и малой вместимости в режиме маршрутного такси и легковыми автомобилям

#### УП.02.01 Учебная практика

**Цели учебной практики:** направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

**Задачи учебной практики:** в результате изучения студент должен иметь следующий практический опыт, умения и знания.

#### Иметь практический опыт:

ПО1 - применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;

ПО2 - применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;

ПО3 - самостоятельного поиска необходимой информации.

#### Уметь:

У1 - обеспечить управление движением;

У2 - анализировать работу транспорта.

#### Знать:

З1 - требования к управлению персоналом;

З2 - систему организации движения;

З3 - правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;

З4 - основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);

35 - основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);

36 - особенности организации пассажирского движения;

37 - ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

### **ПП 02.01 Производственная практика**

**Цели производственной практики:** направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка)

**Задачи производственной практики:** в результате изучения обучающийся должен

Иметь практический опыт:

ПО1- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;

ПО2 - применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;

ПО3 - самостоятельного поиска необходимой информации.

Уметь:

У1 - обеспечить управление движением;

У2 - анализировать работу транспорта.

Знать:

- 31 - требования к управлению персоналом;
- 32 - систему организации движения;
- 33 - правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- 34 - основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
- 35 - основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
- 36 - особенности организации пассажирского движения;
- 37 - ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

### **ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)**

**Цели профессионального модуля:** в результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основные виды деятельности: ПМ. 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) (базовая подготовка).

**Задачи профессионального модуля:** в результате изучения обучающийся должен иметь следующий практический опыт, умения и знания.

Иметь практический опыт:

ПО1 – оформления перевозочных документов;

ПО2 – расчёта платежей за перевозки;

Уметь:

У1 – рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;

У2 – определять класс и степень опасности перевозимых грузов;

У3 – определять сроки доставки;

Знать:

31 – основы построения транспортных логистических цепей;

32 – классификацию опасных грузов;

33 – порядок нанесения знаков опасности;

34 – назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;

35 – правила перевозок грузов;

36 – организацию грузовой работы на транспорте;

37 – требования к персоналу по оформлению перевозок и расчётов по ним;

38 – формы перевозочных документов;

39 – организацию работы с клиентурой;

310 – грузовую отчётность;

311 – меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;

312 – меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;

313 – цели и понятия логистики;

314 – особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;

315 – основные принципы транспортной логистики;

316 – правила размещения и крепления грузов.

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Содержание дисциплины:

МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)

МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)

МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях

УП.03.01 Учебная практика.

**МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)**

**Задачи профессионального модуля:** в результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основные виды деятельности: ПМ. 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) (базовая подготовка).

**Иметь практический опыт:**

ПО1 - оформления перевозочных документов;

ПО2 - расчёта платежей за перевозки

**Уметь:**

У1 - рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;

У2 - определять класс и степень опасности перевозимых грузов;

У3 - определять сроки доставки

**Знать:**

З1 - основы построения транспортных логистических цепей;

З2 - классификацию опасных грузов;

З3 - порядок нанесения знаков опасности;

З4 - назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;

З5 - правила перевозок грузов;

З6 - организацию грузовой работы на транспорте;

З7 - требования к персоналу по оформлению перевозок и расчётов по ним;

З8 - формы перевозочных документов;

З9 - организацию работы с клиентурой;

З10 - грузовую отчётность;

З11 - меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;

З12 - меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;

З13 - цели и понятия логистики;

З14 - особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;

З15 - основные принципы транспортной логистики;

З16 - правила размещения и крепления грузов.

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

**Общие компетенции.**

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

### Профессиональные компетенции.

ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

### Содержание дисциплины:

**Введение.** Цели и задачи ТЭД. Потребность и значение транспортной экспедиции. История развития транспортно-экспедиционного обслуживания.

**Входной контроль знаний.** Тест базовых знаний

#### **Раздел 1 Экспедирование, его роль и место в транспортном процессе.**

Тема 1.1 Процесс экспедирования грузов: сущность, система понятий, структура.

Тема 1.2 Комплексное транспортно-экспедиционное обслуживание: виды услуг и операций, функции экспедитора, субъекты транспортно-экспедиционной деятельности.

