

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол
от «26» апреля 2023 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
СПб ГБПОУ «АТТ»
от «26» апреля 2023 г.
№ 872/149а

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: ЕН.02 Информатика

Специальность: 23.02.05 Эксплуатация транспортного
электрооборудования и автоматики по (видам
транспорта, за исключением водного) (базовая
подготовка)

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДГ-31	-
Курс	2	-
Семестр	3,4	-
Обязательная аудиторная нагрузка, в т.ч.:	76	-
- лекции, уроки, час.	8	-
- практические занятия, час.	68	-
- лабораторные занятия, час.	-	-
- курсовой проект/работа, час.	-	-
Самостоятельная работа, час.	38	-
Максимальная учебная нагрузка, час.	114	-
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачёт	-

2023 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики по (видам транспорта, за исключением водного) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №387 от 22.04.2014 года.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Серветник Е.Н.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 5 ЦК «Информационные технологии»
Протокол № 8 от «09» марта 2023 г.

Председатель ЦК Чернова А.А.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от «29» марта 2023 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 6 от «26» апреля 2023 г.

Содержание

1	Общая характеристика программы	3
1.1	Цели и планируемые результаты освоения программы	3
1.2	Использование часов вариативной части образовательной программы	4
2	Структура и содержание программы	5
2.1	Структура и объём программы	5
2.2	Распределение нагрузки по курсам и семестрам	5
2.3	Тематический план и содержание программы	6
3	Условия реализации программы	15
3.1	Материально-техническое обеспечение программы	15
3.2	Информационное обеспечение программы	15
4	Контроль и оценка результатов освоения программы	16
	Приложение 1 Комплект контрольно-оценочных средств	17

1 Общая характеристика программы

1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы

Цели дисциплины: дать представление об основных базовых системных программных продуктах и пакетах прикладных программ, основные понятия автоматизированной обработки информации.

Задачи дисциплины: в результате изучения обучающийся должен иметь следующие умения и знания.

Уметь:

У1 - использовать изученные прикладные программные средства.

Знать:

З1 - основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;

З2 - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).

Общие компетенции.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 2.2 Планировать и организовывать производственные работы.

ПК 2.3 Выбирать оптимальные решения в нестандартных ситуациях.

ПК 3.1 Разрабатывать технологические процессы изготовления и ремонта деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования в соответствии с нормативной документацией.

ПК 3.2 Проектировать и рассчитывать технологические приспособления для производства и ремонта деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы

Дисциплина входит в общий естественно-научный учебный цикл и предусматривает использование часов вариативной части.

Знания и умения, которые углубляются	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
У1 - Уметь использовать изученные прикладные программные средства	Раздел 1 Информационные системы и технологии Тема 1.2. Альтернативное ПО	2	Для получения знаний об автоматизированной обработке деловой документации в программах альтернативного ПО.
32 - Знать базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ	Раздел 2 Автоматизация оформления деловой документации Тема 2.1. Форматирование текстовых документов	2	Для приобретения навыков по автоматизированной обработке деловой документации
Итого		4	

2 Структура и содержание программы

2.1 Структура и объем программы

Наименование разделов и (или) тем	Максимальная нагрузка, час.	Самостоятельная работа, час.	Обязательная аудиторная нагрузка, час.				
			Всего	в том числе			
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/ работа
Раздел 1 Информационные системы и технологии	28	10	18	2	16		
Раздел 2 Пакет прикладных программ	70	28	42	2	40		
Раздел 3 Телекоммуникационные сети	14	0	14	2	12		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2		2	2			
Итого объем образовательной программы	114	38	76	8	68		

2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

№ п/п	Учебный год	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		ИТОГО
	Курс	I		II		III		IV		
	Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Обязательная аудиторная нагрузка, в т.ч.:			34	42					76
	- лекции, уроки, час.			4	4					8
	- практические занятия, час.			30	38					68
	- лабораторные занятия, час.			-	-					-
	- курсовой проект/работа, час.			-	-					-
2.	Самостоятельная работа, час.			17	21					38
3.	Максимальная нагрузка, час.			51	63					114
4.	Форма промежуточной аттестации			-	ДЗ					ДЗ

