

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АВТОТРАНСПОРТНЫЙ И ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



**МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ ДЛЯ ПЕДАГОГА-  
ПСИХОЛОГА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

Санкт-Петербург

2017

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АВТОТРАНСПОРТНЫЙ И ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



Я. И. Невский

## **МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ**

Допущено региональным научно-методическим Центром  
при Совете директоров средних специальных учебных заведений  
Санкт-Петербурга и Ленинградской области в качестве методического пособия  
для преподавателей психологий и педагогов-психологов

**Авторы:**

Невский Ярослав Игоревич. Педагог-психолог.

**Рецензенты:**

Директор АНО «Института практической психологии»  
заведующий кафедрой психологий развития и образования РГПУ.им.А.И.Герцена,  
доктор психологических наук, профессор Семикин В.В.



Методическое пособие /Я. И. Невский. 2017. — 107 с.

В методическом пособии, ориентированном на педагогов-психологов в системе средне-профессионального образования.

- © Я. И. Невский
- © СПб ГБПОУ Автотранспортный и электромеханический колледж

## СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ .....	4
РАЗДЕЛ 1. ПЕРВЫЕ ШАГИ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА ГБПОУ .....	5
1.1 Проблемы и трудности, с которыми сталкивается начинающий профессиональную деятельность педагог-психолог .....	5
1.2 С чего следует начинать работу в колледже? .....	7
Раздел 2. МОДЕЛЬ КАБИНЕТА ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ .....	10
2.1 Организация кабинета педагога-психолога .....	10
2.2 Материально-техническое наполнение кабинета .....	22
2.3 Методическое обеспечение работы педагога-психолога.....	23
РАЗДЕЛ 3. НАПРАВЛЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА В УСЛОВИЯХ ГБПОУ .....	29
3.1 Психологическое просвещение .....	29
3.2 Психопрофилактическая работа.....	30
3.3 Психодиагностическая работа .....	32
3.4 Развивающая и психокоррекционная работа .....	51
3.5 Консультативная работа .....	54
4.1 Законодательно-правовые акты и нормативные документы.....	56
4.2 Этический кодекс педагога-психолога .....	60
4.3 Организационно-методическая документация .....	67
4.4 Образцы документации по организации деятельности педагога-психолога ...	70
4.4.1 Должностная инструкция педагога-психолога .....	70
4.4.2 Примерная номенклатура дел педагога-психолога .....	74
4.4.3 Циклограмма работы педагога-психолога .....	76
4.4.4 Рекомендации по оформлению журнала учета видов работы педагога-психолога .....	79
4.4.5 Формы планирования деятельности педагога-психолога.....	84
4.4.6 Протокол психодиагностического обследования.....	87
4.4.7 Психологическая характеристика и психологическое заключение....	88
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	113

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Перед вами методическое пособие, написанное с целью более эффективно и действенно помочь начинающему свой профессиональный путь педагогу-психологу.

Педагог-психолог приходит в образовательное учреждение как специалист, готовый организовать психологическое сопровождение участникам образовательного процесса, помочь им сохранить психологическое благополучие, организовать учебно-воспитательный процесс с учетом последних достижений научной мысли. Он равноправный член педагогического коллектива и отвечает за ту сторону педагогического процесса, которую, кроме него, никто профессионально обеспечить не может, а именно: за психическое (интеллектуальное, эмоциональное, мотивационно-потребностное, коммуникативное и др.) развитие и психологическое здоровье обучающихся.

В данном пособии отражены разные стороны работы педагога-психолога, связанные с проведением диагностики и коррекции психического развития учеников, общением с учащимися, педагогами и родителями, оформлением документации и рабочего места педагога-психолога.

## **РАЗДЕЛ 1. ПЕРВЫЕ ШАГИ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА ГБПОУ**

### **1.1 Проблемы и трудности, с которыми сталкивается начинающий профессиональную деятельность педагог-психолог**

Педагог-психолог в образовательном учреждении – это, прежде всего, знающий и глубоко понимающий ученика профессионал, разбирающийся не только в общих закономерностях и в возрастных особенностях психического развития детей, но также и в индивидуальных вариациях этих особенностей.

Основные функции психолога в среднем профессиональном образовании связаны с охраной физического и психического здоровья обучающихся, с созданием условий, которые способствуют их эмоциональному благополучию и обеспечивают свободное и эффективное развитие способностей каждого обучающегося. Реализация этих функций требует выполнения целого ряда связанных друг с другом видов работ как непосредственно с учениками, так и с их родителями и педагогами.

Успешность работы педагога-психолога в большой степени зависит от места, которое он сумеет занять в коллективе, от его взаимоотношений с администрацией и остальным персоналом ГБПОУ. В его спектр задач не входит стремление подменять руководство, его основная задача – деятельность в качестве компетентного и доброжелательного консультанта, чьи рекомендации выполняются благодаря его личному авторитету и признанной всеми квалификации. Различия профессиональных позиций педагога и психолога изложены в таблице 1.

В начальный период своей работы психологи-выпускники чувствуют себя неуверенно, не зная, что делать в первую очередь, как себя вести. Они утопают во множестве проблем, которые обрушивает на них новая профессиональная деятельность, берутся сразу за все, чтобы зарекомендовать себя и оказаться полезным.

## Различия профессиональных позиций педагога и психолога

Позиция	Профессиональная роль учителя	Профессиональная роль психолога
Содержание профессиональных знаний	Общепедагогические знания. Методика преподавания школьного предмета	Общепсихологические знания. Индивидуально-психологические и возрастные особенности учеников. Психодиагностика, психокоррекция
Отношение к ученикам	Обучающее, контролирующее, оценивающее	Понимающее, помогающее
Отношение с педагогами	Взаимоотношения по горизонтали (взаимоотношения коллег по работе)	Межпрофессиональные взаимоотношения сотрудничества разных специалистов
Отношение с администрацией	Подчинение начальству	Стремление к автономии и сотрудничеству
Внешние характеристики	Уверенность, власть над учениками, строгость, «учительский голос»	Сочувствие, готовность к человеческим отношениям, мягкость в поведении

***Проблемы и трудности, с которыми сталкиваются психологи-выпускники:***

- Личностная и профессиональная адаптация.
- Проблема вхождения педагога-психолога в педагогический коллектив.
- Трудности взаимодействий с администрацией.
- Затруднения при налаживании общения с обучающимися (воспитанниками) колледжа.

Проблемы и трудности, которые испытывают педагоги-психологи, приходя в образовательное учреждение, усугубляются еще и тем, что оно предъявляет к педагогам-психологам свои требования. Давайте посмотрим на примере СПб ГБПОУ «АТЭМК», какие *типичные ожидания и требования предъявляет к педагогу-психологу сотрудники колледжа*:

- колледж ждет психолога-волшебника. Администрация, педагоги и родители считают, что как только педагог-психолог появится в СПО, все станет хорошо: обучающиеся начнут учиться с увлечением, перестанут прогуливать уроки, грубить родителям и педагогам и курить на переменах. Педагоги будут спокойно и с интересом заниматься своим педагогическим трудом. Исчезнут конфликты, всякие чрезвычайные происшествия. Администрация, наконец, наладит хорошие отношения с педагогическим коллективом. А родители станут довольными СПб ГБПОУ «АТЭМК» в целом и педагогами в частности;

- колледж ждет психолога как «представителя силового министерства». При появлении педагога-психолога к нему идут педагоги, воспитатели и родители с просьбами «сделать хоть что-нибудь» с подростком-хулиганом; с бесконечно недовольными и жалующимися во все вышестоящие инстанции родителями; с педагогами, которые проявляют по отношению к обучающимся негативно-агрессивное отношение и пр.

- колледж ждет педагога-психолога как судью или арбитра. Это ожидание можно выразить так: «Вот придет педагог-психолог, он скажет, что правильно и что неправильно, кто виноват и кто не виноват». В данной ситуации к педагогу-психологу идут потоки просьб и жалоб самого разного характера.

## **1.2 С чего следует начинать работу в колледже?**

Когда в колледж пришел педагог-психолог, испытывающий трудности, связанные с собственной адаптацией, завоеванием профессионального авторитета среди педагогов, учеников и их родителей, большое значение имеет способность педагога-психолога оперативно ориентироваться в

образовательной среде и принимать правильные решения с чего следует начать свою работу.

Первый шаг в этом направлении связан с большим риском и ответственностью, от того, как педагог-психолог сможет профессионально зарекомендовать себя с первых месяцев своей работы в колледже, как он по-человечески проявит себя и какое отношение людей к нему сформируется, зависит не только его дальнейшее положение и статус в, но и в конечном итоге доверие к психологии вообще.

Должность педагога-психолога имеет двойное подчинение. По административной линии он, как и все члены педагогического коллектива, подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе (зам директора по УВР) колледжа. По профессиональной – психологическому центру, где работают специалисты-психологи, которые не только осуществляет функции контроля за деятельностью психолога в образовательном учреждении, но и оказывает ему методическую организационную помощь, обеспечивает сотрудничество и профессиональное общение с другими практическими психологами района, города и т.д.

Итак, с чего начать?

### **Рекомендации для начинающего педагога-психолога**

1. Узнайте ответ на вопрос: «Какой видит работу педагога-психолога зам директора по УВР колледжа?»

2. С заместителем директора по УВР необходимо детально обговорить:

– свои должностные обязанности и предложить свой вариант деятельности;

– кто и как будет контролировать Вашу деятельность, сроки и формы текущей и итоговой отчетности;

– распорядок работы, наличие методического дня, возможность обработки данных вне стен учреждения.

