

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол
от 26 апреля 2023 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
СПб ГБПОУ «АТТ»
от 26 апреля 2023 г.
№ 872/149а

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Профессиональный модуль: ПМ.04 Составление и использование
бухгалтерской отчётности

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по
отраслям)

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДБ-31	
Курс	3	
Семестр	5,6	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:	188	
- лекции, уроки, час.	100	
- практические занятия, час.	60	
- лабораторные занятия, час.		
- курсовой проект/работа, час.	20	
- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта, час.	8	
Промежуточная аттестация в форме экзамена, час		
Практика в т.ч. дифференцированный зачёт:	72	
- учебная практика, час.	36	
- производственная практика, час.	36	
Самостоятельная работа, час.	10	
Экзамен по профессиональному модулю, час.	8	
Итого объём образовательной программы, час.	278	

2023 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 69 от 2023 года

Разработчик:

Михайлова Е.А., преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ»

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 13 «Экономические дисциплины и бухгалтерский учёт»

Протокол № 8 от 09 марта 2023 г.

Председатель ЦК Алексеева В.И.

Проверено:

Методист Сахарова Н.Е.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от 29 марта 2023 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В., зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 8 от 26 апреля 2023 г.

Содержание

1	Общая характеристика программы профессионального модуля	4
1.1	Цели и планируемые результаты освоения программы профессионального модуля	4
1.2	Использование часов вариативной части образовательной программы	8
1.3	Распределение практического опыта, умений и знаний по элементам профессионального модуля	9
2	Структура и содержание программы профессионального модуля	
2.1	Структура и объём профессионального модуля	15
2.2	Распределение нагрузки по курсам и семестрам	16
2.3	Тематический план и содержание профессионального модуля	18
3	Условия реализации программы профессионального модуля	34
3.1	Материально-техническое обеспечение	34
3.2	Информационное обеспечение	34
4	Контроль и оценка результатов освоения программы профессионального модуля	35
4.1	Результаты освоения, критерии и методы оценки	35
4.2	Формы промежуточной аттестации	35
	Приложение 1 Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю	
	Приложение 2 Комплект контрольно-оценочных средств по междисциплинарному курсу МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчётности	
	Приложение 3 Комплект контрольно-оценочных средств по междисциплинарному курсу МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности	

1 Общая характеристика программы профессионального модуля

1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы профессионального модуля

Цели профессионального модуля: в результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основные виды/ы деятельности:

- составление и использование бухгалтерской отчетности;
- анализ бухгалтерской отчетности.

Задачи профессионального модуля: в результате изучения обучающийся должен иметь следующий практический опыт, умения и знания.

Иметь практический опыт:

ОП1- в составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;

ОП2- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки;

ОП3- участия в счетной проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности;

ОП4- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Уметь:

У1- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

У2- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

У3- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);

У4- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

У5- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

У6- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;

У7- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

У8- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

У9- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

У10- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;

У11- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

У12- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

- У13- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- У14- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- У15- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- У16- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- У17- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- У18- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- У19- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- У20- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
- У21- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Знать:

- 31- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- 32- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;
- 33- определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
- 34- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 35- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- 36- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- 37- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- 38- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- 39- требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;
- 310- состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 311- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 312- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 313- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 314- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- 315- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- 316- сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 317- правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- 318- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их

заполнению;

319- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;

320- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

321- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

322- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

323- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

324- методы финансового анализа;

325- виды и приемы финансового анализа;

326- процедуры анализа бухгалтерского баланса:

порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;

327- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

328- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;

329- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;

330- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;

331- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;

332- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;

333- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;

334- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу,

335- методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.

Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов), достижения личностных результатов.

Общие компетенции.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Перечень профессиональных компетенций.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Личностные результаты.

ЛР 13 - Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.

ЛР 14 - Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

ЛР 18 - Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.

ЛР 19 – Уважительное отношение обучающихся к результатам собственного и чужого труда.

ЛР 21 - Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.

ЛР 22 - Приобретение навыков общения и самоуправления.

ЛР 23 - Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.

ЛР 25 - Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР 28 - Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 29 - Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 31 - Активно применять полученные знания на практике.

ЛР 33 - Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию.

ЛР 35 - Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 39 - Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы

Профессиональный модуль не предусматривает использование часов вариативной части.

1.3 Распределение практического опыта, умений и знаний по элементам профессионального модуля

Наименование элемента профессионального модуля	Практический опыт, умения и знания
МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <p>ОП1- в составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;</p> <p>ОП2- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>У2- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>У3- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</p> <p>У4- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>У5- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</p> <p>У6- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</p> <p>У11- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p> <p>У16- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</p> <p>У17- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</p>

Наименование элемента профессионального модуля	Практический опыт, умения и знания
	<p>У18- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</p> <p>У19- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>У20- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;</p> <p>У21- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;</p> <p>- осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p><i>Знать:</i></p> <p>31- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>32- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> <p>33- определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p> <p>34- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>35- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>36- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>37- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p> <p>38- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>39- требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;</p> <p>310- состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>311- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>312- методы группировки и перенесения обобщенной</p>

Наименование элемента профессионального модуля	Практический опыт, умения и знания
	<p>учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>313- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</p> <p>314- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</p> <p>315- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</p> <p>316- сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>317- правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</p> <p>318- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</p> <p>319- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>320- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>321- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</p> <p>322- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</p> <p>323- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</p>
<p>МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности</p>	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <p>ОП3- участия в счетной проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>ОП4- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>У1- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</p> <p>У2- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>У3- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</p>

Наименование элемента профессионального модуля	Практический опыт, умения и знания
	<p>У4- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>У5- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</p> <p>У6- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</p> <p>У7- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p> <p>У8- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p> <p>У9- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</p> <p>У10- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>У11- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p> <p>У12- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p>
УП 04.01 Учебная практика	<p>Иметь практический опыт:</p> <p>ОП1- составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;</p> <p>ОП2- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки;</p> <p>Уметь:</p> <p>У1- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>У2- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>Знать:</p>

Наименование элемента профессионального модуля	Практический опыт, умения и знания
	<p>31- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>32- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> <p>33- определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p>
<p>УП 04.02 Производственная практика</p>	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <p>ОП3- участия в счетной проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>ОП4- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>У6- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</p> <p>У11- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p> <p>У16- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</p> <p><i>Знать:</i></p> <p>35- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>36- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>37- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p> <p>38- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p>

2 Структура и содержание программы профессионального модуля

2.1 Структура и объем профессионального модуля

Наименования элементов профессионального модуля	Итого объём образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час.:						Практика, в т.ч. диф. зачёт
			всего	в том числе					
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/ работа	промежуточная аттестация в форме диф. зачёта	
МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	85		85	51	30			4	
Итого по МДК 04.01:	85		85	51	30			4	
МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	103		103	49	30		20	4	
Итого по МДК 04.02:	103		103	49	30		20	4	
УП 04.01 Учебная практика	36		36						36
ПП.04.01 Производственная практика	36		36						36
ПМ.04 ЭК Экзамен по профессиональному модулю	18	8	-	-	-	-	-	18	-
Итого объём образовательной программы	278	8	206	100	60	0	20	26	72

2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

Распределение часов по курсам и семестрам на базе основного общего образования (9 классов)

Междисциплинарный курс/учебная/производственная практика: МДК.04.01 Составление и использование бухгалтерской отчётности

Учебный год		2023/2024		2024/2025		2025/2026		2027/2028		ИТОГО
№ п/п	Курс	I		II		III		IV		
	Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:					52	33			85
	- лекции, уроки, час.					30	21			51
	- практические занятия, час.					20	10			30
	- лабораторные занятия, час.									
	- курсовой проект/работа, час.									
	- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта, час.					2	2			4
2.	Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.:									
	- самостоятельная работа, час.									
	- консультации, час.									
	- экзамен, час.									
3.	Самостоятельная работа, час.									
4.	Итого объём образовательной программы, час.					52	33			85

Междисциплинарный курс/учебная/производственная практика: МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности

№ п/п	Курс	I		II		III		IV		ИТОГО
	Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	
5.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:					26	77			103
	- лекции, уроки, час.					14	35			48
	- практические занятия, час.					10	20			30
	- лабораторные занятия, час.									20
	- курсовой проект/работа, час.						20			
	- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта, час.					2	2			4
6.	Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.:									
	- самостоятельная работа, час.									
	- консультации, час.									
	- экзамен, час.									
7.	Самостоятельная работа, час.									
8.	Итого объём образовательной программы, час.					26	77			103

