

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол
от «27» августа 2020 г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
СПб ГБПОУ «АТТ»
от «___» _____ 2020 г.
№ _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебная дисциплина: ПД.02 Информатика

Специальности СПО технического профиля

23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам);

23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение;


23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта;

23.02.05 Эксплуатация транспортного
электрооборудования и автоматики (по видам
транспорта, за исключением водного).


Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Курс	1	-
Семестр	1, 2	-
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, час., в т.ч.:	156	-
- теоретическое обучение, час.	8	-
- практические занятия, час.	148	-
- лабораторные занятия, час.		-
- курсовой проект/работа, час.		-
Самостоятельная работа, час.	78	-
Максимальная учебная нагрузка, час.	234	-
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет	-

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего (полного общего образования), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413, в соответствии с Примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол №3 от 21 июля 2015 г.

Разработчик:

 /Гукова И.Ю./, преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ»

Рецензент:

 /Чистякова Г.Н./, преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ»

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 5 «Информационные технологии»

Протокол № 8 от « 11 » марта 2020 г.

Председатель ЦК  /Чистякова Г.Н./

Проверено:

Зав. библиотекой  /Кузнецова В.В. /

Методист  /Павлова Н.А. /

Рекомендовано и одобрено:

Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»

Протокол № 4 от « 25 » марта 2020 г.

Председатель Методического совета  /Мовшук О.Е./, зам. директора по УР

Содержание

1 Пояснительная записка.....	4
2 Общая характеристика учебной дисциплины	5
3 Место учебной дисциплины в учебном плане	7
4 Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебной дисциплины	7
5 Содержание учебной дисциплины с учетом профиля профессионального образования ...	8
6 Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся.....	16
7 Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебного предмета	36
7.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	36
7.2. Информационное обеспечение обучения.....	36
8 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	37
Приложение 1_ Комплект оценочных средств по учебной дисциплине	

1 Пояснительная записка

Программа учебного предмета разработана в соответствии с:

-Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) среднего (полного общего образования), утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413;

-Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации по специальностям:

Для технического профиля

Код групп, принятый в АТТ	Код и название специальности согласно ФГОС	Дата утверждения ФГОС специальности
ДА	23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение	Приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 № 380
ДГ	23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	Приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 № 387
ДТ,КТ	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 № 383
ДЭ	23.02.01 Организация перевозок и управления на автомобильном транспорте (по видам)	Приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 № 376

-Программой подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ)

- Федеральным перечнем учебников, рекомендованным Министерством образования Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях на соответствующий учебный год (далее-Перечень учебников);

-Письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и дополнительного профессионального образования от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

-Примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. Протокол №3 от 21 июля 2015 г.

Информатика изучается как базовый предмет.

Целью изучения учебной дисциплины Информатика при подготовке специалистов среднего звена является формирование представлений о роли информатики в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете; формирование представлений о влиянии информационных технологий на жизнь человека в обществе; понимание социального, экономического, политического, культурного, юридического, природного, эргономического, медицинского и физиологического контекстов информационных

технологий; принятие этических аспектов информационных технологий; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение информации.

Предлагаемый курс позволяет обеспечить формирование, как предметных умений, так и универсальных учебных действий студентов, а также способствует достижению определённых во ФГОС личностных результатов, которые в дальнейшем позволят студентам применять полученные знания и умения для решения различных жизненных задач.

Реализация программы планируется в рамках учебников:

1. Цветкова М.С. Информатика. Учеб. д/СПО «Академия» 2017. ЭБС «Академия»
2. Дементьева Е. А., Кононова М. В., Электронный учебник «Информатика», 2016;
3. Методика обучения информатике на базе электронного учебника в системе среднего профессионального образования: Методическое пособие / Дементьева Е.А., Кононова М.В., Макарова Н.В. СПб. РИО ГБОУ СПО «СПб ИИТ», 2016 – 188 с. ISBN 978-5-901810-56-9
4. Гукова И.Ю., Методические рекомендации по выполнению практических работ СПб ГБПОУ АТТ, 2019
5. Гукова И.Ю., Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы СПб ГБПОУ АТТ, 2019

Дополнительные источники:

1. Информатика : учебник для СПО / О. П. Новожилов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 620 с. — (Серия Профессиональное образование), ЭБС «Юрайт»

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования ППКРС, ППССЗ).

Информатика в профессиональной образовательной организации изучается с учетом профиля получаемого образования.

2 Общая характеристика учебной дисциплины

Как правило, информационные и коммуникационные технологии (ИКТ) ассоциируются с передним краем научно-технического прогресса, с высококвалифицированной творческой деятельностью, с современными профессиями, требующими развитого мышления, с интеллектоёмкой экономикой. Темпы качественного развития компьютерной техники и ИКТ не имеют прецедентов в истории. Основу создания и использования информационных и коммуникационных технологий – одного из наиболее значимых технологических достижений современной цивилизации – закладывает информатика. Информатика, информационные и коммуникационные технологии оказывают существенное влияние на мировоззрение и стиль жизни современного человека. Общество, в котором решающую роль играют информационные процессы, свойства информации, информационные и коммуникационные технологии, – реальность настоящего времени.

Умение использовать информационные и коммуникационные технологии в качестве инструмента в профессиональной деятельности, обучении и повседневной жизни во многом определяет успешность современного человека. Особую актуальность для колледжа имеет информационно-технологическая компетентность студентов в

применении к образовательному процессу. С другой стороны, развитие информационно-коммуникационных технологий и стремление использовать информатику для максимально возможной автоматизации своей профессиональной деятельности неразрывно связано с информационным моделированием объектов и процессов. В процессе создания информационных моделей надо уметь, анализируя объекты моделируемой области действительности, выделять их признаки, выбирать основания для классификации и группировать объекты по классам, устанавливать отношения между классами (наследование, включение, использование), выявлять действия объектов каждого класса и описывать эти действия с помощью алгоритмов, связывая выполнение алгоритмов с изменениями значений выделенных ранее признаков, описывать логику рассуждений в моделируемой области для последующей реализации её во встроённых в модель алгоритмах системы искусственного интеллекта. После завершения анализа выполняется проектирование и синтез модели средствами информационных и коммуникационных технологий. Все перечисленные умения предполагают наличие развитого логического и алгоритмического мышления. Но если навыки работы с конкретной техникой в принципе можно приобрести непосредственно на рабочем месте, то мышление, не развитое в определённые природой сроки, так и останется неразвитым. Опоздание с развитием мышления – это опоздание навсегда.

Каждый учебный предмет вносит свой специфический вклад в получение результата обучения в колледже, включающего личностные качества студентов, освоенные универсальные учебные действия, опыт деятельности в предметных областях и систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной картины мира. Предмет «Информатика» предъявляет особые требования к развитию в колледже логических универсальных действий и освоению информационно-коммуникационных технологий в качестве инструмента учебной и повседневной деятельности студентов. В соответствии со своими потребностями информатика предлагает и средства для целенаправленного развития умений выполнять универсальные логические действия и для освоения компьютерной и коммуникационной техники как инструмента в учебной и профессиональной деятельности. Освоение информационно-коммуникационных технологий как инструмента образования предполагает личностное развитие студентов, придаёт смысл изучению Информатики, способствует формированию этических и правовых норм при работе с информацией.

В дальнейшем такой курс информатики позволит студентам применять полученные знания для решения профессиональных задач по профильным дисциплинам.

Межпредметные связи объединяют информатику с такими дисциплинами как: математика, физика, электротехника, экономика и другими, позволяя осуществлять интегрированные уроки по данным дисциплинам.

В процессе обучения используются следующие методы:

- Объяснительно-иллюстративный (необходим для введения новых понятий, формирования четкого понимания сути объекта, его свойств);
- Репродуктивный метод (необходим для выработки первичных навыков решения задач и создания эмпирической базы знаний студента, позволяющей в дальнейшем успешно решать задачи различных типов);
- Методы проблемного изложения (необходим для формирования умения вести исследование и анализировать ситуацию);

В обучении применяются следующие формы:

- Коллективная;
- Групповая;
- Индивидуальная

3 Место учебной дисциплины в учебном плане

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в т.ч.:	156
- теоретическое обучение	8
- практические занятия	148
- лабораторные занятия	0
- курсовой проект/работа	0
Самостоятельная работа	78
Максимальная учебная нагрузка	234
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачёт

4. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебной дисциплины

Личностные результаты освоения дисциплины

- Л1 чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;
- Л2 осознание своего места в информационном обществе;
- Л3 готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- Л4 умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- Л5 умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- Л6 умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- Л7 умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
- Л8 готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций.

Метапредметные результаты освоения дисциплины

- М1 умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- М2 использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- М3 использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;

- М4 использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет.

Предметные результаты освоения дисциплины

- П1 сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

- П2 владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;

- П3 использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

- П4 владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

- П5 владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;

- П6 сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;

- П7 сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);

- П8 владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;

- П9 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

- П10 понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.

5 Содержание учебной дисциплины с учетом профиля профессионального образования

Информационная деятельность человека.

Студент должен:

иметь представление:

- техника безопасности, безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение об обществе информационных технологий;
- об информационных основах процессов управления;

уметь:

- приводить примеры получения, передачи и обработки информации в деятельности человека, живой природе, обществе и технике;
- перечислять основные характерные черты информационного общества;

- перечислять основные компоненты информационной культуры человека.

Информатика как научная дисциплина. Понятие информации. Человек и информация. Информационные процессы: получение, передача, преобразование, хранение и использование информации. Информационные процессы в живой природе, обществе технике. Информационные основы процессов управления. Информационная деятельность человека. Информационное общество, его особенности и основные черты. Информатизация общества, развитие вычислительной техники.

Основные блоки ПК их характеристика. Структура внешней памяти ПК. Внешние устройства компьютера.

Студент должен:

иметь представление:

- о принципе построения компьютера и вычислительных систем
- о порядке обработки информации центральным процессором и организации оперативной памяти компьютера;

знать:

- общую функциональную схему компьютера;
- назначение и основные характеристики внутренних и периферийных устройств компьютера;

уметь:

- перечислять состав и назначение устройств и программного обеспечения компьютера;
 - работать с носителями информации;
- вводить команды в компьютер, вводить и выводить данные

Магистрально-модульный принцип построения компьютера. Внутренняя архитектура компьютера; процессор, память. Периферийные устройства: клавиатура, монитор, дисковод, мышь, принтер, сканер, модем, джойстик; мультимедийные компоненты. Обработка информации центральным процессором и организация оперативной памяти компьютера

Виды программного обеспечения компьютеров. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения

Студент должен:

иметь представление:

- о структуре программного обеспечения персонального компьютера;
- об операционной системе, программах-оболочках, прикладных и специальных программных средствах компьютера;
- о назначении файловых менеджеров, программ-архиваторов, специальных программных средств (утилит);
- о безопасности данных
- о передаче информации с помощью телекоммуникационных сетей;
- о способах защиты информации от несанкционированного доступа;
- о методах распространения компьютерных вирусов и профилактике заражения;

знать:

- возможности и порядок работы с прикладным и специальным программным обеспечением; основные угрозы безопасности данных;
- современные типы носителей информации;
- способы, средства и механизмы защиты данных;
- способы профилактики компьютерных вирусов и борьбы с ними;

уметь:

- применять прикладные и специальные программы.
- осуществлять защиту данных каким-либо из способов;

- проводить тестирование компьютера на наличие компьютерных вирусов.

Защита информации от несанкционированного доступа. Необходимость защиты. Криптографические методы защиты. Защита информации в сетях. Электронная подпись. Контроль права доступа. Архивирование информации как средство защиты. Защита информации от компьютерных вирусов. Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения. Антивирусные программы. Защита информации, авторских прав на программное обеспечение.

Программный принцип управления компьютером. Классификация программного обеспечения ПК. Программное обеспечение компьютера (базовое и прикладное). Системное программное обеспечение. Операционная система: назначение, состав, загрузка. Виды программ для компьютеров. Установка программ. Работа с каталогами и файлами. Компьютерные вирусы и антивирусные программы.

Компьютер как исполнитель команд. Программный принцип работы компьютера. Алгоритмы и способы их описания

Студент должен:

иметь представление:

- о функции языка как способа представления информации;

знать:

- основные алгоритмические конструкции;
- способы записи алгоритмов;
- основные типы данных и формы их представления для обработки их на компьютере;

уметь:

- разрабатывать простейшие алгоритмы и записывать их в графическом представлении;
- использовать их для построения алгоритмов;
- приводить примеры алгоритмов;
- перечислять свойства алгоритмов;
- использовать стандартные алгоритмы для решения учебных задач;

Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритмов. Основные алгоритмические конструкции.

Основные типы алгоритмов: линейные, разветвляющиеся, циклические. Составление простейших алгоритмов и запись их в графическом представлении.

Компьютерные модели различных процессов.

Операционная система WINDOWS. Интерфейс Windows

Студент должен:

иметь представление:

- о возможностях графической ОС Windows;

знать:

- назначение элементов окна;
- правила работы с меню и поиском;
- способы переключения между программами;
- определение файла, каталога, диска;
- организацию и способы обмена данными между программами;
- правила создания, открытия и сохранения документов в программном приложении;
- методику выполнения операций редактирования документов в программном приложении;

уметь:

- запускать Windows-программы на выполнение;
- управлять окнами;

- работать с дисками, каталогами и файлами;
- выбирать команды меню и работать с окнами запросов;
- создавать ярлыки, папки и управлять ими;
- переключаться между программами;
- производить обмен данными между программами;
- создавать, открывать и сохранять документы;
- копировать, перемещать и удалять фрагменты данных в документе;
- настраивать параметры печати и выполнять печать документов.