3. Необходимо обратить внимание на то, что:

- план работы на год педагог-психолог составляет самостоятельно;

- зам директора по УВР принимают участие в обсуждении Вашего годового плана, т.к. он является частью годового плана колледжа;

- зам директора по УВР обязательно заверяет своей подписью и печатью Ваш годовой план, должностные обязанности, исходящую документацию во внешние инстанции;

- годовой план работы согласуется с сотрудниками психологического центра (МОУ ЦПМСС) и заверяется подписью директора.

4. Изучите нормативно-правовую базу.

5. При планировании работы на год обратите особое внимание на основные моменты развития обучающегося (профориентационная работа, психологическая подготовка к итоговой (государственной) аттестации).

6. Исследуйте, какие именно ожидания от работы педагога-психолога сформированы у педагогов, учеников, родителей и составьте карту социально-психологических ожиданий. С этой целью проведите специальное исследование в форме анкетирования. Применяя метод анкетирования, учтите, что не сможете собрать все анкеты (по наблюдениям социологов, при раздаче анкет объем их возврата колеблется от 30% до 92-98%). Можете столкнуться еще с одной трудностью: ответы респондентов могут быть самыми различными: ситуативными, непродуманными, необоснованными, неискренними или просто формальными.

7. Для того чтобы не было спешки и беспорядка в ведении документации, заполняйте журналы своевременно и каждый день (например, в конце каждого рабочего дня) обобщайте все в пятницу. В конце месяца останется только проанализировать, все ли выполнено, эффективность работы, подсчитать количество проведенных консультации, родительских собраний, коррекционных или развивающих занятий, тренингов.

8. По всем интересующим Вас вопросам обращайтесь в воспитательный совет Учебно-методического объединения КНВШ по среднему профессиональному образованию Санкт-Петербурга и РГПУ им. А.И. Герцена.

## **Раздел 2. МОДЕЛЬ КАБИНЕТА ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

### **2.1 Организация кабинета педагога-психолога**

С самого начала своей деятельности педагогу-психологу следует заботиться об оформлении психологического кабинета и о содержании работы в нем. Кабинет – это не прихоть и не роскошь, а необходимый компонент психологической службы в образовательном учреждении.

С одной стороны, кабинет педагога-психолога – очень специфичное помещение, которое функционально служит определенным целям, а с другой стороны – это часть развивающей предметной среды, элемент микропространства, подчиняющийся важным закономерностям эргономики развивающейся деятельности.

Как известно, в образовательных учреждениях по проекту не было предусмотрено создание психологической службы, поэтому любое выбранное помещение требует, как правило, реконструкции.

В качестве кабинета педагога-психолога может быть использована небольшая по размерам комната (не менее 25-30 м<sup>2</sup>, с тем, чтобы одновременно в нем могли находиться 10-12 человек, работа с которыми должна проходить в комфортных условиях), пропорциональная и хорошо освещенная (наличие как естественного, так и искусственного освещения). Большие и непропорциональные помещения очень трудно оформить (организовать) для индивидуальных бесед и диагностических процедур. Они не способствуют созданию коммуникативной «близости» и доверительной атмосферы. Помещение без окон создает эффект отгороженности от реального пространства, изолированности от окружающего мира. Это иногда необходимо для коррекционной работы, но является помехой для первичного приема при знакомстве с учениками, установления контакта. В этом случае происходящее за окном чередование природных и климатических явлений может быть

использовано для отвлечения либо фиксации внимания, эмоционального торможения, либо возбуждения.

Кабинет педагога-психолога удобней расположить на первом этаже, так как педагоги-психологи принимают не только учеников, посещающих образовательное учреждение, но и родителей, а также независимых клиентов. Второе немаловажное условие: должна быть максимальная изоляция, как территориальная, так и звуковая. Имеется в виду два особо важных момента: кабинет не должен быть проходным и желательно, чтобы кабинет находился в стороне от помещений хозяйственного и бытового обслуживания, административного и медицинского блоков, а также от залов для музыкальных и физкультурных занятий. К этому перечню можно добавить бассейн и кабинеты с использованием технических средств обучения.

Вариантом неудачного расположения является деление методического либо логопедического кабинетов на два профессиональных пространства, так называемые уголки психолога. Данный способ организации психологического кабинета не способствует компетентной профессиональной деятельности педагога-психолога и может значительно исказить результаты коррекционно-диагностических мероприятий, так как изначально закладывают в них высокий процент погрешности.

### **Температурный режим**

Помещение должно быть теплым и в то же время хорошо проветриваемым. В зимнее время, в связи с повышенной сухостью воздуха, для его увлажнения и ионизации можно использовать прибор «Комфорт». Желательно также наличие установки для кондиционирования воздуха.

### **Территориальная организация кабинета**

С учетом задач работы педагога-психолога кабинет территориально должен включать несколько зон, каждая из которых имеет специфическое назначение и соответствующее оснащение.

В *зоне первичного приема и беседы с клиентом* размещается рабочий стол и кресло педагога-психолога, несколько стульев для посетителей, поставленных

на разном расстоянии от стола под разным углом к нему (прямо, под углом, далеко от стола, несколько стульев вместе, один отдельно в углу комнаты и т.п.) для того, чтобы посетитель мог выбрать наиболее удобное для себя место. Одновременно понимание того, какое место занял посетитель может дать ценную дополнительную информацию. В данной зоне находится картотека с данными о клиентах (обучающихся, педагогах, родителях); закрытая картотека, содержащая данные и результаты обследований, которые не должны быть доступны посторонним. В шкафу размещаются психологические таблицы, плакаты, методический материал и другой инструментарий для психологического обследования.

В этой зоне ведется первичная беседа с родителями, официальные беседы с учениками, педагогами и пр. Поэтому мебель в этой части кабинета должна быть расположена так, чтобы подчеркнуть профессиональный статус педагога-психолога и создать определенную дистанцию. Очень хорошо, если стоящая здесь мебель будет достаточно официальной, солидной.

*Зона консультативной работы* предполагает создание доверительной и свободной обстановки, помогающей посетителю, пришедшему на прием к педагогу-психологу, спокойно обсудить волнующие его проблемы. Данная зона оформляется максимально комфортно: журнальный столик и удобные мягкие кресла, неяркое освещение боковых бра. Если кабинет расположен в одной комнате, то зона консультативной работы выделяется в стороне от рабочего стола психолога, на достаточном расстоянии от него.

*Зона диагностической работы.* Эта часть кабинета предназначена для проведения обследований (в индивидуальной или групповой форме). Здесь не должно находиться лишних предметов, ярких деталей интерьера, которые могут отвлекать внимание учеников, мешать им сосредоточиться на предлагаемых заданиях.

Все необходимые педагогу-психологу материалы для работы, должны быть систематизированы и удобно размещены в специальных шкафах, так чтобы ими было удобно воспользоваться.

Для диагностической работы в кабинете полезно иметь 2-3 рабочих стола разного размера, чтобы клиентам любой комплекции было удобно за ними сидеть, выполняя задание (при необходимости это может быть один стол и при нем стул, высоту сиденья которого можно изменять). Вокруг столов предусматривается достаточно места, чтобы педагог-психолог мог занять любую позицию около ученика (напротив, рядом, несколько сбоку, под углом). Один из рабочих столов используется как вспомогательный. Здесь перед проведением работы подготавливаются необходимые методики, формы для регистрации, секундомер, диктофон и пр.

*Зона коррекционно-развивающей работы* в кабинете педагога-психолога имеет особое значение и поэтому должна быть по особому оснащена: мягкое покрытие пола, передвижная мебель, способствующая быстрой смене ситуации в игровом сюжете, игрушки, поделочные материалы, карандаши, альбомы. При работе с подростками педагог-психолог чаще применяет тренинговые формы работы, что накладывает свой отпечаток на оформление зоны. Остается актуальным мягкое покрытие, позволяющее ученикам разместиться на полу, передвижная мебель, наличие места для удобного размещения необходимых для работы материалов: карандашей, бумаги, клея и др. Однако пространство становится менее насыщенным яркими акцентами, дает большую возможность для трансформации.

*Зона релаксации и снятия эмоционального напряжения.* Кабинет психолога может служить местом эмоциональной разгрузки как для обучающихся, так и учителей, воспитателей. Выполнение этой функции предполагает создание расслабляющей, успокаивающей обстановки. Мягкое, ворсистое покрытие на полу, естественная зелень комнатных растений, большой аквариум с подсветкой, легкое журчание фонтанчика, негромкое звучание спокойной музыки – все здесь должно способствовать успокоению, снятию накопившейся усталости и раздражения. Большое значение для восстановления душевного равновесия обучающегося имеет возможность

побывать наедине с самим собой, на время отключиться от окружающей действительности.

Помимо обучения навыкам формирования состояния релаксации, в этой зоне психологического кабинета можно проводить занятия и сеансы аутогенной тренировки с просмотром слайд- и видеопрограмм с музыкальным сопровождением.

*Личная (рабочая) зона педагога-психолога.* В кабинете обязательно должна быть предусмотрена личная зона педагога-психолога, необходимая ему для подготовки к работе (занятиям, консультациям и пр.), обработки данных, хранения материалов обследования, рабочей документации, методической литературы, пособий и пр.