Междисциплинарный курс/учебная практика: УП.04.01 Учебная практика

	Семестр 6	1	2	3	4	5	6	7	8	
9.	УП Учебная практика						36			36

	Семестр 6	1	2	3	4	5	6	7	8	
10.	ПП Производственная практика						36			36

2.3 Тематический план и содержание профессионального модуля

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчётности				
	Семестр 5	52			
	Раздел 1 Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	20			
1.	Тема 1.1 Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Шахматная таблица и оборотно-сальдовая ведомость. Профилактика наркомании	2	Презентация по теме занятия	01 стр 9-18 Д1,Д2	ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39
2.	Практическое занятие Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период	2	Программа «1С-Бухгалтерия»	01 стр.18-62	ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39
3.	Практическое занятие Шахматная таблица и оборотно-сальдовая ведомость.	2	Программа «1С-Бухгалтерия»	01 стр 83-85 02 стр.1-11	ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
4.	Практическое занятие Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период по счету 10 «Материалы», 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», 99 «Прибыли и убытки»	2	Программа «1С-Бухгалтерия»	01 стр 172-174 02 стр.45-54	ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39
5.	Тема 1.2 Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период по счету 90 «Продажи» и по счету 91 «Прочие доходы и расходы».	2	Презентация по теме	01 стр. 231-246	ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39
6.	Практическое занятие Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период по счету 90 «Продажи»	2	Программа «1С-Бухгалтерия»	01 стр 338-344	ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39
7.	Практическое занятие Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период по счету 91 «Прочие доходы и расходы».	2	Программа «1С-Бухгалтерия»		ОК 01.-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39
8.	Тема 1.3 Группировка и обобщение учетной информации для составления бухгалтерского баланса. Профилактика молодежного экстремизма и терроризма	2	Презентация по теме занятия		ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
9	Тема 1.4 Общие требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности (ФЗ № 402-ФЗ). Правила составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, порядок и сроки ее представления. Правила оценки статей бухгалтерской отчетности (ПБУ 4/99). Приказ № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».	2	Презентация по теме занятия		ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39
10	Тема 1.5 Качественные характеристики отчетных форм. Состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПБУ 4/99). Сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2	Положения бухгалтерского учёта		ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39
	Раздел 2 Составление форм бухгалтерской отчетности	10	Программа «1С-Бухгалтерия»		
11	Тема 2.1 Бухгалтерский баланс - основная форма бухгалтерской отчетности.	2	Презентация по теме занятия	01 стр 108-111 02 стр 42-43	ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39
12.	Тема 2.2 Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности.	2	Презентация по теме занятия	01 стр.114 02 стр 31-37	ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
13	Тема 2..3 Процедуры внутреннего контроля перед составлением бухгалтерской отчетности. Инвентаризация активов и обязательств перед составлением бухгалтерской отчетности. Уточнение оценки активов и пассивов перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2	Презентация по теме занятия		ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39
14.	Тема 2.4 Сроки представления отчетности внутренним и внешним пользователям. Порядок внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность.	2	Презентация по теме занятия	01 стр 105-109	ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39
15	Тема 2.5 Отчет о движении денежных средств. Содержание и порядок формирования отчета о движении денежных средств, основные показатели отчета	2		ПБУ «Отчётность»	
16	Тема 2,6 Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Содержание и порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	2	Презентация по теме	01 стр 113-116 02 стр 38-41	ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
17	Тема 2.7 Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок организации получения аудиторского заключения. Публичность бухгалтерской отчетности	2	Презентация по теме	02 стр 42-56	ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39
18	Практическое занятие Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность.	2	Программа «1С-Бухгалтерия»	Методические указания по выполнению практических работ	ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39
19	Практическое занятие Составление бухгалтерского баланса	2	Программа «1С-Бухгалтерия»	Методические указания по выполнению практических работ	
20	Практическое занятие Составление Отчёта о финансовых результатах	2	Программа «1С-Бухгалтерия»	указания по выполнению практических работ	
21	Практическое занятие Составление отчёта о движении денежных средств	2	Программа «1С-Бухгалтерия»	Методические указания по выполнению практических работ	
22	Практическое занятие Составление отчёта об изменении капитала	2	Программа «1С-Бухгалтерия»	Методические указания по выполнению практических работ	
23	Тема 2.8 Отражение изменений в учетной политике организации в целях бухгалтерского Учета.	2	Презентация по теме занятия	01 стр 188-193	ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
24	Тема 2,9 Порядок регистрации и перерегистрации организаций в налоговых органах. Декларации по налогам и сборам. Сроки их представления.	2	Презентация по теме	01 стр 193-205	ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39
25	Тема 2.10 Инструкция по составлению налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость. Налоговая декларация.	2	Презентация по теме	Положение по бухгалтерскому учёту	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2			
	Всего за 5 семестр	52			
	Семестр 6	31			
	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности				
	Семестр 5	26			
	Раздел 3. Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, форм статистической отчетности	40	Программа «1С-Бухгалтерия»	01 стр 193-200 02 стр 72-78	ОК 01-11 ПК 4.1-4.7 ЛР 13-39
26	Тема 3.1 Инструкция по составлению налоговой декларации по налогу на имущество организаций.	2	Презентация по теме занятия	01 стр 194-195 02 стр 86-93	ОК 01-11 ПК 4,2 ЛР 13-39

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
27	Практическое занятие Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество организаций	2			
28	Тема 3.2 Инструкция по составлению налоговой декларации по транспортному налогу	2	Презентация по теме занятия	01 стр 183-200	ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-39
29	Практическое занятие Заполнение налоговой декларации по транспортному налогу	2	Программа «1С-Бухгалтерия»		ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-39
30	Тема 3.3 Инструкция по составлению налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц	2	Презентация по теме занятия	01 стр 183-200	ОК 01-11 ПК 4.2-4.7
31	Практическое занятие Составление налогового регистра по налогу на доходы физических лиц.	2	Программа «1С-Бухгалтерия»		ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 13-30
32	Практическое занятие Заполнение декларации по налогу на доходы физических лиц.	2	Программа «1С-Бухгалтерия»		
33	Тема 3.4 Инструкция по заполнению налоговой декларации по налогу на прибыль.	2	Презентация по теме занятия		ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
34.	Практическое занятие Заполнение налогового регистра по налогу на прибыль.	2	Программа «1С-Бухгалтерия»	Методические указания по выполнению практических работ	ОК 01-11 ПК 4,6 ЛР 30-35

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
35.	Тема 3.5 Статистическая отчётность	2	Презентация по теме занятия		ОК 01-11 ПК 4.6 ЛР 13-25
36.	Тема 3.6 Инструкция по заполнению декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН. Книга учета доходов и расходов, применяемая при УСН.	2	Программа «1С-Бухгалтерия»		ОК 01-11 ПК 4.6 ЛР 13-25
37.	Раздел 4. Составление форм отчётов и расчетов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды Тема 4.1 Порядок регистрации во внебюджетных фондах РФ	2	Программа «1С-Бухгалтерия»		ОК 01-11 ПК 4.6 ЛР 13-25
38.	Тема 4.2 Отчет о движении денежных средств. Содержание и порядок формирования отчета о движении денежных средств, основные показатели отчета.	2	Презентация по теме занятия		ОК 01-11 ПК 4.6 ЛР 13-25
39.	Тема 4.3 Отчет о финансовых результатах как основная форма бухгалтерской отчетности. Содержание и порядок формирования отчета о финансовых результатах.	2	Презентация по теме		ОК 01-11 ПК 4.6 ЛР 13-25

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
40.	Тема 4.4 Отчет об изменениях капитала. Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала, основные показатели отчета.	2	Презентация по теме		ОК 01-11 ПК 4.6 ЛР 13-25
41	Тема 4.5 Отчет о целевом использовании средств. Содержание и порядок составления отчета о целевом использовании средств. Сопоставление данных различных форм отчетности.	2	Презентация по теме занятия		ОК 01-11 ПК 4.6 ЛР 13-25
42	Тема 4.6 Выводы. Ответственность за несвоевременную сдачу отчетности в государственные внебюджетные фонды. Текущий контроль успеваемости.	1	Программа «1С-Бухгалтерия»		ПК 4.6 ЛР 13-25
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2			
	Всего за семестр 6	33			
	Итого объём образовательной программы по МДК 04.01	85			
	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности				
	Семестр 5	26			