#### **Раздел.2 Основы технологической подготовки транспортно-экспедиционного обслуживания.**

Тема 2.1 Основы планирования технологического процесса транспортно-экспедиционного обслуживания. Классификация грузов: требования и правила, технологические особенности транспортировки.

Тема 2.2 Планирование транспортировки грузов на особых условиях

#### **Раздел.3 Правовое обеспечение экспедирования.**

Тема 3.1 Юридическая основа взаимоотношений экспедитора с контрагентами.

Тема 3.2 Организация договорной и коммерческой работы в транспортной экспедиции. Контрольная работа №1 по разделам 1,2,3

#### **Раздел.4 Техническое обеспечение транспортно-экспедиционной деятельности. Транспортно-экспедиторские компании.**

Тема 4.1 Планирование, проектирование и оптимальная эксплуатация логистических систем.

Тема 4.2 Физические элементы транспортно-экспедиционного обслуживания: подвижной состав, пути, склады, терминалы.

Тема 4.3 Организация внутрипроизводственной логистики: тара и упаковка, маркировка, пакетирование и контейнеризация.

#### **Раздел 5 Организационное обеспечение экспедирования.**

Тема 5.1 Основы планирования технологического процесса транспортно-экспедиционного обслуживания.

#### **Раздел 6 Экономические основы экспедирования: особенности и измерители.**

Тема 6.1 Экономика транспортного экспедирования.

Тема 6.2 Состав расходов транспортно-экспедиционного предприятия.

Тема 6.3 Ценообразование в транспортной экспедиции.

Тема 6.4 Структура издержек в транспортной экспедиции.

Тема 6.5 Тарифы на грузовые автомобильные перевозки.

Тема 6.6 Оптимизация транспортно-экспедиционной деятельности.

### **МДК. 03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)**

**Цели междисциплинарного курса:** в результате изучения междисциплинарного курса обучающийся должен освоить основные виды деятельности: МДК. 03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) (базовая подготовка).

**Задачи профессионального модуля:** в результате изучения обучающийся должен иметь следующий практический опыт, умения и знания.

#### Иметь практический опыт:

ПО1 – оформления перевозочных документов;

ПО2 – расчёта платежей за перевозки;

#### Уметь:

У1 – рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики

Знать:

- 31 – основы построения транспортных логистических цепей;
- 32 – классификацию опасных грузов;
- 33 – порядок нанесения знаков опасности;
- 34 – назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- 35 – правила перевозок грузов;
- 36 – организацию грузовой работы на транспорте;
- 37 – требования к персоналу по оформлению перевозок и расчётов по ним;
- 38 – формы перевозочных документов;
- 39 – организацию работы с клиентурой;
- 310 – грузовую отчётность;
- 311 – меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- 312 – меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- 313 – цели и понятия логистики;
- 314 – особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- 315 – основные принципы транспортной логистики;
- 316 – правила размещения и крепления грузов.

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития. заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Основные понятия и категории логистики.

Тема 2. Грузы, материальные потоки, логистические операции.

Тема 3. Логистические системы.

Тема 4 Транспортная логистика.



Тема 5. Функциональные области логистики.

Тема 6. Международные перевозки грузов. ВЭД автотранспортных предприятий.

### **МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях**

Иметь практический опыт:

ПО1 - оформления перевозочных документов;

ПО2 - расчета платежей за перевозки

Уметь:

У1 – рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;

У2 – определять класс и степень опасности перевозимых грузов;

У3 – определять сроки доставки

Знать:

З1 – основы построения транспортных логистических цепей;

З2 – классификацию опасных грузов;

З3 – порядок нанесения знаков опасности;

З4 – назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;

З5 – правила перевозок грузов;

З6 – организацию грузовой работы на транспорте;

З7 – требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;

З8 – формы перевозочных документов;

З9 – организацию работы с клиентурой;

З10 – грузовую отчетность;

З11 – меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;

З12 – меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;

З13 – цели и понятия логистики;

З14 – особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;

З15 – основные принципы транспортной логистики;

З16 – правила размещения и крепления грузов.

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

#### **УП.03.01 Учебная практика.**

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

Учебная практика по специальности проводится концентрировано в несколько периодов.