*Зона ожидания приема.* Эта зона выполняет функцию своеобразной приемной, где обращающиеся к педагогу-психологу клиенты могут удобно разместиться и подождать. Здесь могут находиться информационные стенды, библиотечка специальной психолого-педагогической литературы, подборка популярных тестов для самодиагностики, интересные журналы, настольные игры и другие материалы, позволяющие с пользой провести время ожидания. Во время работы психолога с учеником, родители могут выполнять здесь предназначенные для них задания (заполнение анкет, опросников и т.д.). Зону ожидания приема лучше организовать в пространстве перед кабинетом психолога, с учетом того, что она не должна находиться в районе активного передвижения людей.

Функциональные зоны кабинета могут частично перекрывать друг друга, полностью совпадать или трансформироваться одна в другую.

Если в силу объективных причин психолог не реализует какое-то направление работы – соответствующая зона может быть в кабинете не представлена.

### **Требования к организации фитодизайна**

Правильно организованное озеленение кабинета, основанное на принципах фитодизайна, является наиболее полноценной формой компенсации

потребности человека в естественной при родной среде, биологическое влияние которой на человека сравнительно хорошо изучено в экологической психологии. В кабинете педагога-психолога обязательно должны быть растения, способствующие созданию оптимальных санитарно-гигиенических и эстетических условий для занятий и отдыха. Они могут выполнять и функции профессионально организованного пространства, когда цветы, цветочные стеллажи и стенки выполняют роль функциональных перегородок, отделяющих различные зоны кабинета (например, игровую зону от консультативной зоны).

Удачным взаимодополнением к комфортным условиям фитодизайна является использование во время занятий записей звуков природы, шума леса, морского прибоя, птичьего пения, что оказывает весьма благоприятное воздействие на организм и особенно хорошо воспринимается учениками.

### **Требования к применению музыкальных средств**

В качестве одного из психологических средств воздействия во время индивидуальных и групповых занятий в кабинете применяются специально подобранные музыкальные программы, влияние которых характеризуется многоплановыми изменениями функционального состояния организма. Музыка оказывает на человека своеобразное действие: так, варьируя музыкальный фон, можно управлять работоспособностью человека или усиливать релаксацию.

Тихая мелодичная музыка обладает седативным действием и нормализует функции сердечнососудистой системы, напротив, музыкальные отрывки с более резкими звуковыми переходами повышают ее функцию.

Ритмичная музыка вызывает повышение тонуса скелетной мускулатуры по механизму акустико-моторного рефлекса, усиливает поток импульсов, которые подобно моторно-висцеральным рефлексам оказывают благоприятное влияние на деятельность внутренних органов и систем.

**Обобщенные характеристики музыкальных произведений, отражающих сходное эмоциональное состояние**

Основные параметры	Основное настроение	Литературные определения	Названия произведений
Быстрая минорная	Гнев	Драматическая, взволнованная, тревожная, беспокойная, гневная, злая, отчаянная	Ф. Шопен. Этюды №№ 12, 23, 24; А. Скрябин. Этюд №6 соч. 8; П. Чайковский. Увертюра «Буря»; Р. Шуман. «Порыв»; Л. Бетховен. Сонаты №№ 14, 23 (финалы)
Быстрая мажорная	Радость	Праздничная, ликующая, бодрая, веселая, радостная	Д. Шостакович. Праздничная увертюра; Ф. Лист. Венгерские рапсодии №№ 6, 10, 11, 12 (финалы); В. Моцарт. Маленькая ночная Серенада (части I и IV); Л. Бетховен. Симфонии №№ 5, 6, 9 (финалы)
Медленная	Спокойствие	Лирическая, мягкая, созерцательная, элегическая, напевная, задумчивая, нежная	А. Бородин. Ноктюрн из Струнного квартета; Ф. Шопен. Ноктюрны фа-мажор и ре-можер (крайние части); Ф. Шуберт. «Аве Мария»; К. Сен – Санс. «Лебедь»; С. Рахманинов. Концерт № 2 (начало части II)
Медленная минорная	Печаль	Сумрачная, тоскливая, трагическая, печальная, унылая, скорбная	П. Чайковский. Пятая симфония (начало), Шестая симфония (финал), Э. Григ. Смерть Озе, Жалоба Ингрид из сюиты «Пер-Гюнт»; Ф. Шопен. Прелюдия до-минор, Марш из Сонаты си-бемоль минор, Этюд до-диез минор; К.Глюк. «Мелодия»

Музыка в психологическом кабинете должна быть субдоминантным раздражителем, который можно регулировать по силе и времени звучания. На громкость звучания не должна превышать уровня 30 дБ, а общая продолжительность звучания – от 15 до 30 минут.

Музыкальные программы по характеру произведений должны четко соотноситься с возрастными, психологическими особенностями клиентов, сопровождать каждый этап оптимизации состояния человека, способствуя снятию эффектов утомления и психоэмоциональной напряженности.

В музыкальном сопровождении тренинговых занятий не рекомендуется использовать модные шлягеры, широко известные и популярные классические произведения, так как в этом случае музыка может ассоциироваться с какими-то личностно значимыми событиями и отвлекать от выполнения упражнений.

### **Светоцветовое оформление кабинета**

При организации кабинета педагога-психолога необходимо уделить серьезное внимание его светоцветовому оформлению.

*Освещение.* Интенсивность освещения должна регулироваться в широком диапазоне (от яркого освещения до полного затемнения). Рекомендуется комбинированное освещение, как лампами дневного света, так и лампами накаливания. До и после восстанавливающих релаксационных или развивающих занятий применяется обычное верхнее освещение; во время специальных занятий включаются боковые настенные бра со слабым зеленым светом. Все светильники лучше направить на потолок, чтобы обеспечить мягкий, рассеянный свет. Сеансы релаксации проходят в полузатемненном помещении, что способствует снятию напряжения.

*Цветовой климат.* Цвет оказывает влияние на психическое состояние человека и способен изменить его настроение. Среда, в которую попадает клиент, должна настраивать на диалог и доверительное общение. Поэтому, при оформлении кабинета важно учитывать требования цветопсихологии.

По воздействию цвета на человека все цвета можно разделить на две группы: теплые (оттенки красного и желтого) и холодные (голубовато-фиолетовые тона).

Наиболее благоприятное влияние на зрение и центральную нервную систему (ЦНС) оказывают зеленый и голубой цвета (голубой потолок для имитации неба, зеленый пол для создания образа природы).

Все светлые тона хорошо влияют на психофизиологическое состояние человека, вызывают хорошее настроение. Темные же тона, насыщенные оттенки цвета угнетают, вызывают подавленное состояние. Красный и желтый цвета возбуждают и активизируют ЦНС.

Ощущения человека меняются в зависимости от цветовой среды: желтый и светлый желто-зеленый цвета вызывают ощущение чего-то легкого, и наоборот, темные тона фиолетово-синего цвета чего-то тяжелого.

Мебель синего цвета создает ощущение холодного. Подсознательно возникает ощущение, что на «синем» сидеть не так «тепло», как на красном или коричневом. В помещении, окрашенном в оранжевый цвет, температура кажется выше, чем в помещении сине-зеленого цвета, хотя фактически температура в этих помещениях одинакова.

В помещении, особенно с плохим освещением, потолки и стены, окрашенные в белый цвет, кажутся серыми. Эта холодная окраска не создает впечатления светлого помещения. С психологической точки зрения окраска помещения в белый цвет утомляет и воздействует неблагоприятно. Белый цвет хорошо применим, когда выступает фоном для других цветов.

При организации кабинета педагога-психолога важно учитывать и психологическое воздействие цвета двери в кабинете. Дверь является важной частью помещения и почти всегда вызывает определенные психологические ассоциации. В зависимости от цвета, в который окрашены двери, они как бы приглашают войти в помещение или, наоборот, не располагают к этому. Отрицательные эмоции и нежелание, их открывать вызывают двери,

окрашенные в серый мрачный цвет; окрашенные в веселые цвета – повышают настроение.

Цвет также связан и со слухом. При шуме усиливается функция зрительных рецепторов и поэтому интенсивнее становится и восприятие зеленого цвета, а повышенное восприятие зеленого цвета в известной степени «покрывает» шум.

Так, резкие акустические раздражители могут быть приглушены соответствующими световыми раздражителями. Резкий шум будет восприниматься более спокойно в помещении, окрашенном в оливково-зеленый, болотно-зеленый или темно-коричневый цвета.

Исследования Института цветопсихологии в Цюрихе (Швейцария) показали, что люди отдают предпочтение тому или иному цвету в зависимости от возраста: После 12 лет любимый цвет синий. Статистические исследования подтвердили, что синий цвет является наиболее предпочтительным для большинства взрослых. Такая смена цветов совпадает с процессами общего развития, с возникающей склонностью к более глубоким цветам.

Один и тот же прием оформления различных элементов помещения по-разному действует на человека. Пол, окрашенный наподобие шахматной доски, человек переносит спокойно. Вид такого пола не преследует его. Но окрашенные, таким же образом, стены производят неприятное впечатление. Так, осматривая помещение, часто больше внимания уделяется стенам и именно нижней их части. Цветовое расчленение стен может их оптически удлинить. При окраске стен следует применять более интенсивные цвета по сравнению с приглушенным цветом пола.

В зависимости от расположения цвета в комнате, он может по-разному воздействовать на человека.