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
1	Введение. Цель, задачи междисциплинарного курса «Основы анализа бухгалтерской отчетности». его связь с другими МДК учебного плана. Краткая характеристика основных разделов курса.	2	Презентация по теме занятия		ОК 01-11 ПК 4.6 ЛР 13-25
	Раздел 1 Сущность и назначение анализа финансовой отчетности предприятия	22			ОК 01-11 ПК 4.6 ЛР 13-25
2	Тема 1.1 Задачи экономического анализа, содержание и информационное обеспечение. Научные основы экономического анализа. Классификация показателей деятельности организации.	2	Презентация по теме занятия		
3	Тема 1.2 Анализ финансовой отчетности: основные понятия, задачи, значение в управлении предприятием. Методы, виды и приёмы анализа.	2	Презентация по теме занятия		ОК 01-11 ПК 4.6 ЛР 13-25
4	Тема 1.3.Принципы организации и проведение экономического анализа	2	Презентация по теме занятия		
5	Тема 1.4 Информационное обеспечение и пользователи результатов анализа финансовой отчетности. Аналитические возможности бухгалтерской отчетности.	2		01 стр.24-32	ОК 01-11 ПК 4.6 ЛР 13-25

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
6	Тема 1.5 Общая оценка состава, структуры и динамики имущества организации по данным баланса	2		01 стр. 32-38	ОК 01-11 ПК 4.6 ЛР 13-25
7	Тема 1.6 Анализ состава, динамики, структуры источников формирования имущества организации по данным баланса	2	Методические указания по выполнению практического задания	01 стр 145-152	ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
8	Практическое занятие Построение сравнительного аналитического баланса	2	Методические указания по выполнению практического задания		ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
9	Практическое занятие Горизонтальный анализ отдельных элементов оборотных активов.	2	Электронные таблицы Excel		ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
10	Практическое занятие Вертикальный анализ отдельных элементов оборотных активов	2	Электронные таблицы Excel		ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
11	Практическое занятие Анализ оборотных активов, оценка качественного состава активов.	2	Методические указания по выполнению практического задания		ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
12	Практическое занятие Анализ внеоборотных активов, оценка качественного состава активов	2	Электронные таблицы Excel		ОК 01-11 ПК 4.6 ЛР 13-25

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2			
	Всего за 5 семестр	22			
	Семестр 6	77			
	Раздел 2 Анализ финансового состояния предприятия	48			
13	Тема 2.1 Анализ и оценка источников формирования имущества организации	2	Методические указания по выполнению практического задания	01 стр 155-164 Д2 стр 49-56	ОК 01-11 ПК 4.6 ЛР 13-25
14	Практическое занятие Горизонтальный и вертикальный анализ источников образования имущества организации	2	Методические указания по выполнению практического задания		ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
15	Тема 2.2 Собственный капитал организации. Структура собственного капитала.	2	Методические указания по выполнению практического задания	Д2 стр 58-66	ОК 01-11 ПК 4.6 ЛР 13-25
16	Практическое занятие Оценка динамики показателей, характеризующих структуру источников собственного капитала.	2	Презентация по теме занятия		ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
17	Тема 2.3 Ликвидность и платежеспособность. Относительные и абсолютные показатели ликвидности и платежеспособности организации.	2	Методические указания по выполнению практического задания	01 стр 164-182	ОК 01-11 ПК 4.6 ЛР 13-25

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
18	Тема 2.4 Группировка активов баланса по степени ликвидности. Группировка пассивов по степени срочности оплаты.	2	Презентация по теме	01 стр 184-192 Д2 стр 68-76	ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
19	Практическое занятие Коэффициентный анализ платежеспособности организации.	2	Методические указания по выполнению практического задания		
20	Тема 2.5 Финансовая устойчивость. Типы финансовой устойчивости организации.	2	Методические указания по выполнению практического задания	01 стр 204-210	ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
21	Практическое занятие Определение характера финансовой устойчивости организации	2	Методические указания по выполнению практического задания		
22	Практическое занятие Коэффициентный анализ финансовой устойчивости	2	Электронные таблицы Excel		ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
23	Тема 2.6. Оценка вероятности банкротства по методикам отечественных и зарубежных авторов.	2		01 стр 210-216	ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
24	Тема 2.7 Деловая активность организации. Относительные и абсолютные показатели деловой активности.	2	Презентация по теме		ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
25	Практическое занятие Расчёт показателей деловой активности организации	2	Презентация по теме занятия		ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
26	Тема 2.8 Финансовый цикл. Расчёт и анализ финансового цикла.	2	Работа с учебником	01 стр 216-225	ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
27	Тема 2.9 Анализ формы «Отчёт о финансовых результатах» Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности. Анализ влияния факторов на величину прибыли	2	Электронные таблицы Excel	Положение по бухгалтерскому учёту	ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
28	Тема 2.10 Анализ рентабельности. Система показателей и методика их исчисления.	2		Положение по бухгалтерскому учёту	ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
29	Тема 2.11. Эффект финансового рычага.	2	Методические указания по выполнению задания		
30	Практическое занятие Анализ состава, структуры и динамики финансовых результатов.	2			ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
31	Практическое занятие Расчёт и анализ динамики рентабельности	2	Методические указания по выполнению задания		
32	Тема 2.12 Источники финансирования активов. Анализ состава и движения собственного капитала.	2	Презентация по теме занятия	02 стр 210-224	ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
33	Тема 2.13 Расчет и оценка чистых активов. Анализ движения денежных средств по данным отчетности.	2	Методические указания по выполнению задания	02 стр 224-235	

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
34	Тема 2.14 Анализ содержания пояснительной записки к годовой финансовой отчётности	2	Презентация по теме занятия	Положение по бухгалтерскому учёту	ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
35	Тема 2.15 Обеспечение менеджментом финансовой безопасности организации. Мониторинг результатов анализа финансового состояния предприятия и определение путей финансового оздоровления	2	Презентация по теме	02 стр 235-239	ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
36	Тема 2.16 Мониторинг устранения менеджментом выявленного риска утраты платёжеспособности	2	Презентация по теме	02 стр 240-246	ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
	Раздел 3. Анализ финансовых результатов деятельности организации.	7			ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
37	Тема 2.17 Анализ состояния эффективного использования основных средств	2	Презентация по теме занятия	01 стр 224-232	ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
38	Тема 2.18 Анализ эффективности использования материальных ресурсов организации.	2	Презентация по теме занятия	01 стр 234-246	
39	Практическое занятие Анализ вероятности банкротства	2	Методические указания		ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35
40	Практическое занятие Анализ эффективности использования основных средств	1	Методические указания		ОК 01-11 ПК 4.2-4.7 ЛР 30-35

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
	Курсовая работа.	20			
41	Введение. Выдача задания.	2			
42	Анализ состояния и структуры имущества.	2	Методические указания по выполнению курсовой работы		ОК 01-09 ПК 4.1-4.4 ЛР 13-19
43	Анализ производственного капитала организации.	2	Методические указания по выполнению курсовой работы		ОК 01-09 ПК 4.1-4.4 ЛР 13-19
44	Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.	2	Методические указания по выполнению курсовой работы		ОК 01-09 ПК 4.1-4.4 ЛР 13-19
45	Анализ платежеспособности организации.	2	Методические указания по выполнению курсовой работы		ОК 01-09 ПК 4.1-4.4 ЛР 13-19
46	Анализ финансовой устойчивости организации.	2	Методические указания по выполнению курсовой работы		ОК 01-09 ПК 4.1-4.4 ЛР 13-19
47	Анализ показателей деловой активности организации.	2	Методические указания по выполнению курсовой работы		ОК 01-09 ПК 4.1-4.4 ЛР 13-19
48	Анализ вероятности банкротства организации.	2	Методические указания по выполнению курсовой работы		ОК 01-09 ПК 4.1-4.4 ЛР 13-19
49	Анализ финансовых показателей работы организации.	2	Методические указания по выполнению курсовой работы		ОК 01-09 ПК 4.1-4.4 ЛР 13-19

№ занятия	Наименование элементов профессионального модуля, разделов и тем междисциплинарных курсов. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
				§, стр.	
50	Выводы. Защита курсовой работы.	2			
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.	2			
	Итого объём образовательной программы по МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности	77			

Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
Учебная практика	36	
Виды работ: - отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учёта - промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта. - определение финансового результата деятельности организации - формирование форм бухгалтерской отчётности: баланс и Отчёт о финансовых результатах. - формирование форм бухгалтерской отчётности: Отчёт о движении денежных средств, Отчёт об изменении капитала, приложения к бухгалтерскому балансу. - отражение в программе 1С: Бухгалтерия предприятия 8 исходных данных производственного предприятия, формирование стандартных и регламентированных отчетов.	34	ОК 01-09 ПК 4.1-4.4 ЛР 13-19
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2	
Производственная практика	36	
Виды работ: - определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. - анализ состояния и структуры имущества организации.	34	ОК 01-09 ПК 4.1-4.4 ЛР 13-19

- анализ состояния и структуры источников формирования имущества организации. - анализ и оценка показателей финансовой устойчивости организации. - анализ ликвидности бухгалтерского баланса организации. - анализ платежеспособности организации. - анализ вероятности банкротства организации - анализ показателей деловой активности организации.		
Промежуточная аттестация в форме экзамена по профессиональному модулю в т.ч.:	2	
самостоятельная работа	8	
консультация	2	
экзамен	8	
Итого объем образовательной программы по Профессиональному модулю	278	

3 Условия реализации программы профессионального модуля

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы предусмотрены учебные помещения.