2.3 Тематический план и содержание программы

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
	Семестр 3				
	Раздел 1 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ	28			
1.	Тема 1.1 Представление об информационной системе Основные информационные процессы: обработка, хранение, поиск и передача информации. Алгоритмы и способы их описания. Архивация данных. Защита информации	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 9-18 Д1, Д2 Лекция в Moodle	ОК1-ОК9 ЛР14,18
2.	Практическое занятие №1 Вычисления в различных системах счисления Воспитательный компонент Беседа - День информатики	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 65-72 Выполнить ПЗ №1 в Moodle	ОК1-ОК9 ЛР28, 29
3.	Тема 1.2. Альтернативное ПО Операционная система. Основные понятия. Операционная система Windows. Операционная система Linux. Сравнение прикладного ПО для ОС Windows и ОС Linux Практическое занятие №2 Файловая система и архивация данных	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 18-62 Выполнить ПЗ №2 в Moodle	ОК1-ОК9 ЛР28, 29
4.	Практическое занятие №3 Исследование возможностей текстового редактора Writer	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 83-85 О2 стр. 1-11 Выполнить ПЗ №3 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК3.4 ПК4.3 ЛР33, 35
	Самостоятельная работа студентов №1 Создание рекламного листа по профилю специальности	6			
5.	Практическое занятие №4 Исследование возможностей табличного процессора Calc	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 172-174 О2 стр.45-54 Выполнить ПЗ №4 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК3.4 ПК4.3

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
6.	Практическое занятие №5 Создание презентаций в приложении Impress	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 231-246 ПР№ 5 Выполнить ПЗ №5 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК3.4 ПК4.3 ЛР33, 35
7.	Практическое занятие №6 Создание графических объектов в среде Draw Самостоятельная работа студентов №2 Создание плаката технологического оборудования в среде Draw	2 4	Презентация по теме занятия	О1 стр. 133-139 О2 стр.40-44 Выполнить ПЗ №6 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК3.4 ПК4.3 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
8.	Практическое занятие №7 Исследование возможностей редактора формул Math Воспитательный компонент Участие во Всероссийском уроке «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 338-344 Выполнить ПЗ №7 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.3 ПК2.4 ПК3.4 ПК4.3 ЛР33, 35
9.	Практическое занятие №8 Проверочная работа №1 по разделу «Информационные системы и технологии»	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 338-344 Выполнить ПЗ №8 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.3 ПК2.4 ПК3.4 ПК4.3 ЛР33, 35
	Раздел 2 АВТОМАТИЗАЦИЯ ОФОРМЛЕНИЯ ДЕЛОВОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	70			
10.	Тема 2.1. Форматирование текстовых документов Практическое занятие №9 Форматирование объектов текста	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 90-108 О2 стр.11-18 Выполнить ПЗ №9 в Moodle	ОК1-ОК9 ЛР33, 35

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
11.	Практическое занятие №10 Создание и редактирование таблиц	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.108-109 О2 стр.42-43 Выполнить ПЗ №10 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.3 ПК2.4 ПК3.4 ПК4.3 ЛР33, 35
12.	Практическое занятие №11 Работа с формулами	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 114 О2 стр.31-37 Выполнить ПЗ №11 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.3 ПК2.4 ПК3.4 ПК4.3 ЛР33, 35
13.	Практическое занятие № 12 Разрывы разделов и страниц. Колонки	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 105 Выполнить ПЗ №12 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.4 ПК3.4 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
14.	Практическое занятие №13 Применение стилей, автотекста, автозамены и макрокоманд	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 123-125 Выполнить ПЗ №13 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.4 ПК3.4 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
15.	Практическое занятие №14 Работа с фигурами и объектами SmartArt	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.113-116 О2 стр.38-41 Выполнить ПЗ №14 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.4 ПК3.4 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
16.	Практическая работа №15 Проверочная работа №2 по теме «Форматирование текстовых документов»	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.113-116 О2 стр.38-41 Выполнить ПЗ №15	ОК1-ОК9 ПК2.4 ПК3.4