### Характерное воздействие цвета на человека

Цвет	Воздействие цвета на человека при расположении этого цвета		
	Вверху	На боковых поверхностях	Внизу
Оранжевый	Оберегает, концентрирует внимание	Согревает, обволакивает	Обжигает
Коричневый	Прикрывает, тяжелит	Производит впечатление землистости, вещественности	Вселяет уверенность
Голубой	Создает впечатление легкости, дружелюбности, неба	Охлаждает, отчуждает	Создает удобство для хождения
Желтый	Облегчает, веселит	Возбуждает	Приподнимает

### Классификация цветов по их психологическому воздействию на человека

Цвета	Психологическое воздействие на человека
Стимулирующие (теплые) цвета	красный – волевой, жизнеутверждающий способен побуждать к действию; оранжевый – теплый, уютный располагает к душевной беседе; желтый – способствует к лучшему установлению контакта.
Дезинтегрирующие (холодные) цвета	фиолетовый – стимулирует погружение в себя; синий – отстраняет, создает дистанцию.
Успокаивающие и уравнивающие цвета	изумрудный – освежает оливковый – успокаивает, смягчает желто-зеленый – раскрепощает
Приглушающие цвета	шоколадный – смягчает рост раздражения

Цвета	Психологическое воздействие на человека
подавляющие раздражение цвета	коричневый, землистый – стабилизирует темно-коричневый – смягчает возбудимость белый, серый – гасят раздражение темно-серые, черно-синие, зелено-синие – изолируют и подавляют раздражение
Пастельные цвета	розовый – вызывает чувство нежности лиловый – усиливает замкнутость и изолированность пастельно-зеленый – смягчает серовато-голубоватый – вызывает сдержанность

Эти эффекты влияния цвета на состояние психики следует использовать при планировке функциональных зон кабинета в зависимости от задач работы.

*Зону ожидания и консультативную зону* желательно оформить так, чтобы цветовое решение пространства обеспечивало относительный покой, настроенность на диалог, свободное общение. Поэтому не следует использовать насыщенные оттенки красно-оранжевого цвета, не рекомендуется также создавать резкие цветовые контрасты в восприятии. Цветовое решение зон должно быть выдержано в основных тонах.

*Зону игровой психотерапии оформляют* с применением ярких насыщенных тонов, иногда резко контрастирующих.

*Зону релаксации и снятия психоэмоционального напряжения* не следует перенасыщать мелкими деталями, они будут раздражать, и оказывать стимулирующее действие, а не расслабляющее. По этой же причине не рекомендуется использовать яркие блестящие поверхности. Сеансы релаксации лучше проводить в полутемном помещении, что способствует расслаблению и снятию напряжения. Шторы на окнах должны быть из светонепроницаемой ткани.

Все направления работы кабинета педагога-психолога требуют методического и организационно-технического обеспечения.

## 2.2 Материально-техническое наполнение кабинета

Материально-техническая оснащенность рабочего места подразумевает оборудование кабинета мебелью и техническими средствами.

*Техническое оснащение кабинета.* Рабочее место специалиста немислимо без соответствующего технического оснащения, позволяющего экономить и максимально эффективно использовать рабочее время. Технические средства необходимы педагогу-психологу для проведения занятий, обработки и систематизации результатов обследований, создания банка психологических данных, тщательной подготовки к проведению диагностической и коррекционно-развивающей работы и т.д. Исходя из этого, психологу необходимо иметь в кабинете:

- оргтехнику – компьютер, принтер, ксерокс, сканер или МФУ;
- систему видеозаписи и видеовоспроизведения с набором видеозаписей и слайдов;
- систему звукозаписи и звуковоспроизведения с набором звукозаписей.

Такое современное техническое оснащение позволит педагогу-психологу не только осуществлять работу по всем направлениям деятельности и качественную подготовку к различным формам работы, но и использовать в работе творческий потенциал технических средств (использование средств театральной драматургии, съемка психологических сюжетов, выпуск психологической газеты и прочее).

*Мебель в кабинете педагога-психолога.* Удобная и функциональная мебель, разумно подобранная и расставленная, является неотъемлемой частью интерьера психологического кабинета. Мебель лучше подбирать со скругленными формами и устанавливать (в контексте общей пластической композиции) по плавным кривым. Варианты и количество предметов мебели напрямую зависит от размера помещений, их количества (одно, два или более помещений), преобладающих задач работы педагога-психолога. Но минимально для оснащения работы психолога необходимо иметь:

1. Рабочий стол психолога.
2. Компьютерный стол.
3. Стол для оргтехники.
4. Шкафы для пособий, документации
5. Тумба для телевизора, видеомэагнитофона, музыкального центра.
6. Рабочие места учеников (количество зависит от размеров помещения и специфики проводимой психологом работы).
7. Журнальный стол.
8. Кресла (2-5 небольших, полумягких, удобных кресел);
9. Стулья.

В связи с ограниченностью площади и полифункциональностью рабочего кабинета педагога-психолога в образовательном учреждении очень важно обеспечить его такой мебелью, которую можно было бы использовать в разных целях, без труда перемещать, освобождая нужные части помещения для различных занятий. В кабинете психолога целесообразно также использовать легкие ширмы и раздвижные комнатные перегородки, которые позволяют легко видоизменять пространство кабинета в соответствии с целями и задачами проводимой психологом работы.

### **2.3 Методическое обеспечение работы педагога-психолога**

К методическому оснащению работы практического психолога ГБПОУ можно отнести два вида инструментария: собственно-психологический инструментарий (методики, программы, и т.п.) и инструментарий, обеспечивающий психологическую деятельность (игровые материалы, технические (карандаши, фломастеры, пластилин и т.п.), вспомогательные (дискеты, CD-диски и т.п.)).

*Отбор методического инструментария.*

Выбор метода обследования один из сложных этапов диагностико-коррекционной работы педагога-психолога. Из всего многообразия

существующих на данный момент диагностических методик необходимо уметь выбрать те, которые соответствуют целям и задачам исследования, а также целому ряду важных принципов. Эти принципы имеют непосредственное отношение к организации методического оснащения педагога-психолога, определяя необходимый минимум диагностических средств в работе начинающего специалиста. Перечислим эти принципы.

1. Имеющийся арсенал методик в кабинете педагога-психолога должен носить разнонаправленный характер, охватывая все стороны психической жизни человека, в том числе психические процессы, свойства, состояния, направленность личности, ее установки, ценностные ориентации, интеллектуальный уровень, особенности межличностного взаимодействия, стрессоустойчивость и поведенческие реакции в напряженных ситуациях и др.

2. В кабинете педагога-психолога должны быть методики для разных возрастных групп. Методики, разработанные в научной психологии и апробированные на практике, при использовании их в раннем возрасте требуют особой модификации, предусматривающей глубокий психологический анализ и грамотную интерпретацию комплекса разных показателей в их динамике. В психологии необходимо не только фиксировать внимание на том, что может выполнить обучающийся в настоящее время, но и прогнозировать, что он в состоянии достичь в ближайшем будущем, какова его «зона ближайшего развития».

3. Должны быть представлены методики как для индивидуального, так для группового исследования.

4. Поскольку педагогу-психологу часто необходима оперативная информация, большое значение приобретают методики, не связанные с громоздкой процедурой обработки и позволяющие осуществить экспресс-диагностику.

5. Современные технологии позволяют оснащать кабинеты педагогов-психологов компьютерными диагностическими методиками, что значительно экономит время, снижает затраты на подготовку тестового материала и

бланков, упрощает процедуру обработки результатов. Однако при несомненных преимуществах компьютерной психодиагностики не следует чрезмерно ею увлекаться, так как и диалог с компьютером не заменит непосредственного эмоционального общения клиента с психологом, когда включаются эмпатическое взаимодействие, принятие, доверительный контакт и чувство понимания, что и является целью обращения к психологу.

*Требования к методикам.* Методики, которые формируют методическую базу кабинета педагога-психолога, должны соответствовать определенным требованиям:

- должны быть однозначно сформулированы цели, предмет и область применения методики;
- должна быть четко выделена область применения, под которой подразумевается особая социальная среда или сфера общественной практики, контингент испытуемых (пол, возраст, образование, профессиональный опыт, должностное положение);
- содержание методики должно включать в себя четкое изложение процедуры обработки, статистически обоснованные методы подсчета и стандартизации тестовых баллов;
- методики должны быть проверены на репрезентативность, валидность и надежность в заданной области применения;
- бланковые методики должны быть представлены на отдельных листах, тщательно выверены орфографически и грамматически;
- методики, содержащие рисунки и текстовый материал, должны отличаться четкой типографской печатью.

Методики, не удовлетворяющие перечисленным выше требованиям, не могут признаваться профессиональным психодиагностическим средством. Практический психолог имеет право применять только аттестованные психодиагностические методики.

При формировании методической базы кабинета можно пользоваться примерным перечнем методик по их направленности:

- Методики уровня интеллектуального развития и общей осведомленности (степени обученности).
- Методики изучения эмоционально-волевой сферы.
- Методики изучения личностной сферы.
- Методики диагностики семейных отношений.
- Методики профдиагностики и профориентационной работы.
- Методики диагностики взаимоотношений в группе, между педагогом и обучающимся.

Не менее важное значение имеет подбор психологических средств для коррекционной работы, в том числе разнообразный раздаточный материал: мячи, игрушки, мягкие шары-кресла, строительные и другие материалы, которые могут быть использованы в терапии.