1) Кабинет «Анализа финансово-хозяйственной деятельности», оснащённый:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации в том числе на электронных носителях;
- бланки документов;
- дидактический материал;
- методические указания по выполнению курсовой работы.

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением: MS Office, 1С

Бухгалтерия 8.3, «Консультант плюс», интернет-ресурсы;

- мультимедиапроектор, экран.

2) Лаборатория «Учебная бухгалтерия»

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации в том числе на электронных носителях;
- бланки документов;
- дидактический материал;
- методические указания по выполнению курсовой работы.

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением: MS Office, 1С

Бухгалтерия 8.3, интернет-ресурсы;

- мультимедиапроектор, экран.

3) Реализация программы производственной практики по профилю специальности предполагает проведение практики в организациях различных организационно-правовых форм, производственная база которых соответствует требованиям ФГОС СПО.

3.2 Информационное обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Междисциплинарный курс МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчётности.

Основная литература:

01. М.Ю. Елицур, Экономика и бухгалтерский учёт. Профессиональные модули: учебник/ М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова.- М.:ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021.- 200 с.- (Среднее профессиональное образование) znanium.com.

02. Брыкова, Н.В. Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Брыкова Н.В. — Москва : КноРус, 2021. — 266 с. — (СПО).

03. Методические указания по выполнению практических работ.

Дополнительная литература:

Д 1. Федеральный закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» от 06.12.2011 года.

Д.2. И.М. Дмитриева., Бухгалтерский финансовый учёт: учебник для СПО\ И.М. Дмитриева (и др.); под ред. И.М. Дмитриевой - 5-е изд., перераб. И доп.- М.:

Издательство Юрайт, 2022. – 528 с.- (Серия: Профессиональное образование).

Междисциплинарный курс МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчётности.

Основная литература:

- 01. Иванова Н.В., Иванов К.В.,** Основы анализа бухгалтерской отчетности. (СПО). Учебник / Иванова Н.В., Иванов К.В. - Москва: КноРус, 2021. - 204 с.
- 02.** Методические указания по выполнению практических работ.

Дополнительная литература:

Д.1. И.М. Дмитриева., Бухгалтерский финансовый учёт: учебник для СПО\ И.М. Дмитриева (и др.); под ред. И.М. Дмитриевой - 5-е изд., перераб. И доп.- М.: Издательство Юрайт, 2022. – 528 с.- (Серия: Профессиональное образование).

4 Контроль и оценка результатов освоения программы профессионального модуля

4.1 Результаты освоения, критерии и методы оценки

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	<ul style="list-style-type: none"> - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; - состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности. 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p> <p>Экзамен квалификационный</p>
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	<ul style="list-style-type: none"> - процедура составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; - сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций. 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p> <p>Экзамен квалификационный</p>
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые	-формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет	Наблюдение за деятельностью

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
<p>декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки</p>	<p>и инструкции по их заполнению; - форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.</p>	<p>обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экзамен квалификационный</p>
<p>ПК 4.4Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности</p>	<p>-Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.</p>	<p>Опрос, защита практических и самостоятельных работ, экзамен(квалификационный).</p>
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам..</p>	<p>- демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной деятельности; - способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экзамен по профессиональному модулю.</p>

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
	<ul style="list-style-type: none"> - способность определять цели и задачи профессиональной деятельности; - знание требований нормативно-правовых актов в объеме, необходимом для выполнения профессиональной деятельности 	
<p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способность определять необходимые источники информации; - умение правильно планировать процесс поиска; - умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации; - умение оценивать практическую значимость результатов поиска; - верное выполнение оформления результатов поиска информации; - знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - способность использования приемов поиска и структурирования информации. 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - знание современной научной терминологии в профессиональной деятельности; - умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способность организовывать работу коллектива и команды; - умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды; - знание требований к управлению персоналом; 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экзамен по профессиональному модулю.</p>

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
	<ul style="list-style-type: none"> - умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов; - знание принципов эффективного взаимодействия с потребителями услуг. 	
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация знаний правил оформления документов и построения устных сообщений; - способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения; - умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - знание особенности социального и культурного контекста. 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии. 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение соблюдать нормы экологической безопасности; - способность определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; - знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - знание методов обеспечения ресурсосбережения при выполнении профессиональных задач. 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; 	<p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экзамен по</p>

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- демонстрация знаний основ здорового образа жизни; - знание средств профилактики перенапряжения.	профессиональному модулю.
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	- способность применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач; - умение использовать современное программное обеспечение; - знание современных средств и устройств информатизации; - способность правильного применения программного обеспечения в профессиональной деятельности.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экзамен по профессиональному модулю.
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	- способность работать с нормативно-правовой документацией; - демонстрация знаний по работе с текстами профессиональной направленности на государственных и иностранных языках.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экзамен по профессиональному модулю.
ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- демонстрация знаний финансовых инструментов; - умение определять инвестиционную привлекательность коммерческих проектов; - способность создавать бизнес-план коммерческой идеи; - умение презентовать бизнес-идею.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экзамен по профессиональному модулю.

4.2 Формы промежуточной аттестация

Наименование элементов профессионального модуля	Формы промежуточной аттестации	Примечание
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчётности	Экзамен квалификационный	
МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	Дифференцированный зачёт	
МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности	Дифференцированный зачёт	
УП 04.01. Учебная практика	Дифференцированный зачёт	

Наименование элементов профессионального модуля	Формы промежуточной аттестации	Примечание
ПП.04.01 Производственная практика	Дифференцированный зачёт	

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Профессиональный модуль: ПМ.04 Составление и использование
бухгалтерской отчётности

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по
отраслям)

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	
Группа	ДБ-31	
Курс	3	
Семестр	6	
Форма промежуточной аттестации	экзамен по профессиональному модулю	

2023 г.

Разработчик:

Михайлова Е.А., преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ»

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 13 «Экономические дисциплины и бухгалтерский учёт»

Протокол № 8 от 09 марта 2023 г.

Председатель ЦК Алексеева В.И.

Проверено:

Методист Сахарова Н.Е.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от 29 марта 2023 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В., зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 8 от 26 апреля 2023 г.

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 5 от 26 апреля 2023 г.

Утверждено
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»
№ 872/149а от 26 апреля 2023 г.

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по профессиональному модулю ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности.

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по профессиональному модулю.

1.2 Распределение заданий по профессиональным и общим компетенциям

Результаты освоения	Показатели оценки	Номер и вариант практического задания
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	- использование методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - исполнение требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; -	Зад.№1 Вар.№1,2
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;	- определение состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; -составление бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; - использование методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Зад.№2 Вар.№1-2
ПК 4.4Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности	- использование порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; - соблюдение сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; -выполнение правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций	Зад 2 Вар 1,2

Результаты освоения	Показатели оценки	Номер и вариант практического задания
<p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;</p>	<p>-анализ оценки финансово-хозяйственной деятельности организаций любой формы собственности</p>	<p>Зад1,2 Вар.1,2</p>
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<p>- демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной деятельности; - способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач; - способность определять цели и задачи профессиональной деятельности; - знание требований нормативно-правовых актов в объеме, необходимом для выполнения профессиональной деятельности</p>	<p>Зад.№1 Вар.№1-2 Зад.№2 Вар.№ 1-2</p>
<p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>- способность определять необходимые источники информации; - умение правильно планировать процесс поиска; - умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации; - умение оценивать практическую значимость результатов поиска; - верное выполнение оформления результатов поиска информации; - знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - способность использования приемов поиска и</p>	<p>Зад.№1 Вар.№1-2 Зад.№2 Вар.№ 1-2</p>

Результаты освоения	Показатели оценки	Номер и вариант практического задания
	структурирования информации.	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - знание современной научной профессиональной терминологии в профессиональной деятельности; - умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. 	
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> - способность организовывать работу коллектива и команды; - умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды; - знание требований к управлению персоналом; - умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов; - знание принципов эффективного взаимодействия с потребителями услуг. 	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация знаний правил оформления документов и построения устных сообщений; - способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения; - умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - знание особенности социального и культурного контекста. 	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> - знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии. 	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды,	<ul style="list-style-type: none"> - умение соблюдать нормы экологической безопасности; - способность определять 	

Результаты освоения	Показатели оценки	Номер и вариант практического задания
ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; - знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - знание методов обеспечения ресурсосбережения при выполнении профессиональных задач.	
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - демонстрация знаний основ здорового образа жизни; - знание средств профилактики перенапряжения.	
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	- способность применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач; - умение использовать современное программное обеспечение; - знание современных средств и устройств информатизации; - способность правильного применения программного обеспечения в профессиональной деятельности.	
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	- способность работать с нормативно-правовой документацией; - демонстрация знаний по работе с текстами профессиональной направленности на государственных и иностранных языках.	
ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- демонстрация знаний финансовых инструментов; - умение определять инвестиционную привлекательность коммерческих проектов; - способность создавать бизнес-план коммерческой идеи; - умение презентовать бизнес-	

Результаты освоения	Показатели оценки	Номер и вариант практического задания
	идею.	