Основные элементы окна Windows. Управление окнами. Меню и поиск. Справочная система. Работа с пиктограммами программ. Переключение между программами. Обмен данными между приложениями. Понятие файла, каталога (папки) и правила задания их имен. Шаблоны имен файлов. Путь к файлу. Операции с каталогами и файлами. Печать документов. Файловые менеджеры. Основные принципы работы в Total Commander. Функциональные и служебные клавиши. Управление панелями. Операции с каталогами и файлами.

Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Основные понятия файловой системы.

Студент должен:

иметь представление:

- о способах хранения информации и типах носителей;
- об организации размещения информации на внешних носителях;

знать:

- современные типы носителей информации;

уметь:

- работать с дисками и дискетами;
- осуществлять защиту данных каким-либо из способов;
- проводить тестирование компьютера на наличие компьютерных вирусов.
 - создание файлов и файловой системы
 - действия над файлами и папками
 - задание стиля просмотра содержимого папки

Компьютер - устройство для накопления, обработки и передачи информации. Хранение информации и ее носители: жесткие, оптические диски, карты памяти. Организация размещения информации на дисках: сектор, таблица размещения, область данных. Архивирование информации как средство защиты.

Средства навигации по файловой системе

Студент должен:

иметь представление:

- о способах хранения информации и типах носителей;
- об организации размещения информации на внешних носителях;

знать:

- современные типы носителей информации;

уметь:

- действия над объектами файловой системы: копирование, перемещение, удаление, сохранение
- построение дерева каталогов (папок), программа Проводник
- проводить тестирование компьютера на наличие компьютерных вирусов

Представление и измерение информации. Единицы объема информации. Арифметические основы работы ПК.

Студент Арифметические основы работы ПК должен:

иметь представление:

- об информационных системах и их структуре;
- о системах счисления;
- об обработке сообщений и информации, кодировании;
- об основных информационных процессах;

знать:

- единицы измерения информации;
- принципы ввода и обработки информации.

уметь:

- переводить числа из одной системы счисления в другую;
- перечислять особенности и преимущества двоичной формы представления информации;
- решать задачи на определение количества информации;
- решать задачи на представление и измерение различных видов информации

Понятие информации. Носители информации. Виды информации
Информационные процессы.

Язык как способ представления информации. Различные формы представления информации. Различные способы представления информации. Кодирование. Двоичная форма представления информации. Количество единицы измерения информации. Позиционные и непозиционные системы счисления.

Системы счисления, используемые в ЭВМ: двоичная, восьмеричная, шестнадцатеричная. Алгоритмы перевода чисел из одной системы в другую.

Представление информации в ПК: числовая, текстовая, графическая, звуковая. Логические основы работы компьютера

Студент должен:

иметь представление:

- о принципах кодирования информации;
- о теоретических основах построения графических изображений;
- о системах счисления;

знать:

- технологию создания, хранения, вывода графических изображений;
- качество иллюстраций;
- компоновка и дизайн страниц;
- основные логические операции, их свойства и обозначения;

уметь:

- строить логические схемы из основных логических элементов по формулам логических выражений;
- представлять логические выражения в виде формул и таблиц истинности.

Алгебра логики. Основные логические операции. Построение таблиц истинности сложных высказываний

Понятие об алгебре высказываний. Основные логические операции. Сложные высказывания. Построение таблиц истинности сложных высказываний. Основные законы преобразования логики. Логические основы ЭВМ.

Технологии создания и преобразования информационных объектов

Текстовый процессор MS Word. Интерфейс программы.

Студент должен:

иметь представление:

- о видах текстовых процессоров и их возможностях;

знать:

- назначение элементов окна текстового процессора;

- правила создания, открытия и сохранения документов;
- порядок работы с командами меню и инструментами;
- способы форматирования символов и абзацев;
- основные операции при работе с рисунками, таблицами, диаграммами;
- методику выполнения операций при подготовке документа к печати;
- правила задания параметров печати;

уметь:

- создавать, открывать и сохранять документы;
- вводить и редактировать текст;
- выбирать команды меню;
- выделять, копировать, перемещать и удалять фрагменты текста;
- устанавливать параметры шрифта и абзаца;
- вставлять в документ, редактировать и форматировать рисунки, таблицы и диаграммы;
- создавать и редактировать формулы в редакторе Microsoft Equation 3.0
- задавать колонтитул, параметры и нумерацию страниц;
- выполнять предварительный просмотр документа;
- распечатывать документы.

Возможности текстового процессора. Основные элементы экрана. Создание, открытие и сохранение документов. Редактирование документов: копирование и перемещение фрагментов в пределах одного документа и в другой документ и их удаление. Выделение фрагментов текста. Шрифтовое оформление текста. Форматирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов. Вставка в документ рисунков, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или другими программами. Создание и редактирование формул в редакторе Microsoft Equation 3.0. Редактирование, копирование и перемещение вставленных объектов. Установка параметров страниц и разбиение текста на страницы. Колонтитулы. Предварительный просмотр. Установка параметров печати. Вывод документа на печать.

Табличный процессор MS Excel.

- о видах и возможностях электронных таблиц;

знать:

- назначение элементов окна изучаемой электронной таблицы;
- понятия и определения ячейки, адреса, диапазона;
- правила создания, заполнения и сохранения электронной таблицы;
- методику оформления электронной таблицы;
- порядок применения формул и стандартных функций;
- методику поиска и обработки информации в электронной таблице;
 - графические возможности электронной таблицы;

уметь:

- вводить информацию и редактировать электронные таблицы;
- форматировать и оформлять таблицу;
- сохранять созданную или отредактированную таблицу;
- работать с деловой графикой электронной таблицы;
- производить расчеты и поиск информации с использованием формул, стандартных функций и запросов.

Электронные таблицы: основные понятия и способ организации. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адреса ячеек. Строка меню. Панели инструментов. Ввод данных в таблицу. Типы и формат данных: числа, формулы, текст. Редактирование, копирование информации. Наглядное оформление таблицы. Расчеты с использованием формул и стандартных функций. Построение диаграмм и графиков. Способы поиска информации в электронной таблице.

Программные среды компьютерной графики, мультимедийные среды, гипертекстовый документ.

Студент должен:

иметь представление:

- об этапах подготовки создания презентаций
- планирование презентации и слайда

знать:

- технологию создания презентации
- интерфейс программы MS Power Point
- фоны страниц, макеты страниц
- способы переходов, смена слайда
- настройку анимации
- Мастер презентаций

уметь:

- создавать презентации с использованием готовых шаблонов
- подбирать иллюстративный материал
- создавать текст слайда
- демонстрировать презентации
- использовать микрофон и проектор
- обрабатывать материал, монтаж информационного объекта
- использовать простые анимационные графические объекты
- подготовить устное выступление, сопровождаемое презентацией на проекционном экране.

Средства информационных и коммуникационных технологий

Коммуникационные технологии. Общие сведения об Internet. Правила организации эффективного поиска информации

Студент должен:

иметь представление:

- интернет-технологий, их целях и задачах;
- о компьютерных сетях;
- о работе электронной почты;
- о структуре, основных информационных ресурсах и технологии поиска информации в сети Internet;
- об основных типах информационно-поисковых систем, представленных на отечественном рынке и доступных в сети Internet;

знать:

- назначение и возможности компьютерных сетей различных уровней;
- основные принципы технологии поиска информации в сети Internet;
- назначение и основные принципы построения информационно-поисковых систем;
- правила и порядок использования информации для решения задач профессиональной деятельности;

уметь:

- по заданному адресу находить ресурс в сети Internet;
- выполнять поиск необходимой информации в типовой информационно-поисковой системе;
- отправлять и принимать электронную информацию.

Передача информации. Линии связи, их основные компоненты и характеристики. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы. Локальные и глобальные компьютерные сети. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. Гипертекст. Сеть Internet: структура, адресация, протоколы передачи. Способы подключения. Браузеры. Информационные

ресурсы. Поиск информации.

Назначение и возможности информационно-поисковых систем. Структура типовой системы. Информационно-поисковые системы, представленные на отечественном рынке и доступные в сети Internet. Порядок работы с типовой локальной и сетевой системой.

Передача и получение сообщений по электронной почте. Поиск информации в глобальной сети Internet.

Работа с типовой профессиональной информационно-поисковой системой или ее демоверсией.

Организация коллективной деятельности в компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония, электронная коммерция. Разграничение прав доступа в сети. Использование сервисов сети Интернет. Общие ресурсы в сети Интернет, использование тестирующих систем.