Эффективность использования различных психологических средств воздействия существенно повышается при их комплексном применении как взаимодействующих и взаимодополняющих. Такой подход важен и в процессе психологической диагностики и последующей коррекции, и в сеансах психологической поддержки, снятия психоэмоционального перенапряжения, обучения навыкам саморегуляции. К таким средствам можно отнести, в частности, аудиовизуальные средства, игровые материалы, применяемые при игротерапии, музыкотерапии и терапии движением.

Педагог-психолог несет полную ответственность за реализацию программ коррекции и развития, эффективность рекомендаций и конечный результат.

Для оценки своей работы педагог-психолог может использовать специально разработанные анкеты. По результатам опроса, проводимого регулярно по окончании определенного цикла занятий, можно проанализировать адекватность подбора методических средств и развивающих программ индивидуальной работы с несовершеннолетними разного возраста, оценить динамику достижений ученика (например, изменения уровня его личностной тревожности или стрессоустойчивости и т.п.).

В методическое оснащение деятельности педагога-психолога входит и *библиотека практического психолога*. Литературу желательно подобрать, исходя из следующих позиций:

- литература по общей психологии (включая словари);
- литература по педагогической психологии;
- диагностическая литература;
- коррекционно-развивающая литература;
- литература по организации психологической службы;
- литература по правовым вопросам
- периодические издания.

Данный список может быть расширен или более детализирован.

### **Организация хранения материалов**

С самого начала формирования методической базы кабинета перед педагогом-психологом встает вопрос систематизации и хранения всех материалов, необходимых психологу для работы. Лучшим вариантом для хранения является шкаф, на полки которого можно поставить книги и журналы, а для хранения методик, стимульных и вспомогательных материалов больше подойдут папки, коробки. Тонкие папки с методиками удобно хранить в вертикальных накопителях.

Хранение методик и их удобное использование возможно только, если весь методический банк и архив строго систематизированы. В таком случае психологу не придется долго искать необходимую методику, программу или методические средства. В основе систематизации могут лежать различные принципы.

Наиболее общий принцип, которым может руководствоваться специалист на практике, вытекает из основных видов деятельности практического психолога: психологическое просвещение, психологическая профилактика, психологическая диагностика, психологическая коррекция и консультативная деятельность.

При наличии достаточного места для хранения этим направлениям могут соответствовать полки в шкафах или сами шкафы. Внутри направлений методики могут ранжироваться по возрастам. Далее, по мере накопления материалов, возможно систематизировать методики уже в рамках возрастного деления, к примеру, по процессам или по проблемам (адаптация к СПб ГБПОУ «АТЭМК», личные индивидуальные проблемы в т.ч. психофизиологические, когнитивные, эмоциональные и т.д.).

Для того чтобы поиск материалов не превратился в копание по папкам, используется система кодирования папок или их надписывания. Облегчить работу по поиску нужной методики или материала поможет номенклатура дел педагога-психолога. Номенклатура может быть представлена в виде реестра, который может быть помещен в отдельную папку или прикреплен к внутренней стенке шкафа.

Работа по систематизации материала – кропотливая и может занять много времени, если не взять за правило регистрировать каждую вновь приобретенную методику или программу.

Психологи, которые применяют систему организации хранения методических материалов, говорят о том, насколько важна систематизация материалов и как она помогает в работе.

Организовав свое рабочее место в соответствии с современными требованиями, следует своевременно подумать и о системе работы с обучающимися, чтобы максимально эффективно использовать оборудование и оснащение кабинета и добиваться высокой результативности в работе с учениками.

### **РАЗДЕЛ 3. НАПРАВЛЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА В УСЛОВИЯХ ГБПОУ**

Для психологической службы образования характерны два направления работы: *актуальное и перспективное.*

В рамках актуального направления обсуждаются и решаются злободневные проблемы и вопросы, связанные с конкретными трудностями в обучении и воспитании обучающихся, с нарушениями в их поведении, с трудностями в общении (в той или иной системе отношений) и т.п.

В рамках перспективного направления осуществляются, реализуются своего рода прогностические программы с учетом индивидуальных особенностей обучающегося, его потенциальных возможностей для гармонического развития и формирования его психологической готовности к созидательной жизни в обществе. А это возможно только при создании благоприятных психологических условий для развития всех и каждого.

Работа педагога-психолога в системе образования осуществляется по следующим основным направлениям: психологическое просвещение, психопрофилактическое, психодиагностическое, развивающее, психокоррекционное и консультативное.

#### **3.1 Психологическое просвещение**

Психологическое просвещение направлено на приобщение учеников к психологическим знаниям.

Основной смысл психологического просвещения заключается в том, чтобы:

- 1) знакомить воспитателей, учителей и родителей с основными закономерностями и условиями благоприятного психического развития обучающегося;

2) популяризировать и разъяснять результаты новейших психологических исследований;

3) формировать потребность в психологических знаниях, желание использовать их в работе с учеником или в интересах развития собственной личности;

4) знакомить учащихся с основами самопознания, самовоспитания;

5) достигать понимания необходимости практической психологии и работы педагога-психолога в образовательном учреждении.

Просветительская деятельность педагога-психолога может осуществляться в разной форме (лекции, беседы, семинары, выставки, подбор литературы и др.). При этом совсем необязательно всю эту работу проводить самому психологу – можно приглашать других специалистов. Однако содержание всех этих форм работы обеспечивает педагог-психолог. Важно, чтобы лекции, беседы, семинары не проходили на абстрактно-теоретическом уровне, а имели предметом своего обсуждения конкретные проблемы данного колледжа, контингента учеников, т. е. наглядно показывали бы, что психологические знания имеют непосредственное отношение к решению конкретных проблем обучения и воспитания подростков.

Эффект от психологического просвещения больше, если психологические знания давать в качестве средства решения жизненных проблем.

### **3.2 Психопрофилактическая работа**

*Психопрофилактическая работа* – формирование педагогов, учеников, родителей или лиц, их заменяющих, общей психологической культуры, желания использовать психологические знания в работе с учениками или в интересах собственного развития; создание условий для полноценного развития обучающегося на каждом возрастном этапе; своевременное предупреждение нарушений в становлении личности и интеллекта.

Можно говорить о трех уровнях психопрофилактики.

Первый уровень – первичная профилактика, направленная на личности, не имеющих значительных эмоциональных, поведенческих и учебных проблем.

Второй уровень – вторичная профилактика, работа с личностями группы риска, у которых замечено появление соответствующих проблем.

Третий уровень – третичная профилактика в работе с личностями с ярко выраженными и запущенными учебными и поведенческими проблемами. На этом уровне собственно профилактическая деятельность осуществляется параллельно с коррекционной.

Содержание психопрофилактической работы:

- Педагог-психолог выявляет такие психологические особенности ученика, которые могут в дальнейшем обусловить возникновение определенных сложностей или отклонений в его интеллектуальном или личностном развитии.

- Психолог следит за соблюдением в ГБПОУ психологических условий обучения и воспитания, необходимых для нормального психического развития и формирования личности на каждом возрастном этапе.

- Психолог предупреждает возможные осложнения в психическом развитии и становлении личности учеников в связи с переходом на следующую возрастную ступень.

- Психолог ведет работу по подготовке подростков к постепенному осознанию тех сфер жизни, деятельности, профессий, которые им интересны и в которых они хотели бы реализовать свои способности и знания.

Тематическое содержание профилактической работы определяется как по запросам участников образовательного процесса, так и по инициативе педагога-психолога.

Наряду с вербально-коммуникативными средствами в профилактических целях используются наглядные средства. В условиях СПб ГБПОУ «АТЭМК» они представлены стендовой информацией, специально оформленными брошюрами и рекомендациями.

### 3.3 Психодиагностическая работа

*Психодиагностическая работа* – психолого-педагогическое исследование учеников на протяжении периода обучения, выявление индивидуальных особенностей их развития, определение причин выявленных нарушений развития личности и интеллекта.

Для реализации этих задач практический психолог:

- проводит в случае необходимости психологическое обследование обучающегося с целью определения его психического развития, соответствия развития возрастным нормам;

- проводит изучение психологических особенностей учеников, их интересов, способностей и склонностей с целью обеспечения индивидуального подхода к каждому ученику, помощи в профессиональном и жизненном самоопределении;

- диагностирует психологические причины отклонений в интеллектуальном и личностном развитии, причины нарушения поведения, уровень овладения необходимыми навыками и умениями;

- проводит диагностику общения учеников с педагогами и сверстниками, выявляет психологические причины нарушения общения.

Психодиагностическая работа педагога-психолога предусматривает проведение и изучение практического запроса и формулировку психологической проблемы, выбор метода диагностики и проведение исследования, а также постановку психологического диагноза. Полученные данные позволяют педагогу-психологу строить дальнейшую работу: выделить учеников так называемой «группы риска», нуждающихся в коррекционных занятиях; подготовить рекомендации для педагогов и родителей по взаимодействию с подростками.

Диагностические материалы, хранящиеся в кабинете педагога-психолога предназначены для выявления индивидуально-психологических особенностей развития учеников, определения причин и характера затруднений в развитии,

сформированности у них умений, необходимых для успешного самостоятельного решения учебных задач, решения задач повседневной деятельности и профессионального самоопределения.

### **Классификация диагностических методик**

Все диагностические материалы могут быть систематизированы по блокам.

#### **Блок 1. Методики исследования психических состояний, агрессивности, тревожности:**

– Тест самооценки психических состояний Г. Айзенка. Тест самооценки психических состояний разработан известным психологом Г. Айзенком (Hans Eysenck). С помощью теста можно в первом приближении определить уровни таких психических состояний, как тревожность, фрустрация, агрессивность, ригидность.