2 Пакет экзаменатора

2.1 Условия проведения

Условие проведения:

экзамен квалификационный проводится в форме выполнения практических заданий, имитирующих работу бухгалтера. Группа делится на 2 подгруппы, каждая из которых выполняет следующие задания:

Задание №1 - составление бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах других форм финансовой отчётности.

Задание №2 – выполнение работ по анализу финансового состояния организации.

Задание №3- составление отчёта в виде презентации.

Условия приема: студент допускается до сдачи экзамена квалификационного при условии получения положительной оценки по итогам:

- МДК.01.01 Технология составления бухгалтерской отчётности

- МДК.01.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности

- УП 04.01 Учебная практика

- ПП.04.01 Производственная практика.

Количество вариантов задания: 2 варианта экзаменационных билетов .Исходные данные для выполнения задания являются закрытой частью задания и предъявляются студентам перед началом экзамена по модулю. Студенты получают распечатанный вариант (дублируется в электронном виде).

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению заданий: в каждом билете три практических задания.

Задание №1 – создание финансовой отчётности организации со всеми необходимыми пояснениями

Задание №2 – расчёт финансовых показателей для анализа бухгалтерской (финансовой) отчётности.

Задание №3 – составить отчёт по результатам проведённого анализа финансовой отчётности.

Время выполнения заданий:

Всего на каждую подгруппу – 180 минут.

Оборудование:

Задание №1.

Программа Консультант Плюс

Электронные таблицы Excel

Задание №2.

Программа Консультант Плюс

Электронные таблицы Excel

Задание №3.

Программа Консультант Плюс

Электронные таблицы Excel

Программа для составления презентаций.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется

Порядок подготовки: задачи рассматриваются в течение курса обучения.

Порядок проведения:

Задания представляют собой моделирование профессиональных ситуаций по различным хозяйственным операциям, поэтому для их выполнения следует руководствоваться нормативными документами по бухгалтерскому учёту (ПБУ по каждому разделу) и планом счетов. Задание выполняется в следующей последовательности:

1. Чтение отчётности (форма 1) – для информационного ознакомления с финансовым положением предприятия (имущественное положение, соотношение средств по их видам в составе активов, величину собственных и заёмных средств);
2. Выполнение горизонтального анализа – сравнить отчётные финансовые показатели с показателями базового периода для изучения динамики показателей во времени;
3. Выполнение вертикального анализа – представить бухгалтерскую отчётность в виде относительных величин, для характеристики структуры итоговых показателей;
4. Для выполнения анализа с помощью относительных величин построить аналитические таблицы,
5. По данным баланса определить его ликвидность и платёжеспособность;
6. Рассчитать показатели финансовой устойчивости;
7. Определить тип финансового состояния организации;
8. Выполнить анализ отчёта о финансовых результатах.
9. Составить отчёт руководителю о проведённом анализе в виде презентации.
10. Предложить мероприятия по улучшению финансового состояния предприятия.

2.2 Критерии и система оценивания

При проведении экзамена по профессиональному модулю аттестационная комиссия выносит решение о готовности обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности освоен»/ «не освоен». Условием положительной аттестации «вид профессиональной деятельности освоен» является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Выполнение заданий оценивается по трём основным критериям:

- выполнение типовых и нестандартных профессиональных задач;
- время выполнения задания;
- ошибки при выполнении задания (нарушение технологического процесса, нарушение техники безопасности и дисциплины, ошибки в расчётах и т.д.).

Сформированность профессиональных и общих компетенций оценивается по пятибалльной системе.

Оценка «отлично» ставится, если все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно, в нормативное время, не допускает ошибок или допускает одну незначительную ошибку;

Оценка «хорошо» ставится, если самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи, для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь, в нормативное время, допускает до трёх не существенных ошибок с последующим исправлением;

Оценка «удовлетворительно» ставится, если выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке, в нормативное время, допускает более трёх не значительных ошибок;

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не укладывается в нормативное время, допускает существенные ошибки.

3 Пакет экзаменуемого

3.1 Пример задания для подготовки к экзамену по профессиональному модулю

Задание № 1

Проанализировать ликвидность баланса организации. Определить его платёжеспособность. Рассчитать коэффициенты ликвидности. Сделать выводы по результатам анализа.

Образец выполнения.

Анализ платежеспособности предприятия основывается на анализе ликвидности его баланса и на анализе коэффициента ликвидности.

Ликвидность баланса определяется как степень покрытия обязательств предприятия его активами, срок превращения которых в деньги соответствует сроку погашения обязательств.

Сгруппируем активы предприятия по степени ликвидности и оценим структуру активов.

Все пассивы предприятия сгруппируем по степени срочности их оплаты, определим их структуру.

Группировка активов по степени ликвидности за год и группировка пассивов по срочности оплаты за год представлены в таблицах .

Таблица - Группировка активов по степени ликвидности за год

Группа	Наименование группы	Алгоритм расчета, код строки баланса	Сумма, тыс.руб.		Отклонения за год, тыс.руб.	Структура, %		Отклонения, %
			начало года	конец года		начало года	конец года	
A1	Абсолютно ликвидные	ф.1 ст.1240+ +ф.1 ст.1250	869,00	941,00	72,00	3,10	3,68	0,58
A2	Хорошо ликвидные	ф.1 ст.1232+ +ф.1 ст.1210	15479,00	13464,00	-2015,00	55,27	52,66	-2,61
A3	Плохо ликвидные	ф.1 ст.1220+ +ф.1 ст.1230	7289,00	6242,00	-1047,00	26,03	24,41	-1,61
A4	Трудно ликвидные	ф.1 ст.1100	4351,00	4921,00	570,00	15,54	19,25	3,71
Итого	Активы	ф.1 ст.1600	28006,00	25568,00	-2438,00	100,00	100,00	0,00

Таблица - Группировка пассивов по срочности оплаты за год

Группа	Наименование группы	Код строки баланса	Сумма, тыс.руб.		Отклонения за год, тыс.руб.	Структура, %		Отклонения, %
			начало года	конец года		начало года	конец года	
П1	Наиболее срочные	ф.1 ст.1510+ +ф.1 ст.1520	15892,00	15863,00	-29,00	56,74	62,04	5,30

П2	Средне срочные	ф.1 ст.1550	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
П3	Долгосрочные	ф.1 ст.1400	2445,00	1735,00	-710,00	8,73	6,79	-1,94
П4	Постоянные	ф.1 ст.1300+ +ф.1 ст.1530	9669,00	7970,00	- 1699,0 0	34,52	31,17	-3,35
Итого	Пассивы	ф.1 ст.1700	28006,00	25568,00	- 2438,0 0	100,00	100,00	0,00

Для анализа ликвидности баланса, принимаем:

- A_i – активы предприятия;
- P_i – пассивы предприятия.

Баланс предприятия имеет следующее соотношения за отчетный год:

- А1- абсолютно ликвидные < П1- наиболее срочные;
- А2- хорошо ликвидные > П2- средне срочные;
- А3- плохо ликвидные > П3- долгосрочные;
- А4- трудно ликвидные < П4- постоянные.

Из четырех соотношений, характеризующих соотношение активов по степени ликвидности и обязательств по сроку погашения, выполняются все, кроме одного. У предприятия недостаточно денежных средств и краткосрочных финансовых вложений (высоколиквидных активов) для погашения наиболее срочных обязательств (разница составляет 14922 тыс. руб.). В соответствии с принципами оптимальной структуры активов по степени ликвидности, краткосрочной дебиторской задолженности должно быть достаточно для покрытия среднесрочных обязательств (краткосрочной задолженности за минусом текущей кредиторской задолженности). В данном случае краткосрочные кредиты и займы (среднесрочные обязательства) отсутствуют.