6 Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
<p>Раздел 1. Информационная деятельность человека</p>		12		
<p>Тема 1.1 Введение. Техника безопасности. Устройство ПК.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Техника безопасности. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. - Введение в предмет. Основные этапы развития информационного общества, технических средств и информационных ресурсов. - Техническое, программное обеспечение ПК - Виды программного обеспечения ПК - Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты - Организация обновления программного обеспечения с использованием сети Интернет 	2	<p>Владение базовыми навыками и умениями по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации. Поиск сходства и различия протекания информационных процессов у человека, в биологических, технических и социальных системах. Классификация информационных процессов по принятому основанию.</p>	1
	<p>Самостоятельная работа №1. Основные блоки ПК их характеристика. Клавиатура. Структура внешней памяти ПК. Внешние устройства компьютера. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.</p>	8	<p>Владение системой базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира.</p> <p>Выявление проблем жизнедеятельности человека в условиях информационной цивилизации, и оценка предлагаемых путей их</p>	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
Тема 1.1.1 Архитектура компьютеров	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>- Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. <input type="checkbox"/> Программное обеспечение внешних устройств. <input type="checkbox"/> Виды программного обеспечения компьютеров. 	2	<p>разрешения.</p> <p>Умение анализировать компьютер с точки зрения единства его аппаратных и программных средств. Умение анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, передачи, вывода информации.</p> <p>Умение определять средства, необходимые для осуществления информационных процессов при решении задач. Умение анализировать интерфейс программного средства с позиций исполнителя, его среды функционирования, системы команд и системы отказов.</p>	
Раздел 2. Информация и информационные процессы		22		
Тема 2.1 Компьютер как исполнитель команд. Программный принцип работы компьютера. Алгоритмы и способы их описания. Программы	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие и измерение информации. Информационные объекты различных видов. Униversальность дискретного (цифрового) представления информации. - функции языка как способа представления информации - основные алгоритмические конструкции, способы записи 	2	<p>Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритмов. Основные алгоритмические конструкции. Основные типы алгоритмов: линейные, разветвляющиеся,</p>	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
<p>архивации данных. Антивирусная защита ПК</p>	<p>алгоритмов</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные типы данных и формы их представления для обработки их на компьютере - программы архивации данных, антивирусная защита ПК 	8	<p>циклические. Составление простейших алгоритмов и запись их в графическом представлении. Компьютерные модели различных процессов. Понятие архива, необходимость создания архива содержание архива; программы для архивации, степень сжатия, технология создания архива, понятие вируса, виды антивирусных программ, технология использования. Тестирование.</p>	2
<p>Тема 2.2. Представление информации в двоичной системе счисления. Представление информации в различных системах счисления.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - История систем счисления - Принципы обработки информации при помощи компьютера - Арифметические и логические основы работы компьютера - Типы СС Практическая работа - Системы счисления (двоичная, шестнадцатеричная, восьмеричная). - Перевод чисел из одной СС в другую 	8	<p>Иметь представление: об информационных системах и их структуре; о системах счисления; об обработке сообщений и информации, кодировании; об основных информационных процессах; знать: единицы измерения информации; принципы ввода и обработки информации. Уметь: переводить числа из одной системы счисления в другую; создавать системы счисления; троичную, четверичную. Переводить числа из десятичной системы счисления в двоичную, восьмеричную,</p>	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
Тема 2.3. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеoinформации.	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Кодирование информации Практическая работа – Кодовая таблица символов. Кодирование текстовой информации – Кодирование графической информации <p>Самостоятельная работа №2. Логические основы работы компьютера Алгебра логики. Основные логические операции. Понятие об алгебре высказываний. Основные логические операции. Построение таблиц истинности сложных высказываний. Основные законы преобразования логики. Логические основы ЭВМ. Работа с дополнительными источниками, подготовка сообщений.</p>	2	<p>шестнадцатеричную и обратно.</p> <p>Перечислять особенности и преимущества двоичной формы представления информации; решать задачи на определение количества информации; решать задачи на представление и измерение различных видов информации.</p> <p>Иметь представление: о принципах кодирования информации; знать: основные логические операции, их свойства и обозначения; уметь: строить логические схемы из основных логических элементов по формулам логических выражений; представлять логические выражения в виде формул и таблиц истинности.</p>	2
Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий		20		
Тема 3.1 Операционная система. Графический интерфейс.	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Использование внешних устройств – Программное обеспечение внешних устройств 	4	<p>Выполнять простейшие упражнения на тренажерах: состав ПК, ОС Windows</p>	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
	<p>– Понятие ОС, виды, типы</p> <p>Практическая работа</p> <p>– Графический интерфейс: объекты, инструментальные панели</p>		<p>Понимать назначение прикладного программного обеспечения, выполнять форматирование текста.</p>	
	<p>Самостоятельная работа №3. Периферийные устройства.</p> <p>Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.</p> <p>Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей. Подключение компьютера к сети. Классификация антивирусного ПО. Профилактика заражения.</p>	12	<p>Создавать графические объекты, понимать назначение панелей инструментов, графические форматы.</p>	
			<p>Знание базовых принципов организации и функционирования компьютерных сетей.</p> <p>Представление о топологии компьютерных сетей.</p> <p>Определение программного и аппаратного обеспечения компьютерной сети.</p> <p>Знание способов подключения к сети Интернет.</p> <p>Представление о компьютерных сетях и их роли в современном мире.</p>	
Тема 3.2 Хранение	Содержание учебного материала:	4	<p>Определение ключевых слов, фраз для поиска информации.</p> <p>Умение использовать почтовые сервисы для передачи информации.</p>	2
			Знать месторасположение	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
Информационных объектов. Средства навигации по файловой системе	<ul style="list-style-type: none"> – Основные понятия файловой системы – Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях – Структура внешней памяти Практическая работа <ul style="list-style-type: none"> – Создание файлов и файловой системы – Действия над файлами и папками – Задание стили просмотра содержимого папки Практические занятия <ul style="list-style-type: none"> – Действия над объектами файловой системы: копирование, перемещение, удаление, сохранение – Построение дерева каталогов (папок), программа Проводник 		системных папок, уметь создавать меню Автозагрузки. Определить свойства различных устройств и файловых объектов, просматривать содержимое дисковых устройств, иерархический список ресурсов, структура программы: панель задач, список ресурсов в рабочей зоне. Знать основные понятия файловой системы, уметь записывать полное имя файла, строить дерево каталогов. Уметь создавать, копировать, удалять объекты файловой системы различными способами. Знать и уметь создавать групповое имя файла, маска, подстановочные символы. Различать расширения файлов. Уметь создавать архивы, распаковывать архивы, пользоваться различными программным обеспечением: 7Zip, WinRar, LZX.	
Раздел 4. Технологии создания и преобразования		168		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
информационных объектов. Тема 4.1. Текстовый процессор MS Word. Интерфейс Word. Создание, открытие, сохранение документа. Параметры страниц.	Содержание учебного материала: – Главное меню MS Word: строка меню, панели инструментов, настройка интерфейса – Режимы просмотра документов – Создание, открытие, сохранение документа Практическая работа – Размер бумаги, установка полей, ориентация страницы – Редактирование текста, способы перемещения курсора, команда Найти и Заменить	4	Настройка интерфейса программы, создание документа: первичное сохранение, текущее; установка параметров страниц, размера бумаги, настройка страницы, формата номера страницы, Альбомная и Книжная ориентация. Способы редактирования: удаление, вставка. замещение, Использование диалоговое окно «Найти и Заменить» (заменить Формат, Специальный символ).	2
Тема 4.2. Форматирование текста.	Содержание учебного материала: – Понятие форматирования текста. – Фрагмент: символ, слово, строка, абзац, текст – Способы выделения фрагментов – Параметры форматирования символов Практическая работа – Форматирование текста. – Форматирование текста – Настройка параметров шрифта. Формат по образцу	6	Работа с текстом: выделить фрагмент различными способами, выполнить действие над фрагментами, применить параметры форматирования текста, используя линейку инструментов или диалоговое окно Абзац...	2
Тема 4.3. Форматирование абзаца.	Содержание учебного материала: – Создание абзаца, атрибуты абзаца: отступы и интервалы, положение абзаца на странице, маркеры абзацных отступов, маркер абзаца	6	Знать и использовать линейку инструментов форматирования абзаца, параметры диалогового окна Абзац...	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
	Практическая работа – Выравнивание текста. Интервалы между абзацами. – Настройка отступов абзацев: с помощью линейки, диалогового окна Абзац... – Расстояние между строками – Расстояние между абзацами			
Тема 4.4. Табуляция.	Содержание учебного материала: – Выравнивание текста относительно невидимой вертикальной линии – Маркер табуляции Практическая работа – Типы заполнителей – Границы и заливка	2	Настраивать параметры страниц текстового документа, форматировать текст, абзац Пользоваться настройками меню Шрифт, Абзац для форматирования текстового документа Отобразить документ в окне различными способами	3
Тема 4.5. Оптимизация оформления документа	Содержание учебного материала: – Проверка орфографии и грамматики – Автозамена, автотекст Практическая работа – Перенос слов: техника переноса и правила – Вставка специальных символов	4	Конспектирование текста, подготовка к практическим занятиям. Отработка приемов и правил Автопоиск и автозамена текста	2
Тема 4.6. Стили.	Содержание учебного материала: – Понятие стиля, стили символов, абзацев, стандартные, пользовательские стили – Форматирование текста с использованием <i>стилей</i> Практическая работа – Создание нового стиля по образцу. Изменение, удаление, переименование.	4	Уметь пользоваться линейкой стилей, присваивать стандартные стили, создавать пользовательские, знать стиль Заголовков для создания оглавления	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
Тема 4.7. Списки.	– Отображение полосы стилей.	4	Уметь пользоваться линейкой стилей, присваивать стандартные стили, создавать пользовательские, знать стиль Заголовков для создания оглавления	3
	Содержание учебного материала:			
	– Понятие списка, маркер списка, виды списков			
	– Настройка параметров списка, модификация списка, автоматическое формирование списка, список стилей. Практическая работа			
Тема 4.8. Разрывы разделов и страниц. Колонки.	– Создание списка: маркированного, нумерованного, многоуровневого	2	Знать, что такое «Разрыв страницы», создавать разрывы разделов и страниц на текущей странице, для следующей странице для изменения параметров страницы и форматирования страницы, создавать колонки: количество колонок, расстояние между колонками.	3
	– Изменение формата многоуровневого списка			
	– Содержание учебного материала:			
	– Создание страницы с указанного абзаца, в произвольном месте документа			
	– Часть документа, имеющая независимое форматирование			
	– Форматирование документа в газетном стиле, создание колонок Практическая работа			
Тема 4.9. Таблицы.	– Макетирование страницы. Многоколоночный текст. Разделы, интервал между колонками	8	Создавать таблицы в режиме карандаша, вставлять таблицы различными вариантами, форматировать текст внутри таблицы, форматировать таблицы в автоматическом режиме, устанавливать размеры таблицы, столбцов, строк, использовать	3
	Содержание учебного материала:			
	– Оформление цифровых, текстовых данных в виде таблицы			
	– Упорядочивание, сортировка, форматирование данных Практическая работа			
– Создание таблицы: вставка, рисование				
– Преобразование текста в таблицу и таблицу в текст,				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
	<p>ввод текста</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изменение структуры таблицы - Форматирование таблицы 		<p>режим «автоподбор», Граница и заливка, выравнивание текста в таблице, преобразовать текст в таблицу и наоборот</p>	
<p>Тема 4.10. Создание графики. Объекты WordArt.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Средства создания рисунка в MS Word - Панель рисования, приемы рисования, полотно рисунка - Создание эффекты для текста - Изменение формы, объема текста, межзнаковый интервал <p>Практическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создание рисунка, форматирование объектов рисунка, группировка объектов <p>Самостоятельная работа №4: подготовка к тестовому контролю, отработка приемов и правил работы за ПК</p>	10	<p>Пользоваться объектом SmartArt, создавать схемы различной конфигурации. Оформлять текст различными эффектами, цветами, формой. Уметь создавать рисунки, управлять свойствами рисунка, располагать рисунок в тексте (обтекание) Обобщение знаний и умений. Тестирование</p>	3
<p>Тема 4.10.1 Gimp. Графический редактор</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструменты растрового редактора. - Слои, изменения их параметры <p>Практическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создание анимационные графические изображения - Создание графический текст и применять эффекты к тексту - Создание комбинированные графические изображения 	8		
		14	<p>Ориентироваться в инструментах растрового графического редактора. Манипулировать слоями и изменять их параметры. Создавать комбинированные графические изображения. Создавать анимационные графические изображения. Создавать графический текст и применять эффекты к тексту.</p>	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
Тема 4.11. Редактор формул Equation Editor	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вставка математических формул в текст - Панели инструментов: шаблоны, символы, слот <p>Практическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создание формул 	4	Использовать Equation Editor, как инструмент визуального редактирования, размещения математических, физических, химических формул различной сложности.	3
Тема 4.12. Навигация в документе.	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Атрибуты многостраничного документа: сноски, оглавление, алфавитный указатель, закладки, гиперссылки <p>Практическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создание оглавления заголовков - Оглавление на основе стилей - Вставка сноска: обычные, концевые - Просмотр, редактирование, перемещение, копирование - Создание и удаление гиперссылки - Создание многостраничного документа 	4	Создавать оглавление многостраничного документа на основе стилей, создавать сноски в документе, ссылки. Создавать многостраничный документ в соответствии с требованиями редактирования документа	3
Тема 4.13. Импорт графики.	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вставка графики из другого приложения через буфер обмена - Вставка стандартного рисунка - Импорт нестандартной графики (из файла) <p>Практическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вставка рисунка из файла. - Положение рисунка в тексте. 	2	Создавать сложный документ, с использованием текстовых и графических объектов.	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
	<ul style="list-style-type: none"> - Настройка изображения - Рекламный лист 			
Тема 4.14. Стандартные средства обработки данных в MS Excel	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия: область задач, рабочая книга, листы, строки и столбцы, ячейка, адрес - Способы выделения листов, строк, столбцов, ячеек - Скрытие и отображение листов, строк и столбцов - Ввод и редактирование данных 	2	<p>Настройка интерфейса программы. Основные объекты таблицы: выделять ячейки, столбцы, строки, диапазон, несмежные ячейки. Работать со строкой формул. Работа с листами: вставка/удаление, копирование/перемещение, выделение группы листов, переход между листами</p>	2
Тема 4.15. Форматирование ячеек	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Практическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформление ячейки (обрамление, заливка) - Стилевое оформление данных (выравнивание данных, шрифт) - Оформление ячейки (обрамление, заливка) - Стилевое оформление данных (выравнивание данных, шрифт) - Автоформат - Форматирование при помощи стилей 	2	<p>Работа с диалоговым окном Формат ячеек... Выравнивание, Граница и заливка, Числовой формат</p>	2
Тема 4.16. Данные в MS Excel	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Что может хранить ячейка ЭТ - Сложные приемы ввода, автовод, копирование и перемещение данных - Примечания <p>Практическая работа</p>	2	<p>Понятие данных в ячейке ЭТ. Способы заполнения ячеек ЭТ данными. Технологии заполнения ячеек ЭТ данными. способы перемещения между ячейками, копирования и перемещения</p>	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
	<ul style="list-style-type: none"> - Ввод в несколько ячеек, листов, автоввод - Техника автозаполнения, автозаполнение прогрессией, списки автозаполнения - Копирование и перемещение данных 		данных.	
Тема 4.17. Формулы. Операторы	<p>Содержание учебного материала</p> <ul style="list-style-type: none"> - Работа со строкой формул, правила ввода формул, содержимое формулы - Операции над данными с помощью операторов, приоритеты операторов - Арифметические операторы, операторы сравнения <p>Практическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Операции над данными с помощью операторов, приоритеты операторов - Арифметические операторы, 	2	Использовать строку формул для ввода данных: текст, числа, формулы, отображение содержимого ячейки, редактирование содержимого ячейки	3
Тема 4.18. Типы ссылок. Изменение ссылок	<p>Содержание учебного материала</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие ссылки, ссылка на ячейку, ссылка на лист - Типы операторов ссылок: диапазона, объединения, пересечения - Типы ссылок: относительные, абсолютные, смешанные <p>Практическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использование ссылок в формулах. - Копирование, перемещение ссылок. 	2	Знать понятие адрес ячейки, ссылка, как адрес ячейки, использование ссылок в формулах, создание относительного, абсолютного, смешанного адреса. Приемы копирования, перемещения ссылок.	3
Тема 4.19. Функции. Категории функций.	<p>Содержание учебного материала</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие функции, запись функции, синтаксис - Вставка функции в строке формул, в меню - Мастер функций, категории 	2	Знать правила записи функций, разновидности функций, способы вызова функций и включения в формулу, работа с Мастером	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
Тема 4.20. Числовые форматы.	Практическая работа	2	функций, включение данных в функцию.	
	– Использование математических функций.			
	– Создание формулы с вложенными функциями			
	– Зависимости и поиск ошибок			
Тема 4.20. Числовые форматы.	Содержание учебного материала	2		3
	– Представление чисел в ЭТ			
	– Встроенные числовые форматы			
	– Изменение формата при вводе чисел			
Тема 4.21. Функции округления.	Практическая работа	2		3
	– Применение числовых форматов для отображения результатов вычисления данных			
	Содержание учебного материала			
	– Использование функций округления для получения более точного результата			
Тема 4.21. Функции округления.	Практическая работа	10		
	– Различие между сохраняемыми и выведенными на экран значениями			
	Практическая работа	10		
	Самостоятельная работа №5: составление конспекта, подготовка к практическим занятиям, отработка правил и приемов			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
Тема 4.22. Функции даты и времени. Форматы даты и времени.	<p>Содержание учебного материала</p> <ul style="list-style-type: none"> - Представление даты и времени в виде чисел в ЭТ - Числовые форматы даты и времени <p>Практическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Применение функций даты и времени для отображения результатов вычисления данных - Применение форматов даты и времени для отображения результатов вычисления данных 	2	<p>использование функций округления в формулах.</p> <p>Изучение, отработка приемов ввода числовой информации, изучение и применение формата ДАТАО, ВРЕМЯЮ, использование функций в формулах для отображения результатов.</p>	3
Тема 4.23. Логические функции	<p>Содержание учебного материала</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие логической функции - Операторы сравнения, логическое значение ЛОЖЬ, ИСТИНА - Логическое выражение <p>Практическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использование логических функций ИО, ИЛИО, ЕСЛИ() при решении задач 	4	<p>Работа с логическими функциями ЕСЛИО, НЕО, ИО, ИЛИО, ИСТИНАО и ЛОЖЬО, составление формул, составление вложенных функций ЕСЛИО, решение задач.</p>	3
Тема 4.24. Условное форматирование.	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Автоматическое создание или отмена формата ячеек по заданному условию - Диалоговое окно «Условное форматирование» <p>Практическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Применение условного форматирования. Проверка данных при вводе. - Оформление результатов расчетов. Наложение ограничений на вводимые в ячейку данные 	2	<p>Преобразование формата ячейки при некотором условии, автоматически задавать или сбрасывать то или иное форматирование ячеек в зависимости от содержащихся в них данных. Отработка правил и приемов с инструментом Условное форматирование:</p>	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
Тема 4.25. Статистические функции	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Получение некоторых характеристик заданного множества - Синтаксис, аргументы <p>Практическая работа</p>	2	<p>создать правила выделения ячеек, создать правило, создать цветовую гамму. Накладывать ограничения на ввод в ячейки.</p> <p>Изучить категорию статистических функций, пользоваться при решении задач. Сортировка данных для быстрого поиска данных: по возрастанию, по убыванию. Задание условий фильтра для отбора данных, сложных условий.</p>	3
Тема 4.26. Графическое представление данных в Excel	<p>Самостоятельная работа №6: изучение правил и приемов, подготовка к практическим занятиям</p> <p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Диаграммы как наглядное представление данных. Элементы диаграммы. Изменение типа и параметров диаграммы - Мастер диаграмм, типы диаграмм - Элементы диаграммы, ряд данных <p>Практическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Построение диаграмм на основе созданных таблиц - Форматирование диаграммы - Изменение структуры диаграммы 	8		
Тема 4.27. Работа с базами данных.	<p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Упорядочить записи таблицы с помощью сортировки: по алфавиту, по дате и времени 	4	<p>Для наглядного представления полученных результатов, уметь использовать диаграммы, знать разновидности диаграмм, элементы диаграммы, способы форматирования элементов диаграммы, редактировать ряды данных, категории, оси. Решение задач с использованием графического представления данных и результатов</p> <p>Представление результатов таблиц, наглядность результатов с помощью</p>	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
	<ul style="list-style-type: none"> - Порядок сортировки: по возрастанию, по убыванию - Поиск записей ЭГ, автофильтр Практическая работа <ul style="list-style-type: none"> - Сортировка, фильтрация 		сортировки, фильтрации данных	
Тема 4.28.Создание презентаций в MS Power Point	Самостоятельная работа №7: изучение правил и приемов, подготовка к тестированию Содержание учебного материала: <ul style="list-style-type: none"> - Создание презентации вручную и через Мастер презентаций - Разработка презентации - Этапы создания презентаций - Работа с цветовыми схемами Практическая работа <ul style="list-style-type: none"> - Создание и разработка презентации - Выбор фона и макета страниц 	8	Изучить этапы подготовки создания презентации, технологию создания презентации, интерфейс программы MS Power Point. Фоны страниц, макеты страниц, способы переходов, смена слайда. Мастер презентаций	3
Тема 4.29. Работа с текстом	Содержание учебного материала: <ul style="list-style-type: none"> - Форматирование, выравнивание - Инструмент Надпись, масштабирование Практическая работа <ul style="list-style-type: none"> - Текст со списком, с таблицей, с рисунком 	2	Использование текста: списки, таблица, вставка или создание рисунка. Макеты страниц, метки заполнители: заголовков слайда, размещение текста слайда	3
Тема 4.30. Демонстрация презентаций	Содержание учебного материала: <ul style="list-style-type: none"> - Работа с готовыми изображениями - Работа с объектами и визуальные эффекты - Анимация объектов. Взаимодействие с объектами во время презентации - Настройка и показ слайд шоу. 	4		3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
Тема 4.31. Представление об организации баз данных и системах управления ими.	Практическая работа	8		3
	– Визуальные эффекты			
	– Добавление анимационных эффектов к объектам.			
	– Настройка анимации. Анимация текста.			
	Самостоятельная работа №8: работа с дополнительными источниками, выполнение проектов, подготовка сообщений, подготовка к практическим занятиям, подготовка презентаций, подготовка к контрольному практикуму			
	Содержание учебного материала:			
	– Способы организации БД. Назначение СУБД.			
	– Объекты СУБД.			
	– Структура данных и система запросов			
	Практическая работа			
– Создание одиночной таблицы и контроль достоверности данных				
– Сверочные таблицы и фильтрация данных				
– Формирование запросов				
– Формирование форм и отчетов				
– Графический интерфейс реляционной СУБД				
Раздел 5. Телекоммуникационные технологии. Средства информационных и коммуникационных технологий		12		
Тема 5.1. Интернет. Браузеры. Настройка		2	Ознакомить со средствами телекоммуникационных	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
браузеров.	<p>Содержание учебного материала</p> <ul style="list-style-type: none"> - Средства телекоммуникационных технологий. Интернет - технологии, способы и скоростные характеристики подключения. - Организация коллективной деятельности в компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония, электронная коммерция. - Методы создания и сопровождения и продвижения web-сайта. 		технологий, интернет - технологии, способы и скоростные характеристики подключения. Использование электронной почты, чат, видеоконференции, интернет-телефония, электронная коммерция	
Тема 5.2. Поисковые системы. Электронная почта.	<p>Самостоятельная работа №9: примеры работы с интернет-магазином, интернет-СМИ, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска.</p> <p>Содержание учебного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ информационных угроз. - Поиск информации в глобальной сети Интернет. Электронная почта (E - mail) <p>Практическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Браузер. Поиск. Сохранение, передача найденной информации. - Дифференцированный зачёт 	6		2
		4	Ознакомить правовыми нормами информационной деятельности человека и информационной безопасности	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности обучающихся (на уровне учебных действий)	Уровень освоения
Всего:		234		