– Диагностика уровня социальной фрустрированности. Методика диагностики уровня социальной фрустрированности – сделанная Виктором Бойко модификация шкалы экспресс-диагностики из методики УСФ, разработанной в 1995 году в НИПНИ им. Бехтерева под руководством Л. И. Вассермана. Под социальной фрустрированностью здесь понимается форма психического напряжения, обусловленного неудовлетворенностью достижениями и положением личности в социально заданных иерархиях.

– Диагностика коммуникативной агрессивности. Методика диагностики коммуникативной агрессивности, предложенная Виктором Бойко, позволяет вывести «индекс агрессии» с учетом 11 параметров, каждый из которых оценивается отдельно. Помимо тонких форм проявлений агрессивности, методика выделяет потребность в ней, степень агрессивного заражения, способность к торможению, способы переключения агрессивности.

– Самочувствие, активность, настроение САН. Тест «Самочувствие, активность, настроение» (САН) – разновидность опросников состояний и настроений. Разработан в 1973 году сотрудниками Первого МГМУ им.

Сеченова (В. А. Доскин, Н. А. Лаврентьева, В. Б. Шарай, М. П. Мирошников). САН нашел широкое распространение при оценке психического состояния больных и здоровых лиц, психоэмоциональной реакции на нагрузку, для выявления индивидуальных особенностей и биологических ритмов психофизиологических функций.

- Личностная агрессивность и конфликтность. Методика «Личностная агрессивность и конфликтность» предназначена для выявления склонности субъекта к конфликтности и агрессивности как личностных характеристик. Разработана Е. П. Ильиным и П. А. Ковалевым.

## **Блок 2. Многофакторные методики исследования личности:**

- Многофакторное исследование личности по методике Кэттелла. Многофакторный личностный опросник 16PF (Sixteen Personality Factor Questionnaire, 16PF) является одним из наиболее распространенных методов оценки индивидуально-психологических особенностей личности. Методика была разработана Рэймондом Кэттеллом (Raymond Cattell), автором одной из наиболее влиятельных теорий личности, согласно которой люди отличаются друг от друга по набору и степени выраженности у них отдельных независимых черт. В процессе экспериментального исследования личности Кэттелл выявил 16 биполярных личностных черт (факторов), степень развитости которых можно измерить с помощью опросника. Впервые опросник Кэттелла (форма А, В) был опубликован в 1949 году Институтом по проверке способностей личности (JPAT). В 1956-57 г. вышло второе издание, дополненное новыми разработками (форма С, D). В 1961-62 г. – третье, которое можно было использовать как самостоятельное руководство к опроснику. В 1970 году было опубликовано пособие, с которым, по выражению, Кэттелла, «можно работать в полной мере».

Методика Кэттелла широко используется в психодиагностической практике как за рубежом, так и у нас в стране. Его опросник универсален, практичен, дает многогранную информацию об индивидуальности человека. Необходимо отметить, что опросник диагностирует черты личности, но не

мотивационно-потребностную сферу (мотивы, потребности, интересы и ценности), требующую применения других методик.

- Модификации личностного теста Кэттелла:
- Тест Кеттелла 16PF / Форма А/
- Тест Кеттелла 16PF / Форма В/
- Тест Кеттелла-Ясюковой (модификация подросткового варианта)

Опросник социально-психологической адаптации (вар. Осницкого). Опросник социально-психологической адаптации (СПА), разработан Карлом Роджерсом и Розалин Даймонд (Carl R. Rogers, Rosalind F. Dymond) в 1954 году. Методика выявляет степень адаптированности-дезадаптированности личности в социальной сфере, и в качестве оснований для дезадаптации предполагает ряд разнообразных обстоятельств: низкий уровень самопрятия; низкий уровень прятия других, то есть конфронтация с ними; эмоциональный дискомфорт, который может быть весьма различным по природе; сильную зависимость от других, то есть экстернальность; стремление к доминированию. Существуют две русскоязычные адаптации методики, отличающиеся формулировкой вопросов. Наибольшее распространение получила модификация А. К. Осницкого, опубликованная в 2004 году. В этой версии вопросы сформулированы в третьем лице единственного числа, как и в оригинальной методике. Также существует более ранняя адаптация Т. В. Снегиревой, сделанная в 1987 году.

- Пятифакторный опросник личности 5PFQ. Пятифакторный опросник личности 5PFQ – один из вариантов реализации психологической модели «Большая пятерка» (Big Five), созданный японским исследователем Хийджиро Тсуэи (Heijiro Tsuji) на основе разработок П. Коста и Р. МакРаэ (опросник NEO PI-R). Отечественная адаптация методики выполнена А. Б. Хромовым в Курганском Государственном Университете в 2000 году. На данный момент является практически единственным свободно доступным опросником модели «большой пятерки» на русском языке. С помощью этого теста можно измерить степень выраженности каждого из пяти факторов

«большой пятерки»: экстраверсия – интроверсия; привязанность – обособленность; самоконтроль – импульсивность; эмоциональная неустойчивость – эмоциональная устойчивость; экспрессивность – практичность.

- Сокращенный тест Мини-Мульт / СМОЛ. Опросник Мини-Мульт (Mini-Mult), или Сокращенный многофакторный опросник для исследования личности (СМОЛ), представляет собой сокращенный вариант опросника ММРІ. Методику разработал Джеймс Кинканнон (James C. Kincannon) в 1968 году, русскоязычная адаптация сделана В. П. Зайцевым и В. Н. Козюлей в 1981 году. Опросник содержит 71 вопрос, восемь базисных клинических шкал (исключены шкалы маскулинности-феминности *Mf* и социальной интроверсии *Si*) и три оценочные шкалы. Методика ориентирована на выявление наиболее распространенных ситуативных или застойных личностных расстройств.

### **Блок 3. Самоопросники для определения типа личности:**

Тесты из книги Айзенка-Вильсона «Как измерить личность» Книга известных учёных-психологов Ганса Айзенка (Hans Eysenck) и Гленна Вильсона (Glenn Wilson) «Как измерить личность» – блестящий пример доходчивого изложения весьма сложных вопросов измерения качеств личности, подкрепленного к тому же практическими примерами. Авторы демонстрируют как сам процесс создания опросников, направленных на изучение различных аспектов личности, так и трудности, возникающие в психодиагностической практике. Книга позволяет ознакомиться с авторской точкой зрения на такие характеристики личности, как экстраверсия/интроверсия, эмоциональная стабильность («нейротизм»), упорство/уступчивость, и попробовать оценить себя по этим шкалам. Также авторы демонстрируют применимость традиционного психометрического подхода к таким трудно формализуемым свойствам человека, как чувство юмора, сексуальность, социальные и политические ориентации.

Это первый из серии опросников, предложенных для самотестирования известными учёными-психологами Г.Айзенком и Г.Вильсоном в научно-

популярной книге «Как измерить личность».

Опросник носит название «экстраверсия – интроверсия» и охватывает такие характеристики личности, как: активность/пассивность, общительность, готовность к риску, импульсивность, экспрессивность, практичность/рефлексивность, ответственность.

Здесь представлены опросники, предложенные авторами для самотестирования:

Как измерить личность: Экстраверсия-интроверсия

Как измерить личность: Эмоциональная стабильность

Как измерить личность: Упорство-уступчивость

Как измерить личность: Чувство юмора

Как измерить личность: Сексуальные установки

Как измерить личность: Социально-политические позиции

Книга интересна сама по себе, и одними только тестами не исчерпывается.

– Тест Кейрси – определение типа темперамента по Юнгу. Опросник Кейрси (Keirsey Temperament Sorter) предназначен для определения типа темперамента – одной из наиболее устойчивых личностных характеристик. Методика разработана в 1956 году профессором Калифорнийского университета Дэвидом Кейрси (David Keirsey), занимавшимся на протяжении тридцати лет преподаванием и психотерапевтической практикой. Кейрси развил и дополнил концепцию Карла Густава Юнга с учетом последних достижений как когнитивно-бихевиоральной, так и экзистенциально-гуманистической психологии. В результате он создал представление о четырех интегральных типах темперамента, различающихся по наиболее существенным и устойчивым психологическим характеристикам – от ценностно-мотивационной структуры до наблюдаемого стиля поведения. Автор выделяет четыре типа темперамента: сенсорно-импульсивный («Дионисий»), сенсорно-планирующий («Эпиметей»), интуитивно-чувственный («Аполлон»), интуитивно-логический («Прометей»). Каждый из типов, в свою очередь,

подразделяется на четыре функциональных портрета, отображающих менее существенные (по сравнению с типами) психологические различия. Портреты имеют буквенные и условные словесные обозначения.

– Опросник позволяет проводить экспресс-диагностику указанных типов темперамента. Аналогичные результаты можно получить, используя «Типологический индикатор» (опросник MBTI) Майерс-Бриггс. Необходимо отметить, что валидность MBTI и производных тестов подвергается сомнению. Типологический подход предполагает наличие ярких «типов», бимодальное распределение ответов по дихотомической шкале. В то же время, в реальных исследованиях распределение ответов тяготеет к нормальному с центром в равновесии для всех 4-х бинарных признаков. Таким образом, большое количество людей будет отнесено к существенно разным типам при наличии незначительной разницы в измеренных тестом значениях. Такая ситуация также повышает вероятность ошибки измерения.