Задание № 2. Анализ платежеспособности организации на основе коэффициентов

Рассчитать коэффициенты ликвидности.

Коэффициент абсолютной ликвидности показывает, какая часть краткосрочных обязательств предприятия может быть при необходимости погашена за счет денежных средств немедленно.

Коэффициент текущей ликвидности характеризует общую обеспеченность предприятия оборотными средствами для ведения хозяйственной деятельности и своевременного погашения обязательств.

Коэффициент общей ликвидности отображает финансовую ситуацию предприятия. Анализ платежеспособности на основании коэффициентов ликвидности за год представлен в таблице.

Таблица - Анализ платежеспособности на основании коэффициента за год

Наименование показателя, единицы измерения	Код строки	Код строки	Рекомендуемое значение	Показатель		Отклонения за год
				начало года	конец года	

Краткосрочные долговые обязательства, тыс.руб.	01	ф.1 ст.1510+ +ф.1 ст.1520+ +ф.1 ст.1550		15892,0 0	15863,0 0	-29,00
Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения, тыс.руб.	02	ф.1 ст.1240+ + ф.1 ст.1250		869,00	941,00	72,00
Дебиторская задолженность, тыс.руб.	03	ф.1 ст.1230+ + ф.1 ст.1232		7289,00	6242,00	-1047,00
Запасы, тыс.руб.	04	ф.1 ст.1210- -ф.1 ст.1216		15479,0 0	13464,0 0	-2015,00
Коэффициент абсолютной ликвидности (Каб.лик.)	05	02/01	0,15-0,2	0,05	0,06	0,00
Коэффициент текущей Ликвидности (Ктекущ.лик.)	06	(02+03)/01	0,2-0,8	0,51	0,45	-0,06
Коэффициент общей ликвидности (Кобщ.ликв.)	07	(02+03+04)/01	От 1 до 2	1,49	1,30	-0,19

Анализ коэффициентов ликвидности на предприятии показывает что значение коэффициента текущей ликвидности 0,45 не соответствует норме. В течении анализируемого периода коэффициент текущей ликвидности уменьшился на 0,06. Коэффициент общей ликвидности соответствует норме и имеет значение 1,30, но на 0,19 меньше чем в начале периода. Это говорит о недостатке у организации ликвидных активов, которыми можно погасить наиболее срочные обязательства. Коэффициент абсолютной ликвидности имеет значение 0,06, что ниже нормы, но показывает положительную динамику.

Приложение А

Экзаменационные билеты

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 13 Председатель ЦК <hr/> В.И. Алексеева	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1 Профессиональный модуль ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчётности Специальность: 38.02.01 Курс 3 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР <hr/> М.В. Вишневская
<p>Задание №1</p> <p>– Сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе Бухгалтерского баланса, Отчета о финансовых результатах по данным Приложения к билету.</p> <p>Задание №2</p> <p>– провести анализ финансовой отчетности, сформировав аналитические таблицы;</p> <p>При проведении анализа отчетности провести:</p> <p>а) анализ бухгалтерского баланса (рассчитать структуру ББ, определить абсолютное отклонение показателей отчета, определить темп роста показателей, определение динамики структуры ББ);</p> <p>б) анализ отчета о финансовых результатах (рассчитать структуру доходов и расходов, определить абсолютное отклонение показателей отчета, определить темп роста показателей, определение динамики структуры ОФР);</p> <p>в) провести группировку активов по степени ликвидности, пассивов по степени погашения обязательств;</p> <p>г) анализ ликвидности (Коэффициент абсолютной ликвидности, Коэффициент критической ликвидности, Коэффициент текущей ликвидности)</p> <p>– определить и обосновать мероприятия для улучшения финансовой эффективности организации и ее финансового положения</p> <p>Задание №3</p> <p>Создать пакет документации, включающий:</p> <ul style="list-style-type: none">• расчеты по результатам анализа финансовой отчетности в виде аналитических таблиц;• отчет по результатам проведенного анализа финансовой отчетности;• предложения по улучшению финансовой эффективности организации и её финансового положения.		
Преподаватель Ф.И.О. _____ Михайлова Е.А.		

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 13 Председатель ЦК <hr/> В.И.Алексеева	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2 Профессиональный модуль ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчётности Специальность: 38.02.01 Курс 3 семестр 6	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР <hr/> М.В. Вишневская
<p>Задание №1</p> <p>– Сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе Бухгалтерского баланса, Отчета о финансовых результатах по данным Приложения к билету.</p> <p>Задание №2</p> <p>– провести анализ финансовой отчетности, сформировав аналитические таблицы;</p> <p>При проведении анализа отчетности провести:</p> <p>а) анализ бухгалтерского баланса (рассчитать структуру ББ, определить абсолютное отклонение показателей отчета, определить темп роста показателей, определение динамики структуры ББ);</p> <p>б) анализ отчета о финансовых результатах (рассчитать структуру доходов и расходов, определить абсолютное отклонение показателей отчета, определить темп роста показателей, определение динамики структуры ОФР);</p> <p>в) анализ платежеспособности (Коэффициент общей ликвидности, Коэффициент маневренности функционирующего капитала, Коэффициент быстрой ликвидности, Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами, Коэффициент восстановления платежеспособности, Коэффициент утраты платежеспособности)</p> <p>а) г) анализа рентабельности (рентабельность продаж, окупаемость затрат, рентабельность активов, эффективность внеоборотного капитала, рентабельность оборотного капитала, рентабельность основной деятельности, рентабельность операционной деятельности, рентабельность собственного капитала, Рентабельность перманентного капитала)</p> <p>- определить и обосновать мероприятия для улучшения финансовой эффективности организации и ее финансового положения</p> <p>Задание №3</p> <p>Создать пакет документации, включающий:</p> <ul style="list-style-type: none">• расчеты по результатам анализа финансовой отчетности в виде аналитических таблиц;• отчет по результатам проведенного анализа финансовой отчетности;• предложения по улучшению финансовой эффективности организации и её финансового положения.		
Преподаватель Ф.И.О. _____ Михайлова Е.А.		

Кейс для выполнения Экзаменационного билета № 1

Модуль: Составление финансовой отчетности и ее анализ

Участнику необходимо создать пакет документации, включающий:

- финансовую отчетность организации с необходимыми пояснениями;
- расчеты по результатам анализа финансовой отчетности;
- отчет по результатам проведенного анализа финансовой отчетности.

Информация для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2022 год

В рамках модуля Участнику необходимо составить расчетные таблицы для формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год:

- Сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе Бухгалтерского баланса, Отчета о финансовых результатах, Отчета об изменениях капитала, Отчета о движении денежных средств, Пояснений к балансу и отчету о финансовых результатах.

Организация не является субъектом малого предпринимательства.

Информация для анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности .

На основе составленной отчетности и представленных ниже форм отчетности необходимо:

- провести анализ финансовой отчетности;
- определить и обосновать мероприятия для улучшения финансовой эффективности организации и ее финансового положения;
- сформировать отчет на основании проведенного анализа, включающий демонстрацию результатов анализа.

б) анализ бухгалтерского баланса (рассчитать структуру ББ, определить абсолютное отклонение показателей отчета, определить темп роста показателей, определение динамики структуры ББ);

в) анализ отчета о финансовых результатах (рассчитать структуру доходов и расходов, определить абсолютное отклонение показателей отчета, определить темп роста показателей, определение динамики структуры ОФР);

г) группировка активов по степени ликвидности, пассивов по степени погашения обязательств;

д) анализ ликвидности (Коэффициент абсолютной ликвидности, Коэффициент критической ликвидности, Коэффициент текущей ликвидности)

е) анализа платежеспособности (Коэффициент общей ликвидности, Коэффициент маневренности функционирующего капитала, Коэффициент быстрой ликвидности, Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами, Коэффициент восстановления платежеспособности, Коэффициент утраты платежеспособности)

ж) анализа финансовой устойчивости (Коэффициент финансовой независимости, Коэффициент финансовой зависимости, Коэффициент концентрации заемного капитала, Чистые активы, Коэффициент финансовой зависимости, Коэффициент соотношения заемных и собственных средств, Коэффициент концентрации заемного капитала, Коэффициент обеспеченности оборотных активов собственными оборотными средствами, Коэффициент обеспеченности собственными источниками финансирования)