7 Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебного предмета

7.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- IBM-совместимые компьютеры,
- локальная сеть,
- сайт колледжа
- принтер,
- сканер,
- модем
- проектор

7.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основная литература:

1. Цветкова М.С. Информатика. Учеб. д/СПО «Академия» 2017. ЭБС «Академия»
2. Дементьева Е. А., Кононова М. В., Электронный учебник «Информатика», 2016;
3. Методика обучения информатике на базе электронного учебника в системе среднего профессионального образования: Методическое пособие / Дементьева Е.А., Кононова М.В., Макарова Н.В. СПб. РИО ГБОУ СПО «СПб ИПТ», 2016 – 188 с. ISBN 978-5-901810-56-9
4. Гукова И.Ю., Методические рекомендации по выполнению практических работ СПб ГБПОУ АТТ, 2019
5. Гукова И.Ю., Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы СПб ГБПОУ АТТ, 2019

Дополнительная литература:

1. Информатика: учебник для СПО / О. П. Новожилов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 620 с. — (Серия : Профессиональное образование), ЭБС «Юрайт»

Перечень сайтов:

<https://www.znanium.com/>,
<http://www.metod-kopilka.ru/>
<https://infourok.ru/>
<http://www.klyaksa.net/>
<http://biblio-online.ru>
ЭБС «Юрайт»
ЭБС «Академия»
ЭБС «znanium.com»

8. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты освоения	Показатели оценки результата	Формы и методы оценки
<p>П1. Сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире. Л 1-8</p>	<p>Скорость и точность оценки достоверности информации Аргументированность выбора источника информации Использование различных источников, включая электронные Результативность информационного поиска</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических, проектных и самостоятельных работ</p>
<p>П2. Владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы. Л 1-8</p>	<p>Правильность распознавания информационных процессов в различных системах Точность, правильность и полнота выполнения задач</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических, проектных и самостоятельных работ</p>
<p>П3. Использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки Л 1-8</p>	<p>Выбор и использование готовых информационных моделей Правильность выбора соответствия реальному объекту и целям моделирования Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения задач Точность, правильность и полнота выполнения задач</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических, проектных и самостоятельных работ</p>
<p>П4. Владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере. Л 1-8</p>	<p>Выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей Оптимальность выбора представления информации Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения задач Точность, правильность и полнота выполнения задач</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических, проектных и самостоятельных работ</p>

Результаты освоения	Показатели оценки результата	Формы и методы оценки
<p>П5. Владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах. Л 1-8</p>	<p>Выбор и использование средств информационных технологий для иллюстрирования учебных работ Использование различных источников, включая электронные Нахождение, обработка, хранение и передача информации с помощью мультимедийных средств информационно-коммуникативных технологий</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических, проектных и самостоятельных работ</p>
<p>П6. Сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими. Л 1-8</p>	<p>Скорость и правильность создания информационных объектов сложной структуры, в том числе гипертекстовых Точность, правильность и полнота выполнения задач Использование различных источников, включая электронные Обработка и структурирование информации</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических, проектных и самостоятельных работ</p>
<p>П7. Сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса) Л 1-8</p>	<p>Выбор просмотра, создания, редактирования, сохранения записей в базах данных Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения задач Использование различных источников, включая электронные Обработка и структурирование информации</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических, проектных и самостоятельных работ</p>
<p>П8. Владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования. Л 1-8</p>	<p>Скорость и точность поиска информации в базах данных, компьютерных сетях и пр. Работать с информацией в глобальных компьютерных сетях Точность, правильность и полнота выполнения задач Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения задач, профессионального и личностного развития Использование различных источников, включая электронные Результативность информационного поиска Обработка и структурирование</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических, проектных и самостоятельных работ</p>

Результаты освоения	Показатели оценки результата	Формы и методы оценки
	информации	
П9. Сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации. Л 1-8	Уметь представлять информацию различными способами Обработка и структурирование информации	Оценка результатов выполнения практических, проектных и самостоятельных работ
П10. Понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам Л 1-8	Соответствие процесса деятельности учащихся требованиям правил техники безопасности Соответствие использования средств ИКТ требованиям СанПин	Оценка результатов выполнения практических, проектных и самостоятельных работ
М1. Умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации.	Рассчитывать количество информации Использовать знания единиц измерения информации	тестирование
М2. Использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Понимать назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности	тестирование
М3. использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов.	Понимать назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы	тестирование

Результаты освоения	Показатели оценки результата	Формы и методы оценки
<p>М4. использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет.</p>	<p>Понимать назначение и функции операционных систем</p>	<p>тестирование</p>

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Учебная дисциплина: ПД.02 Информатика

Специальности: СПО технического профиля

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);


23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение;

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;

23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного).

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Курс	1	-
Семестр	2	-
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачёт	-

Разработчик:

 /Гукова И.Ю./, преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ»

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 5 «Информационные технологии».

Протокол № 8 от « 11 » марта 2020 г.

Председатель ЦК  /Чистякова Г.Н./

Проверено:

Методист  / Павлова Н.А. /

Рекомендовано и одобрено:

Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»

Протокол № 4 от « 25 » марта 2020 г.

Председатель Методического совета  /Мовшук О.Е./, зам. директора по УР

Принято

на заседании педагогического совета

Протокол №1 от « 27 » августа 2020 г.

Утверждено

Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»

№ _____ от «__» августа 2020 г.

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по учебной дисциплине ПД.02 Информатика.

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

Комплект КОС может быть использован другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

1.2 Распределение типов контрольных заданий по элементам умений и знаний

Содержание учебного материала по программе	Тип контрольного задания									
	Л1-Л2	Л3-Л5	Л3-Л8	М1	М2	М3-М4	П1-П3	П4-П5	П6-П8	П9-П10
Раздел 1 Раздел 1. Информационная деятельность человека										
Тема 1.1. Техника безопасности. Устройство ПК..	ИР №1-2	СР№ 1								
Раздел 2 Информация и информационные процессы										
Тема 2.1. Компьютер как исполнитель команд.					ИР №1-2					
Тема 2.2. Представление информации в двоичной системе счисления.			ИР №3-5							
Тема 2.3. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации.			СР№2	ИР №6						
Раздел 3 Средства информационных и коммуникационных технологий										
Тема 3.1. Операционная система. Графический интерфейс.	ИР№7-8	СР№3								
Тема 3.2. Хранение информационных объектов. Средства навигации по файловой системе.		ИР №9-10								
Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов.										
Тема 4.1. Текстовый процессор MS Word. Интерфейс Word.		ИР № 11-12								
Тема 4.2. Форматирование текста.	ИР № 13-15									
Тема 4.3. Форматирование абзаца.										ИР №16-18
Тема 4.4. Табуляция.						ИР №19				
Тема 4.5. Оптимизация оформления документа.	ИР №20-21									

Тема 4.6. Стили.	ИРН№ 22-23												
Тема 4.7. Списки.						ИР № 24-25							
Тема 4.8. Разрывы разделов и страниц. Колонки.									ИР №26				
Тема 4.9. Таблицы.								ИР №27-30					
Тема 4.10. Создание графики. Объекты WordArt.						ИРН№ 31-35 СРН№ 4							
Тема 4.10.1 Gimp.Графический редактор								ИРН№ 36-41					
Тема 4.11. Редактор формул Equation Editor.												ИРН№ 42-43	
Тема 4.12. Навигация в документе.													
Тема 4.13. Импорт графики.								ИРН№ 44-45					
Тема 4.14. Стандартные средства обработки данных в MS Excel								ИР №46					
Тема 4.15. Форматирование ячеек.	ИР №47							ИР №47					
Тема 4.16. Данные в MS Excel.												ИР №48	

Тема 4.17. Формулы. Операторы.						ИР №49																
Тема 4.18. Типы ссылок. Изменение ссылок																					ИР № 50	
Тема 4.19. Функции. Категории функций.						ИР №51																
Тема 4.20. Числовые форматы.						ИР №52																
Тема 4.21. Функции округления.					СР№5												ИР №53					
Тема 4.22. Функции даты и времени. Форматы даты и времени.									ИР №54													
Тема 4.23. Логические функции.																					ИР №55	
Тема 4.24. Условное форматирование.					ИР№ 57																	
Тема 4.25. Статистические функции.							СР№6				ИР №58											
Тема 4.26. Графическое представление данных в Excel.											ИР №59-61										ИР №61	
Тема 4.27. Работа с базами данных.							ИР №62-63					СР№7										
Тема 4.28. Создание презентаций в MS Power Point.					ИР №64-65																	

Тема 4.29. Работа с текстом.										ИП №66				
Тема 4.30. Демонстрация презентаций.	ИП №67 СР№8	ИП №68												
Тема 4.31. Представление об организации баз данных и системах управления ими.										ИП №69- 71				ИП №70
Раздел 5. Телекоммуникационные технологии. Средства информационных и коммуникационных технологий														
Тема 5.1. Интернет.	ИП №72	СР№ 9												
Тема 5.2. Поисковые системы.										ИП №73				
Итоговое занятие.														