Виды работ:

- применение приёмов делового и управленческого общения в профессиональной деятельности;
- использование различных приемов, направленных на организацию работы коллектива исполнителей;
- выбор метода управленческого воздействия. Решение проблемно-ситуационных задач;
- изучение различных должностных инструкций;
- изучение документов по управлению персоналом;
- оформление документов по управлению персоналом;
- порядок составления документов по защите своих прав в соответствии с трудовым законодательством;
- порядок заключения трудового договора при приеме на работу;
- планирование показателей условий и охраны труда и контроль этих показателей;
- оценка эффективности организации производства;
- выбор оптимальных решений в нестандартных ситуациях;
- планирование кадрового потенциала;
- основные расчеты по организации производственных работ;
- планирование производственной мощности предприятия, подразделения;
- планирование потребности в основных средствах;
- планирование потребности в материалах и запасных частях;
- организация основного производства;

#### **ПП.03.01 Производственная практика.**

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Практика по профилю специальности проводится концентрировано.

#### **ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии**

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

#### Профессиональные компетенции.

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. 25306 Оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ на автомобильном транспорте.

ПК 4.1 Подготовка к транспортному процессу, выпуск водителя на маршрут.

ПК 4.2 Составление, заполнение транспортной документации (путевых листов, сменно-суточных планов).

ПК 4.3 Завершение транспортного процесса (медицинский осмотр, сдача документов и транспортных средств).

#### **УП.04.01 Учебная практика**

**Цели учебной практики:** направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

**Задачи учебной практики:** в результате изучения студент должен иметь следующий практический опыт, умения и знания.

#### Иметь практический опыт:

ПО1 - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;

ПО2 - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;

ПО3 - расчета норм времени для выполнения операции.

#### Уметь:

У1 - осуществлять оперативное регулирование перевозочного процесса с использованием средств вычислительной техники;

У2 - осуществлять оперативный контроль за перевозочным процессом по установленным графикам;

У3 - выявлять резервы производства по установлению наиболее рациональных режимов работы;

У4 - вести диспетчерский журнал;

У5 - составлять отчетную и техническую документацию.

#### Знать:

З1 - нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам производственного планирования и оперативного управления производством;

З2 - диспетчеризацию на предприятии;

З3 - специализацию подразделений предприятия и производственные связи между ними;

З4 - средства вычислительной техники, коммуникаций и связи;

З5 - правила и нормы охраны труда.

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

### Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

### Профессиональные компетенции.

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. 25306 Оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ на автомобильном транспорте.

ПК 4.1 Подготовка к транспортному процессу, выпуск водителя на маршрут.

ПК 4.2 Составление, заполнение транспортной документации (путевых листов, сменно-суточных планов).

ПК 4.3 Завершение транспортного процесса (медицинский осмотр, сдача документов и транспортных средств).

### **Содержание дисциплины.**

Раздел 1 Практика формирования первичных профессиональных навыков

Раздел 2 Организационная практика

Раздел 3 Практика формирования первичных профессиональных навыков

### **III.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)**

**Цели производственной практики (по профилю специальности):** направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности

**Задачи производственной практики (по профилю специальности):** в результате изучения обучающийся должен

#### Иметь практический опыт:

ПО1 - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;

ПО2 - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;

ПО3 - расчета норм времени для выполнения операции.

#### Уметь:

У1 - осуществлять оперативное регулирование перевозочного процесса с использованием средств вычислительной техники;

У2 - осуществлять оперативный контроль за перевозочным процессом по установленным графикам;

У3 - выявлять резервы производства по установлению наиболее рациональных режимов работы;

У4 - вести диспетчерский журнал;

У5 - составлять отчетную и техническую документацию.

Знать:

31- нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам производственного планирования и оперативного управления производством;

32 - диспетчеризацию на предприятии;

33 - специализацию подразделений предприятия и производственные связи между ними;

34 - средства вычислительной техники, коммуникаций и связи;

35 - правила и нормы охраны труда.

**Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. 25306 Оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ на автомобильном транспорте.

ПК 4.1 Подготовка к транспортному процессу, выпуск водителя на маршрут.

ПК 4.2 Составление, заполнение транспортной документации (путевых листов, сменно-суточных планов).

ПК 4.3 Завершение транспортного процесса (медицинский осмотр, сдача документов и транспортных средств).

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Практика по профилю специальности проводится концентрировано.