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	6 827 295,82				6 827 295,82	
01.01	6 827 295,82				6 827 295,82	
02		819 876,75		894 411,00		1 714 287,75
02.01		819 876,75		894 411,00		1 714 287,75
04			58 883,59		58 883,59	
04.01			58 883,59		58 883,59	
05				7 466,98		7 466,98
08			58 883,59	58 883,59		
08.05			58 883,59	58 883,59		
10	2 033 802,50		15 140 308,52	14 506 957,24	2 667 153,78	
10.01	2 026 446,50		14 815 728,52	14 250 087,24	2 592 087,78	
10.06	7 356,00		324 580,00	256 870,00	75 066,00	
19			2 279 878,82	2 279 878,82		
19.03			2 279 878,82	2 279 878,82		
20			16 486 367,63	16 486 367,63		
26			1 049 240,13	1 049 240,13		
43	9 125 090,32		16 486 367,63	17 665 643,15	7 945 814,80	
44			654 852,32	654 852,32		
50	1 949,67		936 988,12	937 007,43	1 930,36	
51	1 594 580,00		44 034 715,50	43 108 191,71	2 521 103,79	
60		36 539 433,33	33 614 152,55	22 324 709,20		25 249 989,98
60.01		38 593 791,33	30 155 802,30	18 917 752,20		27 355 741,23
60.02	2 054 358,00		3 458 350,25	3 406 957,00	2 105 751,25	
62	24 392 389,91		38 015 986,58	36 391 460,50	26 016 915,99	
62.01	27 933 194,91		31 063 924,58	29 486 058,50	29 511 060,99	
62.02		3 540 805,00	6 952 062,00	6 905 402,00		3 494 145,00
66				11 141 700,00		11 141 700,00
68		52 544,00	5 583 683,89	5 834 737,62		303 597,72
68.01			373 824,08	373 824,08		
68.02		52 145,00	4 938 555,82	5 169 544,10		283 133,28
68.04			154 050,00	162 715,44		8 665,44
68.08		399,00	117 254,00	128 654,00		11 799,00
69		101 261,66	1 051 898,05	1 050 105,81		99 469,42
69.01		11 054,54	154 094,00	98 553,62	44 485,84	
69.02		77 805,78	704 524,00	747 648,15		120 929,93
69.03		11 212,26	165 035,00	173 318,44		19 495,70
69.11		1 189,08	28 245,05	30 585,61		3 529,64
70		328 981,88	3 727 382,57	3 398 400,69		
71	5 358,98		39 055,64	50 509,60		6 094,98
76		355 178,94	2 081 767,91	2 646 312,40		919 723,43
76.05		234 955,23	923 090,91	1 495 412,06		807 276,38
76.AB		120 223,71	1 158 677,00	1 150 900,33		112 447,04
80		10 000,00				10 000,00
84		5 773 190,64				5 773 190,64
90			24 111 862,58	24 111 862,58		
90.01				24 111 862,58		24 111 862,58
90.02			17 665 643,15		17 665 643,15	
90.03			4 018 643,76		4 018 643,76	
90.07			1 049 240,13		1 049 240,13	
90.08			654 852,32		654 852,32	
90.09			723 483,22		723 483,22	
91			97 345,00	97 345,00		
91.01				7 251,00		7 251,00
91.02			97 345,00		97 345,00	
91.09				90 094,00		90 094,00

94			7 110,39	7 110,39		
99				813 577,22		813 577,22
Итого	43 980 467,20	43 980 467,20	205 516 731,01	205 516 731,01	46 039 098,12	46 039 098,12

Информация для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2020 год

В рамках модуля Участнику необходимо составить расчетные таблицы для формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год:

- Сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе Бухгалтерского баланса, Отчета о финансовых результатах, Отчета об изменениях капитала, Отчета о движении денежных средств, Пояснений к балансу и отчету о финансовых результатах.

Организация не является субъектом малого предпринимательства.

Оборотно-сальдовая ведомость:

Оборотно-сальдовая ведомость по счету 51 за 2022 г.

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Статьи движения денежных средств						
50	1 949,67		936 988,12	937 007,43	1 930,36	
Выдача авансов под отчет				39 055,64		
Получение наличных из банка			71 881,39			
Поступления от покупателей			837 355,11			
Прочие выплаты				32 825,75		
Прочие поступления			27 751,62			
Сдача наличных в банк				865 106,73		
Итого	1 949,67		936 988,12	936 988,12	1 930,36	

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Банковские счета						
Статьи движения денежных средств						
51	1 594 580,00		44 034 715,50	43 108 191,71	2 521 103,79	
Оплата труда				3 058 560,62		
Оплата поставщиками				32 800 575,33		
Платежи в бюджет				2 242 932,13		
Получение наличных из банка				71 881,39		
Поступления от покупателей			36 391 460,50			
Прочие выплаты				4 905 418,42		
Прочие поступления			6 778 148,27			

Расчетно кассовое обслуживание				28 823,83		
Сдача наличных в банк			865 106,73			
Итого	1 594 580,00		44 034 715,50	43 108 191,71	2 521 103,79	

з) анализа рентабельности (рентабельность продаж, окупаемость затрат, рентабельность активов, эффективность внеоборотного капитала, рентабельность оборотного капитала, рентабельность основной деятельности, рентабельность операционной деятельности, рентабельность собственного капитала, Рентабельность перманентного капитала)

Участник создает пакет документации, включающий:

- расчеты по результатам анализа финансовой отчетности (аналитические таблицы);
- отчет по результатам проведенного анализа финансовой отчетности
- предложения по улучшению финансовой эффективности организации и ее финансового положения.

Приложение № 1
к Приказу Министерства финансов
Российской Федерации
от 02.07.2010 № 66н
(в ред. Приказов Минфина России
от 05.10.2011 № 124н, от 06.04.2015 № 57н,
от 06.03.2018 № 41н, от 19.04.2019 № 61н)

Бухгалтерский баланс
на 31 декабря 20 19 г.

Организация ООО «Альфа» по ОКПО
Идентификационный номер налогоплательщика _____ ИНН
Вид экономической деятельности Производство сыра и сырных продуктов по ОКВЭД 2
Организационно-правовая форма/форма собственности ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ по ОКОПФ/ОКФС

Дата (число, месяц, год) _____ по ОКУД
Единица измерения: тыс. руб. _____ по ОКЕИ

Местонахождение (адрес) Краснодарский край, г.Славянск-на-Кубани, ул.Победы, 2Б

Бухгалтерская отчетность подлежит обязательному аудиту ДА НЕТ
Наименование аудиторской организации/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального аудитора _____

Коды		
0710001		
24	03	2020
75879859		
2349025226		
10.51.3		
12300		16
384		

Идентификационный номер налогоплательщика аудиторской организации/индивидуального аудитора _____ ИНН
Основной государственный регистрационный номер аудиторской организации/индивидуального аудитора _____ ОГРН/ОГРНИП

Пояснения ¹	Наименование показателя ²	Код	На 31 декабря 20 19 г. ³	На 31 декабря 20 18 г. ⁴	На 31 декабря 20 ____ г. ⁵
	АКТИВ				
	I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
	Нематериальные активы	1110			
	Результаты исследований и разработок	1120			
	Нематериальные поисковые активы	1130			
	Материальные поисковые активы	1140			
	Основные средства	1150	6007	6900	
	Доходные вложения в материальные ценности	1160			
	Финансовые вложения	1170			
	Отложенные налоговые активы	1180			
	Прочие внеоборотные активы	1190			
	Итого по разделу I	1100	6007	6900	
	II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
	Запасы	1210	11159	10753	
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220			
	Дебиторская задолженность	1230	29993	20751	
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240			
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	1597	3247	
	Прочие оборотные активы	1260			
	Итого по разделу II	1200	42749	34751	
	БАЛАНС	1600	48756	41651	

Пояснения ¹	Наименование показателя ²	Код	На 31 декабря 20 19 г. ³	На 31 декабря 20 18 г. ⁴	На 31 декабря 20 ____ г. ⁵
	ПАССИВ				
	III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ⁶				
	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	10	10	
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	() ⁷	()	()
	Переоценка внеоборотных активов	1340			
	Добавочный капитал (без переоценки)	1350			
	Резервный капитал	1360			
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	5773	5243	
	Итого по разделу III	1300	5783	5253	
	IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
	Заемные средства	1410			
	Отложенные налоговые обязательства	1420			
	Оценочные обязательства	1430			
	Прочие обязательства	1450			
	Итого по разделу IV	1400			
	V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
	Заемные средства	1510			
	Кредиторская задолженность	1520	42973	36398	
	Доходы будущих периодов	1530			
	Оценочные обязательства	1540			
	Прочие обязательства	1550			
	Итого по разделу V	1500	42973	36398	
	БАЛАНС	1700	48756	41651	

Руководитель _____ Логинов С.И.
 (подпись) (расшифровка подписи)

" 24 " _____ марта 20 20 г.