Условные обозначения:

ИП – практическая работа;

СР – самостоятельная работа

2 Пакет экзаменатора

2.1 Условия проведения

Условия проведения: дифференцированный зачёт проводится одновременно для всей группы на последнем занятии, путём выведения средней оценки за все запланированные программой контрольные задания.

Условия приема: допускаются до сдачи дифференцированного зачёта студенты, выполнившие все контрольные задания и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

Количество контрольных заданий:

- тест (2 варианта);
- проверочная работа (6 вариантов);

Время проведения: 90 минут.

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению: дифференцированный зачёт включает все контрольные задания.

Оборудование: персональный компьютер.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии по дисциплине.

Порядок проведения: контрольные задания проводятся в течение курса обучения.

2.2 Критерии и система оценивания

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка составляет 4,6 и более.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,6 - 4,5.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,0 - 3,5.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка составляет 2,9 и менее, если студент выполнил контрольные задания не в полном объёме или выполнил не все контрольные задания.

При ответе на тест студент должен внимательно прочитать вопрос, прочитать все варианты ответов и выбрать один, наиболее полный и правильный ответ.

Процент правильных ответов	Оценка
90 – 100%	отлично
80 – 89%	хорошо
60 – 79%	удовлетворительно
менее 60%	не удовлетворительно

Оценка «зачтено» ставится, если студент освоил программный материал всех разделов, знает отдельные детали, последователен в изложении программного материала, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

Оценка «не зачтено» ставится, если студент не знает отдельных разделов программного материала, непоследователен в его изложении, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

3 Пакет экзаменуемого


ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ № 1 ЗАЧЁТНЫЙ ТЕСТ

по учебной дисциплине: ПД.02 Информатика

Инструкция

Внимательно прочитайте задание. Выберите правильные ответы из предложенных вариантов. Количество правильных ответов может быть 1, 2 или 4.

Вариант №1

№	Вопросы	Варианты ответов
1.	Какие устройства персонального компьютера относятся к периферийным ?	1. процессор 2. монитор 3. принтер 4. оперативная память
2.	Выберите правильное определение. Windows – это ...	1. окна на экране монитора 2. операционная система 3. операционные окна
3.	Продолжите фразу: "Среда, организующая взаимодействие пользователя с компьютером, называется..."	1. компьютерный интерфейс 2. пользовательский интерфейс 3. машинный интерфейс 4. универсальный интерфейс
4.	Какими способами в Windows можно переименовать папку?	1. клавиша F2 2. двойной щелчок левой кнопкой мыши 3. через контекстное меню 4. через меню «Пуск»
5.	Как в текстовом редакторе Microsoft Word сохранить документ?	а. кнопка  б. кнопка Office – Сохранить в. меню Правка – Сохранить г. меню Файл – Сохранить
6.	Как удалить фрагмент текста в Microsoft Word ?	1. клавиша Delete 2. удерживая клавишу Delete, выделить необходимый фрагмент 3. выделить и нажать Delete
7.	Вставка рисунка в Microsoft Word.	1. вкладка Рисунок – Добавить 2. вкладка Вставка – Рисунок 3. вкладка Главная – Добавить рисунок
8.	Как изменить шрифт текста в Microsoft Word?	1. вкладка Правка – Шрифт 2. вкладка Вставка – Шрифт 3. с помощью кнопок на панели инструментов 4. с помощью кнопок на панели задач

№	Вопросы	Варианты ответов
9.	Выберите правильное назначение программы Microsoft Excel?	<ol style="list-style-type: none"> 1. изменение текста и составление таблиц любой сложности 2. составление таблиц и построение диаграмм 3. выполнение табличных расчетов, построение диаграмм
10.	Что такое ячейка в Excel?	<ol style="list-style-type: none"> 1. кнопка на панели инструментов 2. область на пересечении столбца и строки 3. значок для запуска программы
11.	Жесткий диск – это устройство для ...	<ol style="list-style-type: none"> 1. временного хранения данных 2. длительного хранения данных 3. вычислений над данными
12.	Какая клавиша предназначена для фиксации на клавиатуре прописных букв?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ctrl 2. Enter 3. Caps Lock
13.	Для чего служит контекстно-зависимое меню?	<ol style="list-style-type: none"> 1. для выбора операций над объектом 2. для изменения свойств объекта 3. для удаления объекта
14.	Выберите имя файла, удовлетворяющее шаблону ????.exe.	<ol style="list-style-type: none"> 1. pole.exe 2. file1.doc 3. file1.exe 4. proba1.exe
15.	Выберите правильный способ проверки правописания текста в Word.	<ol style="list-style-type: none"> 1. вкладкаРецензирование – Правописание 2. вкладкаГлавная – проверить правописание 3. вкладкаВставка – Правописание
16.	Способы изменения параметров абзаца текста в Word.	<ol style="list-style-type: none"> а. вкладкаРецензирование – Параметры – Абзац б. вкладкаГлавная – группа Абзац в. вкладкаВставка – группа Абзац
17.	Windows Commander – это...	<ol style="list-style-type: none"> а. программа для восстановления поврежденных файлов и дисков б. файловый менеджер в. программа для архивации и разархивации файлов г. программа антивирусной проверки файлов
18.	ScanDisk – это...	<ol style="list-style-type: none"> а. файловый менеджер б. программа для восстановления поврежденных файлов и дисков в. программа для архивации и разархивации файлов г. программа антивирусной проверки файлов
19.	Как выполнить предварительный просмотр документа перед печатью?	<ol style="list-style-type: none"> а. кнопка  б. кнопка  в. кнопка 

№	Вопросы	Варианты ответов
20.	Как правильно записать формулу расчета данных в Excel?	<ul style="list-style-type: none"> а. ввести в ячейку формулу и нажать знак «=» на клавиатуре б. ввести в ячейку формулу и нажать «Enter» на клавиатуре в. ввести в ячейку знак «=», затем формулу и нажать «Enter» на клавиатуре
21.	Файл- это:	<ul style="list-style-type: none"> а. Единица измерения информации б. Программа в оперативной памяти в. Текст, распечатанный на принтере г. Программа или данные на диске
22.	Какие функции выполняет операционная система?	<ul style="list-style-type: none"> а. обеспечение организации и хранения файлов б. подключения устройств ввода/вывода в. организация обмена данными между компьютером и различными периферийными устройствами г. организация диалога с пользователем, управления аппаратурой и ресурсами компьютера
23.	За основную единицу измерения количества информации принят...	<ul style="list-style-type: none"> а. 1 бод б. 1 бит в. 1 байт г. 1 Кбайт
24.	Оперативная память служит для ...	<ul style="list-style-type: none"> а. обработки информации б. обработки одной программы в заданный момент времени в. запуска программ г. хранения информации
25.	Чему равен 1 Кбайт?	<ul style="list-style-type: none"> а. 1000 бит б. 1000 байт в. 1024 бит г. 1024 байт
26.	Модем - это...	<ul style="list-style-type: none"> а. почтовая программа б. сетевой протокол в. сервер Интернет г. техническое устройство
27.	ПЗУ - это память, в которой хранится...	<ul style="list-style-type: none"> а. информация, присутствие которой постоянно необходимо в компьютере б. исполняемая в данный момент времени программа и данные, с которыми она непосредственно работает в. программы, предназначенные для обеспечения диалога пользователя с ЭВМ г. информация, когда ЭВМ работает
28.	В текстовом редакторе основными параметрами при задании шрифта являются ...	<ul style="list-style-type: none"> а. гарнитура, размер, начертание б. отступ, интервал в. поля, ориентация г. стиль, шаблон

№	Вопросы	Варианты ответов
29.	Главное преимущество текстового редактора, кроме ввода текста и его сохранения?	<ul style="list-style-type: none"> а. печать б. редактирование в. копирование г. перемещение
30.	Символ, вводимый с клавиатуры при наборе, отображается на экране дисплея в позиции, определяемой:	<ul style="list-style-type: none"> а. задаваемыми координатами б. положением курсора в. адресом г. положением предыдущей набранной букве
31.	Задан полный путь к файлу C:\DOC\PROBA.TXT. Каково полное имя файла?	<ul style="list-style-type: none"> а. C:\DOC\PROBA.TXT б. PROBA.TXT в. DOC\PROBA.TXT г. TXT
32.	Какое устройство ЭВМ относится к внешним?	<ul style="list-style-type: none"> а. арифметико-логическое устройство б. центральный процессор в. принтер г. оперативная память
33.	Что не обязательно при оформлении реферата?	<ul style="list-style-type: none"> а. текст, сделанный по ширине страницы б. нумерация страниц в. полуторный интервал между строками г. интервал между абзацами
34.	Под термином "поколение ЭВМ" понимают...	<ul style="list-style-type: none"> а. все счетные машины б. все типы и модели ЭВМ, построенные на одних и тех же научных и технических принципах в. совокупность машин, предназначенных для обработки, хранения и передачи информации г. все типы и модели ЭВМ, созданные в одной и той же стране
35.	Чтобы сохранить текстовый файл (документ) в определенном формате необходимо задать ...	<ul style="list-style-type: none"> а. размер шрифта б. тип файла в. параметры абзаца г. размеры страницы

ЗАЧЁТНЫЙ ТЕСТ

по учебной дисциплине: ПД.02 Информатика

Инструкция

Внимательно прочитайте задание. Выберите правильные ответы из предложенных вариантов. Количество правильных ответов может быть 1, 2 или 4.

Вариант №2

№	Вопросы	Варианты ответов
1.	Какие устройства персонального компьютера относятся к базовой конфигурации?	а. системный блок б. монитор в. принтер г. оперативная память
2.	Укажите, что находится на рабочем столе WINDOWS	а. ярлыки, главное меню б. ярлыки, свернутые окна, панель задач, время, язык в. справка, панель задач, проводник
3.	Укажите, как открывается главное меню?	а. через меню «Файл» б. через щелчок правой кнопки мыши на панели задач в. через кнопку «Пуск» на панели задач
4.	Как осуществляется поиск файла?	а. через комбинацию клавиш Alt + F7 б. через Проводник, кнопка «Поиск» в. через контекстное меню г. «Пуск», «Найти», «Файлы и папки»
5.	Как в текстовом редакторе Microsoft Word открыть документ?	а. кнопка Office Открыть б. меню Правка – Открыть в. меню Файл – Открыть
6.	Как выделить слово в MicrosoftWord?	а. тройным щелчком мыши по слову б. щелчком мыши по слову в. двойным щелчком мыши по слову
7.	Вставка формулы в MicrosoftWord.	а. меню Формула – Добавить б. меню Вставка – Объект – Microsoft Equation в. меню Файл – Добавить формулу
8.	Как установить полуторный междустрочный интервал в тексте в Microsoft Word?	а. группа Формат – Шрифт б. группа Формат – Абзац в. с помощью кнопок на панели задач
9.	Выберите правильное написание формулы в MicrosoftExcel?	а. =B1*B2(C4+C15) б. B1*B2*(C4+C15) в. =B1*B2/(C4+C15)
10.	Что такое ячейка в Excel?	а. кнопка на панели инструментов б. область на пересечении столбца и строки в. значок для запуска программы
11.	Оперативная память – это устройство для ...	а. временного хранения данных б. длительного хранения данных в. вычислений над данными
12.	Какая клавиша предназначена для копирования текущих скриншотов?	а. Ctrl б. Print Screen в. Caps Lock
13.	Как вызвать контекстно-зависимое меню?	а. двойным щелчком мыши б. щелчком правой кнопки мыши по объекту в. через меню Пуск – Программы – Мой компьютер, щелкнуть на значке объекта

№	Вопросы	Варианты ответов
14.	Выберите имена файлов, удовлетворяющие шаблону *1.exe.	а. pole.exe б. file1.doc в. file1.exe г. proba1.exe
15.	Winrar – это...	а. файловый менеджер б. программа для восстановления поврежденных файлов и дисков в. программа для архивации и разархивации файлов г. программа антивирусной проверки файлов
16.	DrWeb – это...	а. файловый менеджер б. программа для восстановления поврежденных файлов и дисков в. программа для архивации и разархивации файлов г. программа антивирусной проверки файлов
17.	Выберите правильный способ добавления таблицы в Word.	а. меню Вставка – Таблица б. через кнопки на панели задач в. меню Таблица – Вставить
18.	Какую характеристику имеет ячейка в Excel?	а. диапазон б. формула в. имя
19.	Что из перечисленного является объектом электронной таблицы?	а. диаграмма б. строка в. запрос г. столбец д. регистрационный номер е. книга
20.	Продолжите фразу: "Абсолютная ссылка – это адрес ячейки относительно..."	а. начала таблицы б. текущей ячейки в. указанной в ссылке ячейки г. ячейки, в которую вводится формула
21.	Последовательность действий, записанная на специальном языке и предназначенная для выполнения компьютером, - это	а. Файл б. Конфигурация в. Программа г. Инструкция
22.	Где находится BIOS?	а. в оперативно-запоминающем устройстве (ОЗУ) б. на винчестере в. на CD-ROM г. в постоянно-запоминающем устройстве (ПЗУ)
23.	Сколько бит в слове ИНФОРМАТИКА?	а. 11 б. 88 в. 44 г. 1
24.	Чему равен 1 байт?	а. 10 бит б. 10 Кбайт в. 8 бит г. 1 бод