– Определение типа личности по Юнгу. Методика определения типа личности по Юнгу предназначена для определения темперамента по предложенной выдающимся ученым, мыслителем, психологом Карлом Густавом Юнгом (Carl Gustav Jung) типологии: экстраверсии и интроверсии. Авторство опросника не установлено; зачастую его приписывают самому Юнгу, что, конечно же, ошибочно.

#### **Блок 4. Методики исследования темперамента:**

– Личностный опросник Айзенка EPI, вариант А,В. Личностный опросник EPI (Eysenck Personality Inventory) – третий вариант личностного опросника Айзенка, опубликован в 1963 году. Он также состоит из двух шкал: экстраверсии-интроверсии и нейротизма, плюс шкала оценки искренности ответов. Этот опросник уверенно занимает одно из первых мест по частоте использования среди психодиагностических методик. Айзенк разработал два варианта этого теста – вариант А и вариант В, которые отличаются только текстом вопросов, что позволяет проводить повторные сравнительные исследования. Русскоязычная адаптация методики выполнена А. Г. Шмелевым.

- Пройти тест Айзенка ЕРІ, вариант А, 57 вопросов
- Пройти тест Айзенка ЕРІ, вариант В, 57 вопросов
- Личностный опросник Айзенка МРІ. Личностный опросник МРІ (Maudsley Personality Inventory, от названия клиники) – личностный опросник Айзенка, опубликованный в 1956 году. Он состоит из двух внутренних шкал: экстраверсии-интроверсии и нейротизма, на каждую шкалу по 24 вопроса. Позднее также были добавлены вопросы, формирующие шкалу искренности испытуемого. Это второй по счёту личностный опросник Айзенка, первый – ММQ (Maudsley Medical Questionnaire) был разработан в 1947 году, но практического применения не нашёл.

- Опросник формально-динамических свойств индивидуальности ОФДСИ. Опросник формально-динамических свойств индивидуальности (ОФДСИ) разработан В. М. Русаловым для диагностики свойств «предметно-деятельностного» (психомоторная и интеллектуальная сферы) и «коммуникативного» аспектов темперамента. Смотрите также другой опросник В. М. Русалова – «Опросник структуры темперамента» (ОСТ).

#### **Блок 5. Методики исследования интеллекта:**

- Тест интеллектуального потенциала ИП, форма А
- Тест интеллектуального потенциала ИП, форма Б.
- Краткий отборочный тест КОТ, форма А, Б. Краткий отборочный тест, КОТ (также встречается наименование «Краткий ориентировочный тест») относится к категории тестов общих умственных способностей (IQ). Тест разработан В. Н. Бузиным в конце 1980-х годов и является адаптацией «Кадрового теста Вандерлика» (Wonderlic Personnel Test) – хорошо себя зарекомендовавшей модификации «Самоприменяемых тестов умственных способностей Отиса» (Otis Self-Administering Tests of Mental Ability), широко использовавшейся в западных странах для отбора персонала, в том числе квалифицированных и руководящих кадров. В литературе встречается два варианта теста, различающихся частью заданий. Результат теста – «интегральный показатель» – является комплексным многопараметрическим

показателем общих способностей человека. Тест предусматривает диагностику следующих аспектов интеллекта: способность обобщения и анализа материала; гибкость мышления; инертность мышления, переключаемость; эмоциональные компоненты мышления, отвлекаемость; скорость и точность восприятия; распределение и концентрация внимания; употребление языка, грамотность; выбор оптимальной стратегии, ориентировка; пространственное воображение. Недостаток теста – отсутствие полноценной психометрической проверки на репрезентативных выборках, вследствие чего не доступны достоверные нормативные данные для различных возрастов и нет возможности сопоставить результаты с другими методиками определения IQ (Айзенка, Векслера и др.).

#### **Блок 6. Методики исследования ценностных ориентаций, самоактуализации, благополучия:**

– Самоактуализационный тест САТ – второй по счету вариант русскоязычной адаптации теста самоактуализации Шострома, разработанный на кафедре социальной психологии МГУ в 1981-84 годах (Ю. Е. Алешина, Л. Я. Гозман, М. В. Загика и М. В. Кроз).

– Тест смысложизненных ориентаций. Методика Тест смысложизненных ориентаций является адаптированной версией теста «Цель в жизни» (Purpose-in-Life Test, PIL) Джеймса Крамбо и Леонарда Махолика (James Crumbaugh, Leonard Maholic). Методика была разработана авторами на основе теории стремления к смыслу и логотерапии Виктора Франкла. «Цель в жизни», которую диагностирует методика, авторы определяют как переживание индивидом онтологической значимости жизни.

– Диагностика социально-психологических установок личности. Методика диагностики социально-психологических установок личности предложена О. Ф. Потемкиной. Этот тест позволяет изучить мотивационно-потребностную сферу и определить, что важнее для человека: альтруизм или эгоизм, процесс или результат; что имеет большую значимость – свобода или власть, содержание работы или деньги.

– Диагностика интерактивной направленности личности. Методика диагностики интерактивной направленности личности разработана Н. Е. Щурковой и модифицирована Н. П. Фетискиным. Цель методики – изучение вектора интерактивной направленности и личностной социализации у современных подростков: ориентации на личные интересы, ориентации на взаимодействие или маргинальной ориентации.

#### **Блок 7. Методики исследования эмоциональной сферы:**

– Тест на эмпатические способности. Тест на эмпатические способности, предложенный Виктором Бойко, позволяет определить степень выраженности эмпатических способностей и значимость каждого из шести параметров в структуре эмпатии.

– Диагностика типа эмоциональной реакции на воздействие. Методика диагностики типа эмоциональной реакции на воздействие стимулов окружающей среды, предложенная Виктором Бойко, позволяет определить доминирующий тип эмоциональной реакции человека, способа преобразования внутренних и внешних воздействий в положительную, нейтральную или отрицательную энергию состояний и поведенческих актов. Этот опросник существует в двух версиях. Изначально методикой определялись три вида реакции: эйфорическая активность вовне, рефрактерная активность вовнутрь и дисфорическая активность вовне. В книге «Психоэнергетика» была опубликована доработанная версия, где добавился пассивный тип реакции – здесь представлен именно этот вариант.

– Определение эмоциональности Суворовой. Методика «Определение эмоциональности», предложенная В. В. Суворовой в 1976 году, позволяет судить об уровне эмоциональности личности по интегральному показателю.

#### **Блок 8. Методики исследования волевой сферы, самоконтроля, мотивации:**

– Ориентировочная анкета Басса. Ориентировочная (или ориентационная) анкета Басса (Bass Orientation Inventory), также известная как ЦОЛ (Ценностные Ориентации Личности) – методика определения

направленности личности человека: личностной (на себя), деловой (на задачу) и коллективистской (на взаимодействие). Полученные результаты позволяют учитывать реакции респондента на предполагаемые ситуации, связанные с работой или участием в них других людей, а также понять, какие виды удовлетворения и вознаграждения он предпочитает. Оригинальная анкета разработана Бернардом Бассом (Bernard M. Bass) в 1967 году, русскоязычная адаптация сделана Н. Н. Обозовым в 1981 году. Также широкое распространение получил немного видоизмененный вариант этой методики авторства чешских психологов Владимира Смекала и Милоша Кучера (V. Smékala, M. Kučera) в русской адаптации Л. А. Верещагиной (2003).

- Ориентировочная анкета Басса, 27 вопросов
- Ориентировочная анкета Басса-Смекала-Кучера, 30 вопросов
- Уровень субъективного контроля УСК. Опросник Уровень субъективного контроля (УСК) – наиболее распространенная в нашей стране методика определения интернальности/экстернальности личности. Тест разработали Е. Ф. Бажин, Е. А. Голынкина и А. М. Эткинд в 1984 году. В основе опросника лежит концепция локуса контроля Джулиана Роттера (Julian B. Rotter). Однако в оригинальной методике Роттера локус контроля считается универсальным по отношению к любым типам ситуаций, он одинаков и в сфере достижений, и в сфере неудач. При разработке УСК авторы исходили из того, что иногда возможны не только однонаправленные сочетания локуса контроля в различных по типу ситуациях. Это положение имеет и эмпирические подтверждения. В связи с этим разработчики теста предложили выделить в методике диагностики локуса контроля субшкалы: контроль в ситуациях достижения, в ситуациях неудачи, в области производственных и семейных отношений, в области здоровья.

- Тест «Уровень субъективного контроля», 44 вопроса
- В 1999 году Е. Г. Ксенофонтова предложила модификацию теста УСК, названную «Локус контроля» (ЛК). Переработанный вариант методики имеет большее количество интерпретируемых шкал и субшкал – 17, и

стандартизирован на более широком возрастном и социальном контингенте испытуемых.

- тест «Локус контроля», 40 вопросов
- Модификация теста УСК, ориентированная на подростков, сделана А.

Г. Грецовым.

- Тест «Уровень субъективного контроля» для подростков, 44 вопроса.
- Исследование волевой саморегуляции. Тест-опросник Исследование волевой саморегуляции, разработанный А. В. Зверьковым и Е. В. Эйдманом, предназначен для определения уровня развития волевой саморегуляции, понимаемой как мера овладения собственным поведением в различных ситуациях, способность сознательно управлять своими действиями, состояниями и побуждениями.

#### **Блок 9. Психологические методики для диагностики педагогического коллектива:**

– Методика незаконченных предложения по изучению педагогического сознания (автор С.В.Пазухина). Используется для получения первоначальных сведений об отдельных психологических аспектах педагогического сознания, в частности профессиональных целях и мотивах, социальной ценности профессии учителя.