Отчет о финансовых результатах

за _____ год 20 19 г.

Организация ООО «Альфа» по ОКПО
Идентификационный номер налогоплательщика _____ ИНН
Вид экономической деятельности Производство сыра и сырных продуктов по ОКВЭД 2
Организационно-правовая форма/форма собственности ОБЩЕСТВО С
ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ / частная по ОКОПФ/ОКФС
Единица измерения: тыс. руб. по ОКЕИ

Коды		
0710002		
24	03	2020
75879859		
2349025226		
10.51.3		
12300	16	
384		

Пояснения ¹	Наименование показателя ²	Код	За _____ год	За _____ год
			20 19 г. ³	20 18 г. ⁴
	Выручка ⁵	2110	19018	19456
	Себестоимость продаж	2120	(16845)	(17203)
	Валовая прибыль (убыток)	2100	2173	2253
	Коммерческие расходы	2210	(817)	(999)
	Управленческие расходы	2220	(1012)	(1035)
	Прибыль (убыток) от продаж	2200	344	219
	Доходы от участия в других организациях	2310		
	Проценты к получению	2320		
	Проценты к уплате	2330	()	()
	Прочие доходы	2340	13	4
	Прочие расходы	2350	(112)	(96)
	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	245	127
	Налог на прибыль ⁷	2410	49	25
	в т.ч.			
	текущий налог на прибыль	2411	(49)	(25)
	отложенный налог на прибыль	2412		
	Прочее	2460		
	Чистая прибыль (убыток)	2400	196	102

Кейс для выполнения Экзаменационного билета № 2

Модуль: Составление финансовой отчетности и ее анализ

Участнику необходимо создать пакет документации, включающий:

- финансовую отчетность организации с необходимыми пояснениями;
- расчеты по результатам анализа финансовой отчетности;
- отчет по результатам проведенного анализа финансовой отчетности.

Информация для анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности

На основе составленной отчетности и представленных ниже форм отчетности необходимо:

- провести анализ финансовой отчетности, сформировав аналитические таблицы;
- определить и обосновать мероприятия для улучшения финансовой эффективности организации и ее финансового положения
- сформировать отчет на основании проведенного анализа.

При проведении анализа отчетности провести:

- а) анализ бухгалтерского баланса (рассчитать структуру ББ, определить абсолютное отклонение показателей отчета, определить темп роста показателей, определение динамики структуры ББ);
- б) анализ отчета о финансовых результатах (рассчитать структуру доходов и расходов, определить абсолютное отклонение показателей отчета, определить темп роста показателей, определение динамики структуры ОФР);
- в) провести группировку активов по степени ликвидности, пассивов по степени погашения обязательств;
- г) анализ ликвидности (Коэффициент абсолютной ликвидности, Коэффициент критической ликвидности, Коэффициент текущей ликвидности)

В рамках модуля Участнику необходимо составить расчетные таблицы для формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год:

- Произвести закрывающие записи по счетам бухгалтерского учета, учитывая, что основной вид деятельности – растениеводство. Себестоимость – полная.
 - Сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе Бухгалтерского баланса, Отчета о финансовых результатах.
- Организация не является субъектом малого предпринимательства.

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	6 827 295,82				6 827 295,82	
01.01	6 827 295,82				6 827 295,82	
02		819 876,75		894 411,00		1 714 287,75
02.01		819 876,75		894 411,00		1 714 287,75
04			58 883,59		58 883,59	
04.01			58 883,59		58 883,59	
05				7 466,98		7 466,98
08			58 883,59	58 883,59		
08.05			58 883,59	58 883,59		
10	2 033 802,50		15 140 308,52	14 506 957,24	2 667 153,78	
10.01	2 026 446,50		14 815 728,52	14 250 087,24	2 592 087,78	
10.05	7 356,00		324 580,00	256 870,00	75 066,00	
19			2 279 878,82	2 279 878,82		
19.03			2 279 878,82	2 279 878,82		
20			16 486 367,63	16 486 367,63		
26			1 049 240,13	1 049 240,13		
43	9 125 090,32		16 486 367,63	17 665 643,15	7 945 814,80	
44			654 852,32	654 852,32		
50	1 949,67		936 988,12	937 007,43	1 930,36	
51	1 594 580,00		44 034 715,50	43 108 191,71	2 521 103,79	
60		36 539 433,33	33 614 152,55	22 324 709,20		25 249 989,98
60.01		38 593 791,33	30 155 802,30	18 917 752,20		27 355 741,23
60.02	2 054 358,00		3 458 350,25	3 406 957,00	2 105 751,25	
62	24 392 389,91		38 015 986,58	36 391 460,50	26 016 915,99	
62.01	27 933 194,91		31 063 924,58	29 486 058,50	29 511 060,99	
62.02		3 540 805,00	6 952 062,00	6 905 402,00		3 494 145,00
66				141 700,00		141 700,00
67				11 000 000,00		11 000 000,00
68		52 544,00	5 583 683,89	5 834 737,62		303 597,72
68.01			373 824,08	373 824,08		

Пояснения ¹	Наименование показателя ²	Код	На 31 декабря 20 19 г. ³	На 31 декабря 20 18 г. ⁴	На 31 декабря 20 ____ г. ⁵
	ПАССИВ				
	III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ ⁶				
	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	10	10	
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	() ⁷	()	()
	Переоценка внеоборотных активов	1340			
	Добавочный капитал (без переоценки)	1350			
	Резервный капитал	1360			
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	5773	5243	
	Итого по разделу III	1300	5783	5253	
	IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
	Заемные средства	1410			
	Отложенные налоговые обязательства	1420			
	Оценочные обязательства	1430			
	Прочие обязательства	1450			
	Итого по разделу IV	1400			
	V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
	Заемные средства	1510			
	Кредиторская задолженность	1520	42973	36398	
	Доходы будущих периодов	1530			
	Оценочные обязательства	1540			
	Прочие обязательства	1550			
	Итого по разделу V	1500	42973	36398	
	БАЛАНС	1700	48756	41651	

Руководитель _____ Логинов С.И.
(подпись) (расшифровка подписи)

* 24 * _____ марта 20 20 г.

Отчет о финансовых результатах

за _____ год 20 19 г.

Организация ООО «Альфа» Форма по ОКУД _____
 Дата (число, месяц, год) _____ по ОКПО _____
 Идентификационный номер налогоплательщика _____ ИНН _____
 Вид экономической деятельности Выращивание культур для производства напитков по ОКВЭД 2 _____
 Организационно-правовая форма/форма собственности ОБЩЕСТВО С
ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ / частная по ОКОПФ/ОКФС _____
 Единица измерения: тыс. руб. по ОКЕИ _____

Коды		
0710002		
24	03	2020
75879859		
2349025226		
01.27		
12300	16	
384		

Пояснение ¹	Наименование показателя ²	Код	За _____ год	
			20 19 г. ³	20 18 г. ⁴
	Выручка ⁵	2110	19018	19456
	Себестоимость продаж	2120	(16845)	(17203)
	Валовая прибыль (убыток)	2100	2173	2253
	Коммерческие расходы	2210	(817)	(999)
	Управленческие расходы	2220	(1012)	(1035)
	Прибыль (убыток) от продаж	2200	344	219
	Доходы от участия в других организациях	2310		
	Проценты к получению	2320		
	Проценты к уплате	2330	()	()
	Прочие доходы	2340	13	4
	Прочие расходы	2350	(112)	(96)
	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	245	127
	Налог на прибыль ⁷	2410	49	25
	в т.ч. текущий налог на прибыль	2411	(49)	(25)
	отложенный налог на прибыль	2412		
	Прочее	2460		
	Чистая прибыль (убыток)	2400	196	102

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу

по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчётности
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Рабочая программа разработана Михайловой Е.А., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчётности составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ № 69 от 05.02.2018 года.

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику профессионального модуля;
- структуру и содержание профессионального модуля;
- условия реализации профессионального модуля;
- контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля;
- комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю.

В общей характеристике программы профессионального модуля определены цели и планируемые результаты освоения, количество часов, отводимое на освоение.

В структуре профессионального модуля определён объём часов, виды учебной работы по элементам профессионального модуля.

Содержание профессионального модуля раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы профессионального модуля, их содержание и объём часов, перечислены лабораторные и практические работы. Также в содержании указаны виды работ по учебной и производственной практикам и формы промежуточной аттестации.

Условия реализации профессионального модуля содержат требования к материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждой общей и профессиональной компетенции.

Рабочая программа завершается приложением – комплектом контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю и междисциплинарным курсам.

Реализация рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчётности способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ»

_____/Алексеева В.И./