№	Вопросы	Варианты ответов
25.	Винчестер предназначен для ...	<ul style="list-style-type: none"> а. для постоянного хранения информации, часто используемой при работе на компьютере б. подключения периферийных устройств к магистрали в. управления работой ЭВМ по заданной программе г. хранения информации, не используемой постоянно на компьютере
26.	Укажите верное высказывание:	<ul style="list-style-type: none"> а. внутренняя память - это память высокого быстродействия и ограниченной емкости б. внутренняя память предназначена для долговременного хранения информации в. внутренняя память производит арифметические и логические действия г. все ответы верны
27.	ОЗУ - это память, в которой хранится ...	<ul style="list-style-type: none"> а. информация, присутствие которой постоянно необходимо в компьютере б. информация, независимо от того работает ЭВМ или нет в. исполняемая в данный момент времени программа и данные, с которыми она непосредственно работает г. программы, предназначенные для обеспечения диалога пользователя с ЭВМ
28.	Какую функцию выполняют периферийные устройства?	<ul style="list-style-type: none"> а. управление работой ЭВМ по заданной программе б. хранение информации в. ввод и выдачу информации г. обработку информации
29.	Сколько одновременно объектов может храниться в буфере обмена?	<ul style="list-style-type: none"> а. 1 б. 4 в. 12 г. 24
30.	Ярлык - это ...	<ul style="list-style-type: none"> а. копия файла, папки или программы б. директория в. графическое изображение файла, папки или программы г. перемещенный файл, папка или программа
31.	Поиск, сбор, хранение, преобразование, использование информации - это предмет изучения:	<ul style="list-style-type: none"> а. информатики б. кибернетики в. робототехники г. Internet
32.	Как можно выделить текст?	<ul style="list-style-type: none"> а. Shift + → б. Alt + → в. Ctrl + → г. Tab + →
33.	Текстовый файл с наибольшим информационным размером?	<ul style="list-style-type: none"> а. RTF б. TXT в. DOC г. HTML

№	Вопросы	Варианты ответов
34.	Первые ЭВМ были созданы ...	а. в 40-е годы б. в 60-е годы в. в 70-е годы г. в 80-е годы
35.	Что означает обычно зелёное подчеркивание?	а. ошибка синтаксиса б. ошибка пунктуации в. либо ошибка синтаксиса, либо нет слова в словаре г. либо ошибка пунктуации, либо простонародное выражение

**ОТВЕТЫ КОНТРОЛЬНОГО ТЕСТА
ЗАЧЁТНЫЙ ТЕСТ**

по учебной дисциплине: ПД.02 Информатика

Номер задания	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания)	
	Вариант 1	Вариант 2
1	в	а, б
2	б	б
3	б	в
4	а, в	б, г
5	а, г	в
6	в	в
7	б	б
8	б, в	б
9	в	в
10	б	б
11	б	а
12	в	б
13	а	б
14	в	в, г
15	в	в
16	б	г
17	б	в
18	б	в
19	в	а, б, г, е
20	в	В
21	г	в
22	г	г
23	б	б
24	б	в
25	г	а
26	г	б
27	в	в
28	а	в
29	б	а
30	б	В
31	а	а
32	в	а
33	г	г
34	б	а
35	б	б

Шкала оценки образовательных достижений

Процент правильных ответов	Оценка
90 – 100%	отлично
80 – 89%	хорошо
60 – 79%	удовлетворительно
менее 60%	не удовлетворительно

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ № 2
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕРОЧНОЙ РАБОТЫ
количество вариантов 10

Тема: Основы информационной культуры

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задания и выполните их в приведенной последовательности.
2. Максимальное время выполнения задания – 45 мин.

- 1.1. Перевести число (согласно варианту, из таблицы) из десятичной системы счисления в двоичную ($A_{10} \rightarrow A_2$).
- 1.2. Перевести число из десятичной системы в шестнадцатеричную ($A_{10} \rightarrow A_{16}$).
- 1.3. Перевести число (согласно варианту, из таблицы) из шестнадцатеричной системы в двоичную ($A_{16} \rightarrow A_2$).
- 1.4. Перевести число (согласно варианту, из таблицы) из двоичной системы в шестнадцатеричную ($A_2 \rightarrow A_{16}$).
- 1.5. Выполнить с полученными в заданиях 1 и 3 двоичными числами арифметические действия сложения и вычитания.

Номер варианта	A_{10}	A_{16}	A_2
1	78	29	11011101
2	74	25	11000101
3	76	27	10011001
4	72	28	10001000
5	75	26	10010010
6	71	24	11100011
7	76	22	10010011
8	73	20	10000100
9	71	28	11011011
10	74	22	10101000

2. Сколько килобайт будет занимать рисунок, если известны следующие характеристики:

Номер варианта	Размер рисунка (в пикселях)	Количество цветов	Сжатие в %
1.	640 × 480	65536	60
2.	800 × 600	256	50
3.	300 × 200	16384	40
4.	1024 × 768	16	30
5.	300 × 400	65536	20
6.	640 × 480	16384	65
7.	800 × 600	65536	55
8.	300 × 200	65536	40
9.	1024 × 768	256	35
10.	320 × 200	16384	65

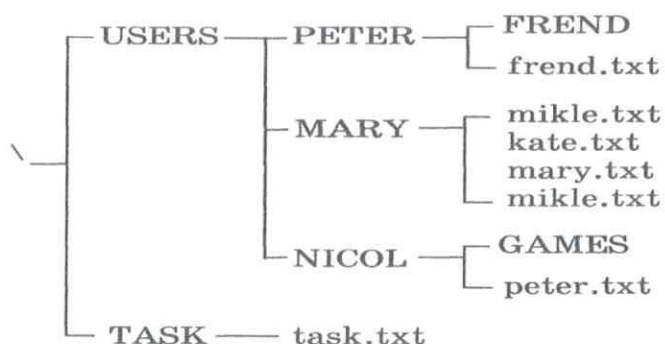
ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ № 3
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕРОЧНОЙ РАБОТЫ
«Устройство и программное обеспечение компьютера»
количество вариантов 6

Тема: Основы информационной культуры
Инструкция

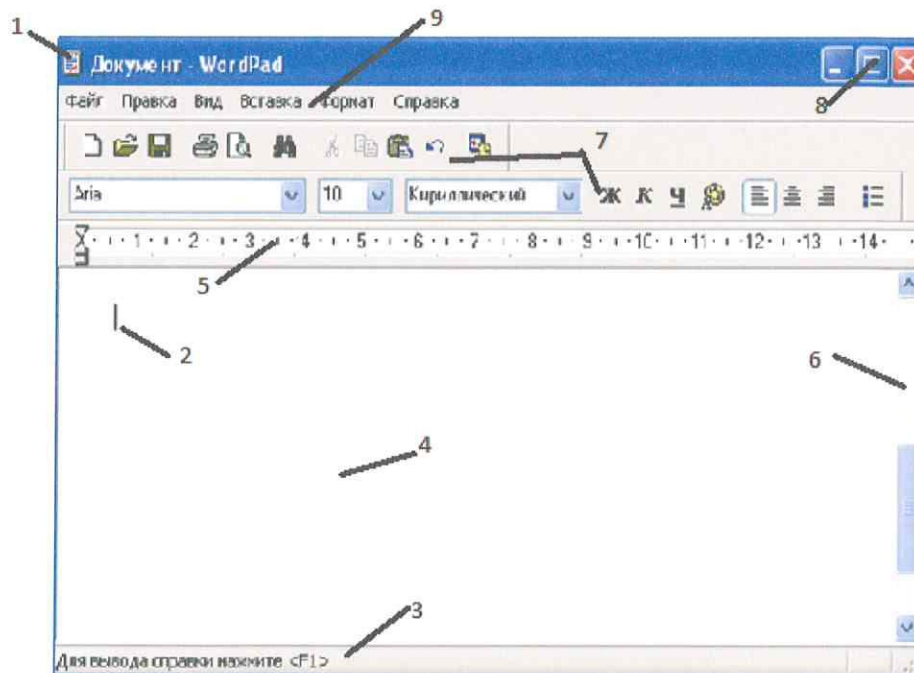
1. Внимательно прочитайте задания и выполните их в приведенной последовательности.
2. Максимальное время выполнения задания – 80 мин.

Вариант №1

1. Расшифруйте аббревиатуры: FTP, BIOS, URL
2. Нарисуйте схему классификации принтеров. Перечислите 3 базовых характеристики принтера.
3. Напишите полные имена файлов, находящихся во всех папках с использованием символов подстановки



4. Дано выражение «не X и Y». Запишите выражение на языке математической логики, постройте таблицу истинности и логическую схему.
5. Что относится к базовому программному обеспечению. Приведите примеры.
6. Что такое IP-адрес? Как строится IP-адрес? Приведите правильный и неправильный примеры IP-адреса, объясните почему?
7. Дайте определение интерфейсу. Перечислите типы интерфейса.
8. Перечислите элементы окна программы, представленные на рисунке.



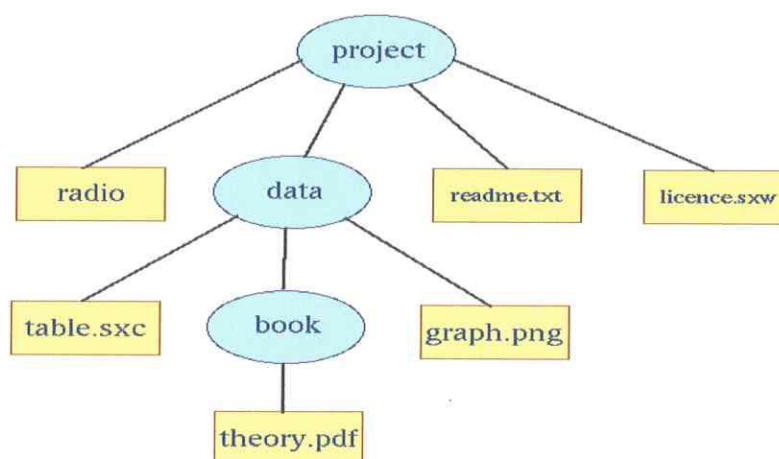
9. Доступ к файлу ftp.net, находящемуся на сервере txt.org, осуществляется по протоколу http. В таблице фрагменты адреса файла. Запишите адрес указанного файла в сети Интернет.

.net	ftp	:://	http	/	.org	txt
------	-----	------	------	---	------	-----

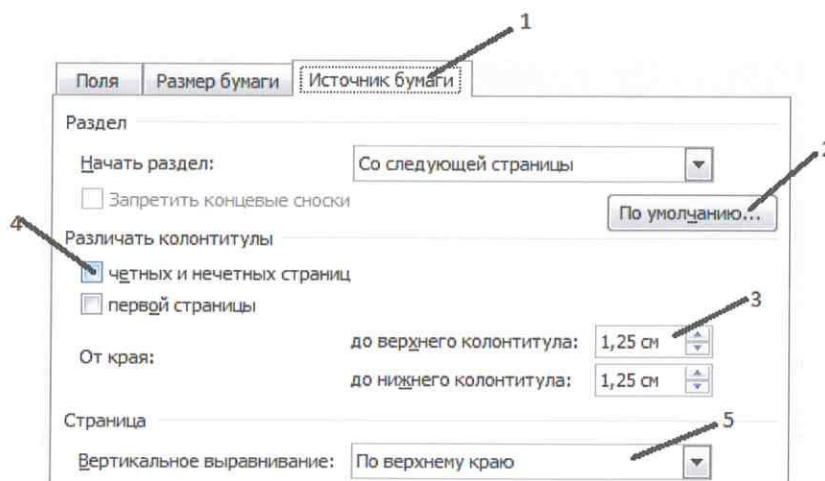
10. Дайте определение компьютерного вируса. Перечислите 3 способа распространения вирусов.

Вариант №2

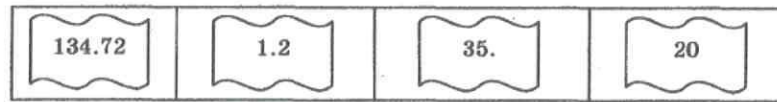
1. Расшифруйте аббревиатуры: IP, АСУ, WWW
2. Нарисуйте схему классификации мониторов. Перечислите 3 базовых характеристики монитора.
3. Напишите полные имена файлов, находящихся во всех папках с использованием символов подстановки



4. Дано выражение «не Z или неX». Запишите выражение на языке математической логики, постройте таблицу истинности и логическую схему.
5. Что такое программное обеспечение. Опишите классификацию программного обеспечения. Приведите примеры.
6. Что означает доменное имя? Из каких элементов оно состоит? Приведите пример.
7. Дайте определение операционной системе. Перечислите компоненты операционной системы. Приведите примеры.
8. Перечислите элементы окна диалога



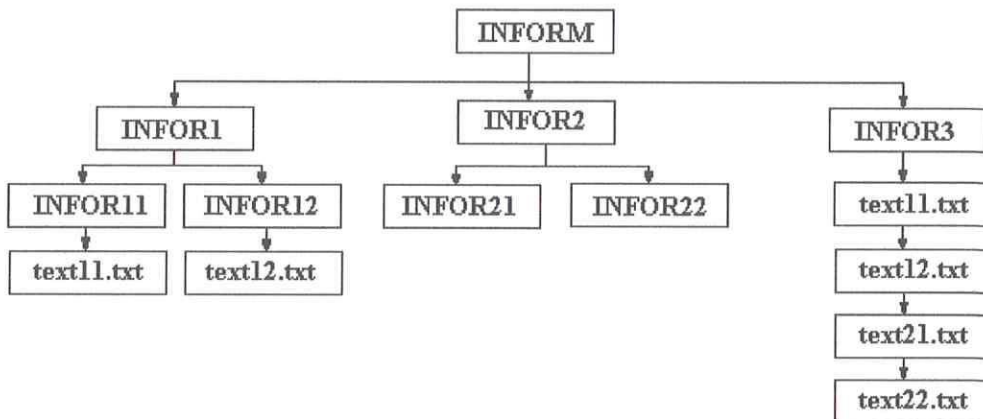
9. Петя записал IP-адрес школьного сервера на листке бумаги и положил его в карман куртки. Петя на мама случайно постирала куртку вместе с запиской. После стирки Петя обнаружил в кармане четыре обрывка с фрагментами IP-адреса. Восстановите IP-адрес.