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
	Самостоятельная работа студентов №3 Форматирование многостраничного текстового документа	7		в Moodle	ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
17.	Обобщение и систематизация знаний	2			
	Всего за 3 семестр	51			
	Семестр 4				
1.	Тема 2.2. Табличный процессор Практическое занятие №16 Статистические функции. Построение графиков и диаграмм	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 185-187 О2 стр.54-60 Выполнить ПЗ №16 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.4 ПК3.4 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
	Самостоятельная работа студентов №4 Деление окна, закрепление областей, добавление примечаний, подготовка к печати. Понятие смешанного адреса. Поиск ошибок	7			
2.	Практическое занятие №17 Функции даты и времени. Форматы даты и времени	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 188-193 Выполнить ПЗ №17 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.4 ПК3.4 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
3.	Практическое занятие №18 Подбор параметра и организация обратного расчета	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 193-200 О2 стр.72-78 Выполнить ПЗ №18 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.4 ПК3.4 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
4.	Практическое занятие №19 Связанные таблицы. Консолидация данных. Расчет промежуточных итогов Проверочная работа №3 по теме «Подбор параметра и организация обратного расчета»	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 194-195 О2 стр.86-93 Выполнить ПЗ №19 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.4 ПК3.4 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
	Самостоятельная работа №5 Встроенные числовые форматы. Пользовательские форматы, все форматы	7			

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
5.	Практическое занятие №20 Экономические расчеты в табличном процессоре	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 183-200 О2 стр.93-101 Выполнить ПЗ №20 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.4 ПК3.4 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
6.	Практическое занятие №21 Функции поиска Воспитательный компонент Международный квест по цифровой грамотности «Сетевичок»	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 183-200 Выполнить ПЗ №21 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.3 ПК2.4 ПК3.4 ПК4.3 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
7.	Практическое занятие №22 Решение экономических задач по профилю специальности	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 183-200 Выполнить ПЗ №22 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.3 ПК2.4 ПК3.4 ПК4.3 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
	Самостоятельная работа №6 Создание новой функции	7			
8.	Практическое занятие №23 Контрольная работа №1 по теме «Табличный процессор»	2			
9.	Тема 2.3. Программа подготовки презентаций Практическое занятие №24 Анимация объектов, ч. 1	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 231-235 Выполнить ПЗ №24 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.3 ПК2.4 ПК3.4 ПК4.3 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
10.	Практическое занятие №25 Анимация объектов, ч. 2	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 235-242 Выполнить ПЗ №25 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.3 ПК2.4 ПК3.4 ПК4.3 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
11.	Практическое занятие №26 Создание презентации с вставкой графического изображения, видео, звука, ч. 1	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 242-246 Выполнить ПЗ №26 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.3 ПК2.4 ПК3.4 ПК4.3 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
12.	Практическое занятие №27 Создание презентации с вставкой графического изображения, видео, звука, ч. 2	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 242-246 Выполнить ПЗ №27 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.3 ПК2.4 ПК3.4 ПК4.3 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
13.	Практическое занятие №28 Создание презентации по профилю специальности Проверочная работа №4 по теме «Программа подготовки презентаций»	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 242-246 Выполнить ПЗ №28 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.3 ПК2.4 ПК3.4 ПК4.3 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
	Раздел 3 ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫЕ СЕТИ	14			