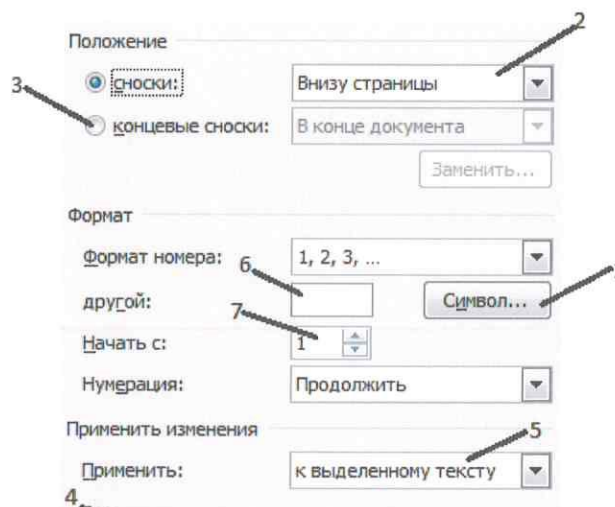
10. Перечислите 3 типа вирусов и опишите принцип их работы.

Вариант №3

1. Расшифруйте аббревиатуры: FTP, USB, TCP/IP
2. Нарисуйте схему классификации устройств внешней памяти. Перечислите 3 базовых характеристики устройств внешней памяти.
3. Напишите полные имена файлов, находящихся во всех папках с использованием символов подстановки



4. Дано выражение «D или неВ». Запишите выражение на языке математической логики, постройте таблицу истинности и логическую схему.
5. В чем отличие между свободным, бесплатным и коммерческим программным обеспечением? Приведите примеры.
6. Что определяют URL адрес. Из чего он состоит. Приведите пример.
7. Дайте определение файловой системе. Какие файловые системы вам известны.
8. Перечислите элементы окна диалога



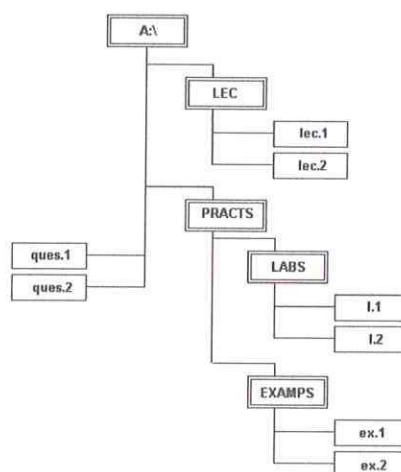
9. Доступ к файлу nk.net, находящемуся на сервере org. de, осуществляется по протоколу ftp. В таблице даны фрагменты адреса файла. Запишите адрес указанного файла в сети Интернет.

org	uk	.de	.net	://	ftp	/
-----	----	-----	------	-----	-----	---

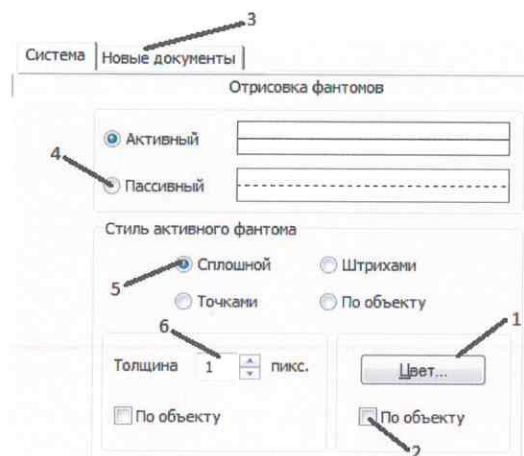
10. Перечислить 5 мер профилактики заражения компьютерным вирусом.

Вариант №4

1. Расшифруйте аббревиатуры: SMTP, IP, САПР
2. Нарисуйте схему классификации устройств ввода. Напишите алгоритм подключения сканера.
3. Напишите полные имена файлов, находящихся во всех папках с использованием символов подстановки



4. Дано выражение «не С или В». Запишите выражение на языке математической логики, постройте таблицу истинности и логическую схему.
5. Опишите назначение файловых менеджеров. Перечислите 5 операций, которые можно выполнить в любом файловом менеджере. Приведите примеры программ данного типа.
6. Что определяет адрес электронной почты? Из каких элементов он состоит? Приведите примеры.
7. Перечислите типы пользовательского интерфейса в операционной системе Windows.
8. Перечислите элементы окна диалога
9. Доступ к файлу com.htm, находящемуся на сервере www.rootomav России,



осуществляется по протоколу http. В таблице фрагменты адреса файла. Запишите адрес указанного файла в сети Интернет.

.ru	.rooloma	http	/	www	com.htm	://
-----	----------	------	---	-----	---------	-----

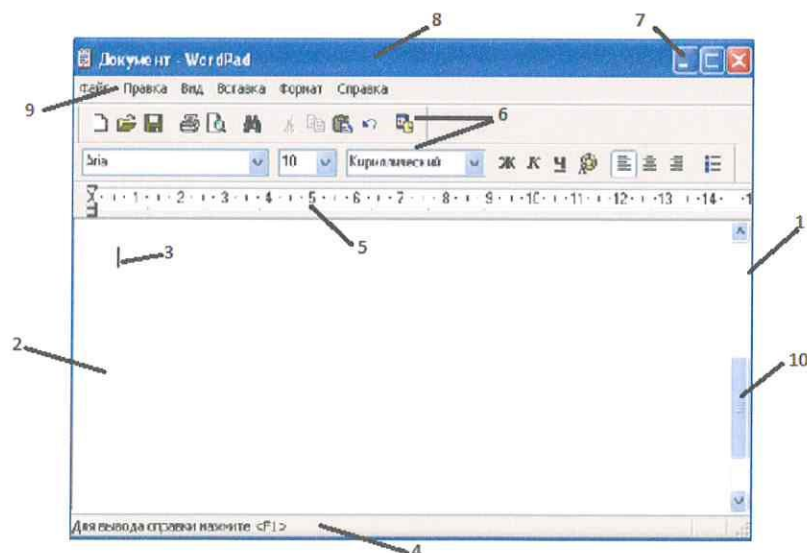
10. Перечислите 3 свойства компьютерного вируса. Опишите известный вам алгоритм активации вируса.

Вариант №5

1. Расшифровать аббревиатуры: ВЗУ, BIOS, ПО ЭВМ
2. Нарисуйте схему классификации устройств вывода. Напишите алгоритм подключения принтера.
3. Напишите полные имена файлов, находящихся во всех папках с использованием символов подстановки



4. Дано выражение «не (А или В)». Запишите выражение на языке математической логики, постройте таблицу истинности и логическую схему.
5. Что такое утилита? Приведите 3 типа утилит и опишите их назначение.
6. Перечислите 4 типа адресов в сети. Приведите примеры.
7. Перечислите 5 элементов графического интерфейса Windows.
8. Перечислить элементы окна программы, представленные на рисунке.



9. Петя записал IP-адрес школьного сервера на листке бумаги и положил его в карман куртки. Петина мама случайно постирала куртку вместе с запиской. После стирки

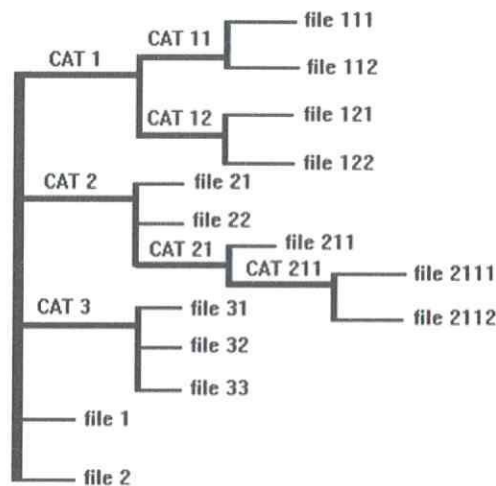
Петя обнаружил в кармане четыре обрывка с фрагментами IP-адреса. Восстановите IP-адрес.



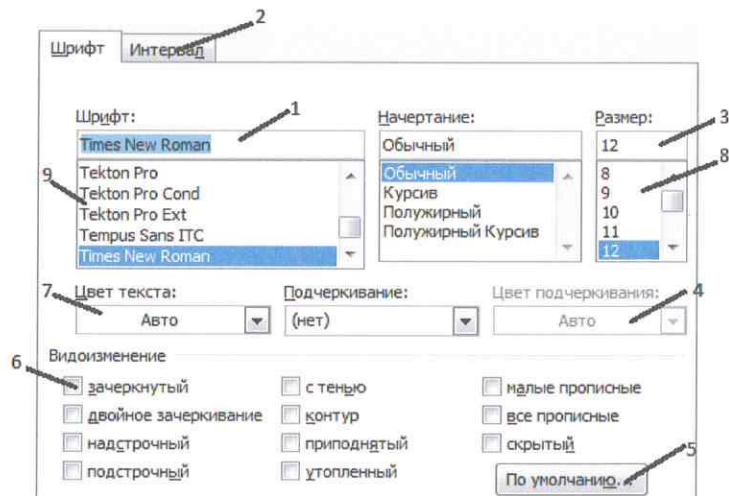
10. Что такое сигнатура? Какие вирусы относятся к резидентным и нерезидентным?

Вариант №6

1. Расшифровать аббревиатуры: ОЗУ, HTTP, LAN
2. Нарисуйте схему классификации внешних устройств с примерами.
3. Напишите полные имена файлов, находящихся во всех папках с использованием символов подстановки



4. Дано выражение «не(С и В)». Запишите выражение на языке математической логики, постройте таблицу истинности и логическую схему.
5. Что означает термин «архив данных»? Приведите примеры программ – архиваторов. Перечислите 3 базовых операции работы в архивами данных.
6. Что такое протокол? Перечислите 3 сервиса сети и соответствующие им протоколы.
7. Напишите алгоритм создания каталога в операционной системе Windows.
8. Перечислите элементы окна диалога



9. Доступ к файлу www.gif, находящемуся на сервереamblerв России, осуществляется по протоколуftp. Запишите адрес указанного файла в сети Интернет.

10. .ru	11. rambler	12. ftp	13. /	14. www.gif	15. ://
---------	-------------	---------	-------	-------------	---------

10. Что такое антивирус? Какие существуют типы антивирусных программ. Приведите примеры.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ № 4
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕРОЧНОЙ РАБОТЫ
количество вариантов 4

Тема: Прикладные программные средства. Текстовый процессор

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и выполните работу в текстовом редакторе.
2. Максимальное время выполнения задания – 80 мин.

Вариант №1

1. Выполните задание:

Создайте документ по образцу. Предусмотрите все виды форматирования текста, указанные в задании.

Свидетельство №1

Выдано *Вороновой Светлане Олеговне* в том, что в период с **11.05.12** по **20.06.12** она походила обучение на Компьютерных курсах в Учебном центре “**Сириус**” и завершила изучение следующих тем:

- → Операционная система **WINDOWS XP** → --4 (хорошо)
- → Текстовый процессор **MS WORD 2007** → --5 (отлично)
- → Табличный процессор **MS EXCEL 2007** → --4 (хорошо)

Директор Учебного центра → 25.06.12

Петров А.П. → _____

2. Выполните задание:

Постройте таблицу в текстовом процессоре, вычислите сумму баллов каждого спортсмена и осуществите сортировку по количеству баллов.

Место	Фамилия	Страна	Количество баллов			
			Перекладина	Кольца	Конь	ИТОГО
1.	Джон Робсон	США	9,225	9,000	8,875	
2.	Сергей Леонидов	Россия	9,500	9,225	9,875	
3.	Франсуа Пьолин	Франция	8,500	8,900	8,225	
4.	Андреас Штольц	Германия	9,775	9,225	9,000	
5.	Олег Морозов	Украина	9,885	9,500	9,625	

Вариант №2

1. Выполните задание:

Оформите документ по образцу. Создайте 3 экземпляра, каждый на своей странице, в нижний колонтитул введите свою фамилию, имя и номер страницы.

ООО "Прогресс"
АКТ
 02.07.2010 № 17
Воронеж
О списании имущества

УТВЕРЖДАЮ
 Генеральный директор
 _____ А.В. Орлов
 03.07.2010

Председатель комиссии _____

А.Л. Диева

Члены комиссии: _____

Л.Д. Жданов

Л.Д. Роклева

С актом ознакомлены: _____

Р.Ж. Крылова

2. Выполните задание:

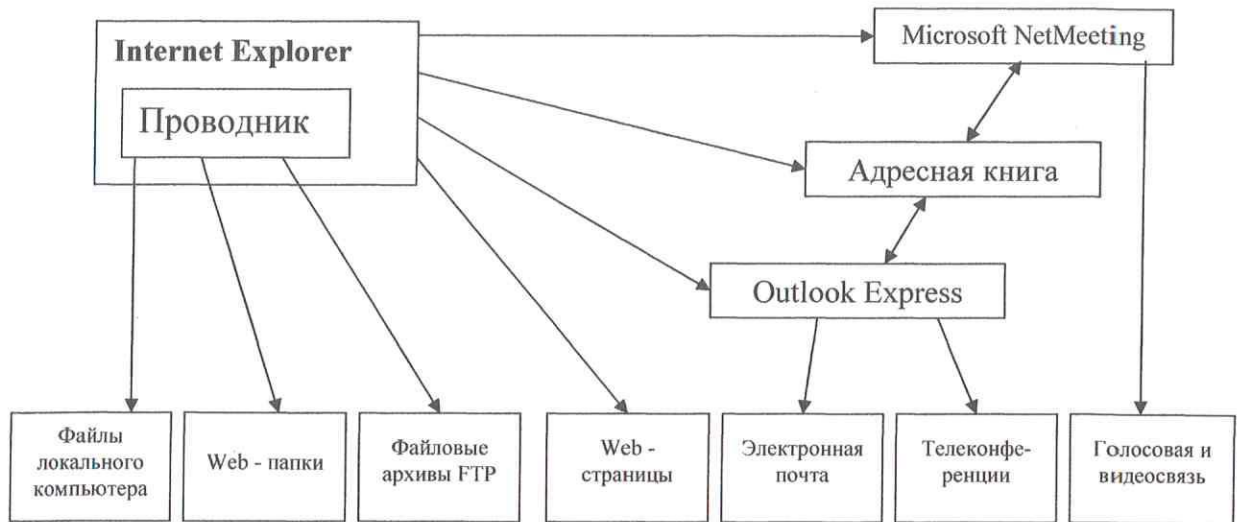
Постройте таблицу текстовом процессоре. В ячейках помеченных знаком вычислите средний балл учащегося.

Предмет	Препода- ватель	Количество часов в учебном году	Ученик								
			Иванов Петя			Петров Ваня			Сидоров Вася		
			I полугодие	II полугодие	год	I полугодие	II полугодие	год	I полугодие	II полугодие	год
Литература	Кошкин а А.Б.	160	5	4	4	4	3	3	5	5	5
Математик а	Кузнецо в В.Г.	160	3	3	3	5	5	5	3	4	4
Физика	Черняев а Е.А.	64	4	4	4	4	5	4	4	4	4
Средний балл учащегося за год					<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

Вариант №3

1. Выполните задание:

Нарисуйте схему и осуществите группировку объектов.



2. Выполните задание:

Создайте многоуровневые списки, определите их виды.

I. Системные программы

- 1 Операционная система
- 2 Оболочки операционной системы
- 3 Драйверы устройств

II. Служебные (утилиты)

- 1 Диспетчеры файлов
- 2 Средства диагностики
 - ◆ Scandisk
 - ◆ Дефрагментация диска
- 3 Средства коммуникации
- 4 Антивирусные программы

III. Прикладные

- 1 Текстовые процессоры
 - ◆ Блокнот
 - ◆ Win Word
- 2 Графические редакторы
- 3 Электронные таблицы
- 4 СУБД

IV. Языки программирования

1. Системные программы

- 1.1. Операционная система
- 1.2. Оболочки операционной системы
- 1.3. Драйверы устройств

2. Служебные (утилиты)

- 2.1. Диспетчеры файлов
- 2.2. Средства диагностики
 - 2.2.1. Scandisk
 - 2.2.2. Дефрагментация диска
- 2.3. Средства коммуникации
- 2.4. Антивирусные программы

3. Прикладные

- 3.1. Текстовые процессоры
 - 3.1.1. Блокнот
 - 3.1.2. Win Word
- 3.2. Графические редакторы
- 3.3. Электронные таблицы
- 3.4. СУБД
- 3.5. Языки программирования

1. Выполните задание:

Наберите текст по образцу. Создайте 3 экземпляра, каждый на своей странице, в нижний колонтитул введите свою Фамилию, Имя и нумерацию страниц.

	<i>MicrosoftPress</i> М. Хэлворсон М. Янг
<i>Эффективная работа с</i> Microsoft Office 2000	
русская и англоязычная версии Microsoft Office 2000	
Word, Excel, Access, PowerPoint, Schedule+, Binder	
исчерпывающее руководство и удобный справочник	
ПИТЕР	Microsoft PRESS

2. Выполните задание:

Наберите формулы по образцу.

$$\frac{ax + 5}{\ln a^2 x} - \sqrt{\frac{1}{ab}} + e^x, \quad (1)$$

$$\chi = \frac{\sum (x^2 - x_0)^2}{\sqrt[3]{\int_0^{\infty} \sqrt{\frac{\beta}{\psi - 1}}}}, \quad (2)$$

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ № 5
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕРОЧНОЙ РАБОТЫ
 количество вариантов 10

Тема: Прикладные программные средства. Электронные таблицы

1. Внимательно прочитайте задания и выполните их в табличном процессоре.
2. Максимальное время выполнения задания – 90 мин.

Задание 1.

Выполнить вариант задания в таблице с использованием функций для работы с информацией типа Дата/время:

Номер варианта	Задание
1.	Определить текущую дату с использованием функции ДАТА, прибавить к ней 1 год, 5 месяцев и 35 дней и определить название дня недели для полученной даты
2.	Определить текущее время с точностью до секунд. Вычислить количество секунд, оставшихся до конца суток
3.	Рассчитать стаж работника – количество целых лет, целых месяцев и дней начиная с даты 1.09.201 до текущей даты
4.	Рассчитать количество рабочих дней при пятидневной рабочей неделе с 1.02.2001 по 30.09.13
5.	Рассчитать количество выходных и праздничных дней при шестидневной рабочей неделе с 1.02.2001 по 30.09.13
6.	Рассчитать количество отработанных часов за период с 01.07.2013 по 31.10.2013
7.	Рассчитать дату. Отстоящую от 01.07.2013 на 60 рабочих дней при шестидневной рабочей неделе, определить для нее название дня недели
8.	Определить название дня недели через 100 дней от текущей даты
9.	Определить название дня недели через 10 месяцев от текущей даты (использовать функцию ДАТАМЕС)
10.	Вычислить количество дней, часов, прошедших с начала 21 века до текущего момента

Задание 2.

Составить таблицу значений функции по заданному варианту. Построить по данным таблицы график зависимости y от x .

Номер варианта	Функция	Отрезок	Шаг
1.	$Y=2 \cdot \sin(x) \cdot \cos(x)$	$[0^0; 360^0]$	45^0
2.	$Y=\operatorname{tg}(x)$	$[0^0; 180^0]$	30^0
3.	$Y=\sin(x) + \cos(x)$	$[-180^0; 180^0]$	30^0
4.	$Y=x \cdot \sin(x)$	$[0^0; 360^0]$	30^0
5.	$Y=x \cdot \cos(x)$	$[-180^0; 360^0]$	30^0
6.	$Y=\sin^2(x)$	$[30^0; 180^0]$	10^0
7.	$Y=\cos^2(x) + x$	$[20^0; 90^0]$	5^0
8.	$Y=\operatorname{ctg}(x)$	$[-180^0; 180^0]$	60^0
9.	$Y=\operatorname{tg}(x) + \operatorname{ctg}(x)$	$[0^0; 360^0]$	45^0
10.	$Y=x^2 \cdot \sin(x)$	$[20^0; 90^0]$	5^0

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ № 6
КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕРОЧНОЙ РАБОТЫ
количество вариантов 6

Тема: Создание индивидуальной базы данных

1. Внимательно прочитайте задания и выполните их в СУБД.
2. Максимальное время выполнения задания – 60 мин.

1. Выполните задание:

- Создайте базу данных.
- Создайте отчёт по следующим критериям:
 - Все страны, где население превышает 5 млн. чел.
 - Все страны, где население превышает 7 тыс. чел., а площадь менее 60 тыс. км².

Площадь и население отдельных государств.

Название	Площадь (тыс. км)	Население (млн. чел.)
Грузия	69,7	5,4
Латвия	64,6	7,7
Армения	29,8	3,7
Литва	50,4	8,8
Болгария	71,3	8,7
Эстония	59,3	9,4

2. Выполните задание:

- Создайте базу данных, установите маску ввода для поля “Дата”.
- Создайте отчёт, с помощью которого можно осуществить вывод:
 - Записи с номером приказа 5237;
 - Приказов за 2005 год.

Приказная документация.

№ Приказа	Дата	Исполнитель	Контролирующие
5237	26.05.2004г.	Управление № 2	Васин
6544	30.06.2005г.	Петров	Васин
6578	02.07.2004г.	Сурков	Фомин
6730	25.07.2005г.	Галкина	Фомин

3. Выполните задание:

- Создайте базу данных.
- Создайте отчёт по следующим критериям:
 - о ПК с объёмом ОЗУ более 200 Мб и тактовой частотой более 2000 МГц;
 - о ПК фирмы Intel.

Характеристики ПК.

Тип корпуса	Фирма производитель	Тип процессора	Тактовая частота процессора, МГц	ОЗУ, Мб	Емкость HDD, Гб
ATX	Intel	Pentium 4	2400	256	20
ATX	Intel	Celeron	3000	128	40
ATX	AMD	Athlon	1500	256	80
ATX	AMD	Sempron	3000	512	160

4. Выполните задание:

- Создайте базу данных.
- Создайте отчёты, с помощью которых можно осуществить вывод:
 - Успеваемости Иванова в форме отчёта;
 - Всех, имеющих по математике 4 и более;
 - Всех, имеющих по математике и по физике 4 и более.

Ведомость учащихся.

Фамилия, имя	Физика	Математика	Информатика	Ср. балл
Иванов Иван	3	4	4	3,66
Сидоров Сидор	5	3	4	4,00
Петров Петр	5	5	5	5,00
Галкина Галина	5	4	4	4,33

5. Выполните задание:

- Создайте базу данных.
- Создайте отчёт, с помощью которого можно осуществить вывод:
 - Успеваемости Галкиной в форме отчёта;
 - Всех, имеющих средний балл 4 и более;
 - Всех, имеющих по математике и по физике 4 и более.

Ведомость учащихся.

Фамилия, имя	Физика	Математика	Информатика	Ср. балл
Иванов Иван	3	4	4	3,66
Сидоров Сидор	5	3	4	4,00
Петров Петр	5	5	5	5,00
Галкина Галина	5	4	4	4,33

6. Выполните задание:

- Создайте базу данных.
- Создайте отчёт, с помощью которого можно осуществить вывод:
 - Успеваемости Сидорова в форме отчёта;

- Всех, имеющих по математике 4 и более;
- Всех, имеющих по математике и по физике 4 и более.

Ведомость учащихся.

Фамилия, имя	Физика	Математика	Информатика	Ср. Балл
Иванов Иван	3	4	4	3,66
Сидоров Сидор	5	3	4	4,00
Петров Петр	5	5	5	5,00
Галкина Галина	5	4	4	4,33

**ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ № 7
ТЕМЫ ДОКЛАДОВ**

Тема: Компьютерные сети. Интернет

Перечень тем устных выступлений (докладов):

- 1) Историческое развитие и современное состояние информационных и коммуникационных технологий.
- 2) Определение информационных технологий.
- 3) Задачи информационных технологий.
- 4) Принципы информационных технологий.
- 5) Методы информационных технологий.
- 6) Свойства информационных технологий.
- 7) Информационные процессы.
- 8) Инструментарий информационной технологии.
- 9) Составные части информационной технологии.
- 10) Выбор вариантов внедрения информационной технологии.
- 11) Виды информационных технологий.
- 12) Основные компоненты различных видов информационных технологий.
- 13) Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы.
- 14) Вопросы информатизации общества: информационная культура, правовая охрана программ и данных, защита данных.
- 15) Роль информационных и коммуникационных технологий в управленческих процессах.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу

по учебной дисциплине ПД.02 Информатика

по специальностям 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам); 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение; 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта; 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного).

Рабочая программа разработана Гуковой И.Ю., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий».

Рабочая программа учебной дисциплины ПД.02 Информатика составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам); 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение; 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта; 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного), утверждённого приказом Министерства образования и науки от №376 от 22.04.2014 г., от №380 от 22.04.2014 г., от №383 от 22.04.2014 г., от №387 от 22.04.2014 г.

Рабочая программа содержит:

- пояснительную записку;
- общую характеристику учебной дисциплины;
- место учебной дисциплины в учебном плане;
- личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебной дисциплины;
- содержание учебной дисциплины с учётом профиля профессионального образования;
- тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
- учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;
- комплект оценочных средств по учебной дисциплине.

В пояснительной учебной дисциплины представлен перечень документов в соответствии с которыми составлена программа и цели изучения учебной дисциплины. Определены место дисциплины в учебном плане и личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебной дисциплины.

В структуре определён объём учебной дисциплины, виды учебной работы и форма промежуточной аттестации. Тематическое планирование учебной дисциплины раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы учебной дисциплины, их содержание, объём часов, перечислены лабораторные и практические работы. Так же в содержании указан уровень освоения.

Условия реализации учебной дисциплины содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждому результату освоения. Рабочая программа завершается приложением – комплектом контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

Реализация рабочей программы учебной дисциплины ПД.02 Информатика способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по

специальностям 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам); 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение; 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта; 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент



/ Чистякова Г.Н. /