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
14.	Тема 3.1. Язык гипертекстовой разметки HTML Основы HTML. Гиперссылки в HTML. Оформление HTML – страницы. Объекты других приложений в HTML	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 366-372 О2 стр.254-260	ОК1-ОК9 ПК2.3 ПК2.4 ПК3.4
15.	Практическое занятие №29 Основные теги HTML, ч. 1	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 366-372 О2 стр.254-260 Выполнить ПЗ №29 в Moodle	ПК4.3 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
16.	Практическое занятие №30 Основные теги HTML, ч. 2	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 366-372 О2 стр.254-260 Выполнить ПЗ №30 в Moodle	ПК4.3 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
17.	Практическое занятие №31 Анимация элементов страницы сайта при помощи JavaScript	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 373-378 О2 стр.261-266 Выполнить ПЗ №31 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.3 ПК2.4 ПК3.4 ПК4.3 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
18.	Практическое занятие №32 Создание сайта при помощи WordPress, ч. 1	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 373-378 О2 стр.261-266 Выполнить ПЗ №32 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.3 ПК2.4 ПК3.4 ПК4.3 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
19.	Практическое занятие №33 Создание сайта при помощи WordPress, ч. 2 Проверочная работа №5 по теме «Язык гипертекстовой разметки HTML»	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 373-378 О2 стр.261-266 Выполнить ПЗ №33 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.3 ПК2.4 ПК3.4 ПК4.3 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
20.	Тема 3.2. Компьютерные сети Практическое занятие №34 Знакомство с компьютерными сетями. Организация защиты от компьютерных вирусов	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 379-392 О2 стр. 266-277 Выполнить ПЗ №34 в Moodle	ОК1-ОК9 ПК2.3 ПК2.4 ПК3.4 ПК4.3 ЛР22, 23, 25, 28, 29, 31
21.	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2			
	Всего за 4 семестр	63			
	Итого объем образовательной программы	114			

3 Условия реализации программы

3.1 Материально-техническое обеспечение программы

Для реализации программы предусмотрены учебные помещения.

1) Кабинет «Информатики», оснащённый:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству студентов,
- подключение к глобальной сети Интернет
- операционные системы Windows, Linux.
- программное обеспечение компании Microsoft (Word, Excel)
- файловые менеджеры (в составе операционной системы или др.)
- пакет офисных приложений MSOffice
- пакет офисных приложений Openoffice
- локальная сеть
- сайт колледжа
- IBM-совместимые компьютеры,
- принтер,
- сканер,
- модем
- проектор.

3.2 Информационное обеспечение программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основная литература:

О1 Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебник для СПО. М.: Издательство «Академия», 2020. – 411 с.

О2 Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. Учебное пособие. Москва ОИЦ Академия 2019. – 287 с.

Дополнительная литература:

Д1 Федотова Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие. – М.:ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 367с.: ил. ЭБС Znanium.com.

Д2 Гвоздева В.А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы. Учебник. М.: «Форум Инфра, 2022. – 542 с. Znanium.com.

4 Контроль и оценка результатов освоения программы

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У1 - Использовать изученные прикладные программные средства	<ul style="list-style-type: none"> – Использование инструментов обработки информации в текстовом редакторе. – Использование инструментов обработки информации в электронных таблицах. – Использование деловой графики и мультимедиа – информации при создании презентаций. 	Проверочные работы Контрольные работы
Знать:		
З1 - Основные понятия автоматизированной обработки информации	– Знание основных понятий автоматизированной обработки информации	Проверочные работы Контрольные работы
З2 - Общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем, Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ	<ul style="list-style-type: none"> – Знание структуры ЭВМ, программного и прикладного ПО – знание классификации программного обеспечения компьютера, структуры пакетов прикладных программ 	Проверочные работы Контрольные работы

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Дисциплина: ЕН.02 Информатика

Специальность: 23.02.05 Эксплуатация транспортного
электрооборудования и автоматики (по видам
транспорта, за исключением водного) (базовая
подготовка)

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДГ-31	
Курс	2	-
Семестр	4	-
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачёт	-

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Серветник Е.Н.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 5 «Информационных технологий»
Протокол № 8 от «09» марта 2023 г.

Председатель ЦК Чернова А.А.

Проверено:

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от «29» марта 2023 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 6 от «26» апреля 2023 г.

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол №5 от «26» апреля 2023 г.

Утверждено
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»
№872/149а от «26» апреля 2023 г.

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по дисциплине ЕН.02 Информатика.

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

1.2 Распределение контрольных заданий по элементам умений и знаний

Наименование разделов и тем по программе	Тип контрольного задания		
	У1	З1	З2
Раздел 1 Информационные системы и технологии			
Тема 1.1. Представление об информационной системе	Пр№1	Пр№1	Пр№1
Тема 1.2. Альтернативное ПО	Пр№1	Пр№1	Пр№1
Раздел 2 Автоматизация оформления деловой документации			
Тема 2.1. Форматирование текстовых документов	Пр№2	Пр№2	Пр№2
Тема 2.2 Табличный процессор	Кр№1	Кр№1	Кр№1
Тема 2.3. Программа подготовки презентаций	Пр№4	Пр№4	Пр№4
Раздел 3 Телекоммуникационные сети			
Тема 3.1 Язык гипертекстовой разметки HTML	Пр№5	Пр№5	Пр№5
Тема 3.2. Компьютерные сети	Пр№5	Пр№5	Пр№5

Условные обозначения: Кр – контрольная работа; Пр – проверочная работа.

2 Пакет экзаменатора

2.1 Условия проведения

Условия проведения: дифференцированный зачёт проводится одновременно для всей группы на последнем занятии путём выведения средней оценки за все запланированные программой контрольные задания.

Условия приема: студент допускается до сдачи дифференцированного зачёта студенты, выполнившие все контрольные задания и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

Количество контрольных заданий:

- 1 контрольные работы;
- 5 проверочная работа.

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению:
дифференцированный зачёт включает все контрольные задания.

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии по дисциплине, контрольные задания проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения: преподаватель озвучивает итоги по результатам текущих контрольных заданий, проводит собеседование со студентами, имеющими академические задолженности и претендующих на более высокую оценку.

2.2 Критерии и система оценивания

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка составляет 4,6 и более.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,6 - 4,5.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,0 - 3,5.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка составляет 2,9 и менее; если студент выполнил контрольные задания не в полном объёме или выполнил не все контрольные задания.

3 Пакет экзаменуемого

3.1 Перечень контрольных заданий

- 1) Проверочная работа №1 по разделу «Информационные системы и технологии»
- 2) Проверочная работа №2 «Форматирование текстовых документов»
- 3) Проверочная работа №3 по теме «Подбор параметра и организация обратного расчета»
- 4) Проверочная работа №4 по теме «Программа подготовки презентаций»
- 5) Проверочная работа №5 по теме «Язык гипертекстовой разметки HTML»
- 6) Контрольная работа №1 по теме «Табличный процессор»

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу

по дисциплине ЕН.02 «Информатика»

для специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики по (видам транспорта, за исключением водного) (базовая подготовка).

Рабочая программа разработана Серветник Е.Н., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа дисциплины ЕН.02 Информатика составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ №387 от 22.04.2014 года.

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику программы;
- структуру и содержание программы;
- условия реализации программы;
- контроль и оценку результатов освоения программы;
- комплект контрольно-оценочных средств.

В общей характеристике программы определены цели и планируемые результаты освоения программы.

В структуре определён объём часов, виды учебной работы и форма промежуточной аттестации.

Содержание программы раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы, их содержание, объём часов, перечислены лабораторные и практические работы. Так же в содержании указаны общие и профессиональные компетенции, личностные результаты на формирование которых направлено изучение.

Условия реализации программы содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждому знанию и умению.

Рабочая программа завершается приложением – комплектом контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Реализация рабочей программы дисциплины ЕН.02 Информатика способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Чернова А.А.