- Методика диагностики структуры ценностей личности С.С.Бубновой.
- Методика диагностики толерантности В.В.Бойко.
- Тест изучения профессиональной позиции педагога «Х и М» («хочу и могу») (авторы А.Бадак, Е.Кившик). Позволяет оценить реальную позицию педагога, представления о том, каким должен быть учитель, увидеть идеальный образ себя как учителя, способность к самоанализу, обратной связи.

– Тест для изучения профессиональной позиции учителя в педагогическом общении

– Опросник А.Шостром «Самоактуализация личности». Методика включает 14 шкал: «Ориентация во времени», «Поддержка», «Ценностные ориентации», «Гибкость поведения», «Сензитивность к себе», «Спонтанность»,

«Самоуважение», «Самопринятие», «Представления о природе человека», «Синергия», «Принятие агрессии», «Контактность», «Познавательные потребности», «Креативность».

– Методика диагностики уровня готовности к профессионально-педагогическому саморазвитию. Оценивает 7 компонентов профессионально-педагогического саморазвития: мотивационный, когнитивный, нравственно-волевой, гностический, организационный, способность к самоопределению, коммуникативный.

– Методика диагностики эмоционального выгорания В.В. Бойко.

– Методика диагностики уровня невротизации (по Л.И. Вассерману).

– Диагностика профессионального выгорания К.Маслач, С.Джексон (в адаптации Н.Е.Водопьяновой).

– Методика для психологической диагностики копинг-механизмов (Тест Хейма). Методика Е. Хейма позволяет исследовать 26 ситуационно-специфических вариантов копинга, распределенных в соответствии с тремя основными сферами психической деятельности на когнитивный, эмоциональный и поведенческий копинг-механизмы. Методика адаптирована в лаборатории клинической психологии Психоневрологического института им. В.М.Бехтерева, под руководством д. м. н. профессора Л.И.Вассермана.

– Шкала депрессии. Тест адаптирован в отделении наркологии НИИ им. Бехтерева Г.И.Балашовой. Опросник разработан для дифференциальной диагностики депрессивных состояний и состояний, близких к депрессии, для скрининг – диагностики при массовых исследованиях и в целях предварительной, доврачебной диагностики.

– Методика «Личностный дифференциал» (ЛД). Психологическая диагностическая методика, разработанная в Ленинградском научно-исследовательском психоневрологическом институте им. В.М.Бехтерева. Авторы методики – Е.Ф.Бажин и А.М.Эткинд. ЛД позволяет оценить и описать личностные, нравственные качества человека, степень сформированности волевой сферы личности и тревожность, степень общительности или

необщительности личности. В целом, мы получаем представление о самооценке личности.

**Блок 10. Методики исследования отдельных аспектов личности, черт характера:**

– Шкала социального доверия Дж. Роттера. Шкала социального доверия (Interpersonal Trust Scale, ITS) разработана Джулианом Роттером (Julian B. Rotter) в 1967 году, адаптирована С. Г. Достоваловым. Опросник позволяет измерить уровень социального доверия, которое складывается из доверия человека окружающим людям и «политического доверия», оказываемого политической системе, обществу в целом.

– Тест уверенности в себе Рейзаса. Тест уверенности в себе Рейзаса, или Райдаса (Rathus Assertiveness Schedule) разработан Спенсером Рейзасом (Spencer A. Rathus) в 1973 году. Методика предназначена для диагностики степени уверенности в себе (ассертивности).

**Блок 11. Методики оценки нервно-психической устойчивости, диагностики стресса:**

– Диагностика уровня невротизации Вассермана. Методика диагностики уровня невротизации, предложенная Виктором Бойко, предназначена для диагностики уровня невротизации личности, то есть такого состояния эмоциональной нестабильности, которое может привести к неврозу или невротической тенденции в поведении. Высокий уровень невротизации личности выражается в повышенной эмоциональной возбудимости и раздражительности, негативных переживаниях, тревожности и напряженности, ипохондрии, трудностях в общении. Опросник является модификацией методики УН, разработанной в НИПНИ им. Бехтерева под руководством Л. И. Вассермана.

– Шкала организационного стресса. Шкала организационного стресса (ШОС) Маклина, адаптированная Н. Е. Водопьяновой, измеряет восприимчивость к организационному стрессу, связанную с недостаточным умением общаться, принимать ценности других людей, адекватно оценивать

ситуацию без ущерба для своего здоровья и работоспособности, негибкостью поведения пассивностью по отношению к активным формам отдыха и восстановления жизненных сил. Высокий уровень организационного стресса связан с предрасположенностью к поведению типа «А». Диагностика типа поведенческой активности.

– Тестовая методика Тип поведенческой активности разработана на основе опросника Jenkins Activity Survey (JAS), опубликованного в 1974 году С. Дженкинсом (С. David Jenkins). Русскоязычная адаптация выполнена в НИПНИ им. Бехтерева (Л. И. Вассерман, Н. В. Гуменюк). Методика предназначена для диагностики поведения типа А, для которого характерна высокая эмоциональная напряженность, сверхвовлеченность в работу, длительная борьба за достижение целей, нетерпеливость, несдержанность, враждебность и агрессивность при блокировании потребностей, динамичная и интенсивная экспрессия. Противоположному типу поведения – типу Б такие проявления не свойственны. Понятие типов А и Б было введено в 60-е годы кардиологами М.Фридманом и Р.Роземан, когда была обнаружена связь поведенческой активности типа А с повышенным риском возникновения сердечно-сосудистых заболеваний.

– Диагностика уровня эмоционального выгорания. Методика диагностики уровня эмоционального выгорания, предложенная Виктором Бойко, позволяет диагностировать механизм психологической защиты в форме полного или частичного исключения эмоций в ответ на избранные психотравмирующие воздействия. Если вы являетесь профессионалом в какой-либо сфере взаимодействия с людьми, вам будет интересно увидеть, в какой степени у вас сформировалась психологическая защита в форме эмоционального выгорания. Смотрите также другой подход к диагностике профессионального выгорания – опросник выгорания Маслач.

## **Блок 12. Методики исследований в сфере межличностных отношений и коммуникации:**

– Тест межличностных отношений Лири. Методика диагностики межличностных отношений (ДМО, Опросник Лири, Опросник интерперсонального диагноза, в оригинале – Leary's Interpersonal Behavior Circle, Interpersonal Circumplex) разработана американским психологом Тимоти Лири (Timothy Leary) в 1950-х годах. Русскоязычная адаптация сделана Людмилой Николаевной Собчик в 1970-х годах. Предназначение методики – исследование представлений человека о себе и определение преобладающего типа отношений с окружающими людьми. Для представления результатов была разработана психограмма в виде круга, разделенного на секторы – октанты, каждый из которых отражает определенный тип отношений. При этом горизонтальной и вертикальной осям соответствуют основные ориентации: доминирование/подчинение и дружелюбие/враждебность. Опросник может быть использован как для самостоятельной оценки человеком своих качеств, так и для оценки наблюдаемого «со стороны» поведения – например, близкими людьми или коллегами. Кроме того, можно использовать методику для анализа самооценки: сопоставления реального и идеального «Я».

– Диагностика доминирующей стратегии психологической защиты. Методика диагностики доминирующей стратегии психологической защиты в деловом и межличностном общении, предложенная Виктором Бойко, позволяет определить степень выраженности таких стратегий, как миролюбие, избегание и агрессия. Знание особенностей коммуникативного поведения помогает избегать ненужных конфликтов в общении и действовать психологически грамотно.

– Диагностика коммуникативной толерантности. Методика диагностики коммуникативной толерантности, предложенная Виктором Бойко, призвана определить, в какой мере вы способны проявлять терпимость к другим людям в деловом и межличностном общении. Тест позволяет выделить девять

особенностей поведения, свидетельствующих о низком уровне коммуникативной толерантности.

– Диагностика помех в установлении эмоциональных контактов. Методика диагностика помех в установлении эмоциональных контактов в деловом и межличностном общении, предложенная Виктором Бойко, позволяет определить причины, которые мешают устанавливать эмоциональные контакты с партнерами, найти эмоциональные проблемы в повседневном общении.

– Оценка уровня общительности. Методика оценки уровня общительности, предложенная В. Ф. Ряховским, позволяет быстро определить степень общительности, коммуникабельности человека, желания идти на контакт.

### **Блок 13. Методики исследования профессиональной компетенции, профориентации:**

– Тест профессионального личностного типа Голланда. Тест профессионального личностного типа Голланда (The Holland Code, The Holland Occupational Themes) – методика, разработанная американским психологом Джоном Голландом (или Холландом, John L. Holland). Модель RIASEC, предложенная Голландом, описывает одновременно тип личности и вид деятельности, к которой человек данного типа имеет наибольшие склонность, предрасположенность, способности. Методика помогает определить тип социально-профессиональной направленности и облегчает дальнейшее определение профессии. Тест рекомендуется для обучающихся колледжа, определяющих для себя специальность перед поступлением в высшее учебное заведение. Также тест может помочь определиться с новой профессией людям, решившим сменить сферу деятельности.

– Коммуникативные и организаторские склонности КОС-1;2. Методика Коммуникативные и организаторские склонности (КОС), разработанная В. В. Синявским и Б. А. Федоришиным, предназначена для изучения коммуникативных и организаторских склонностей у подростков и юношей 14-

17 лет в процессе первичной профконсультации. Методика существует в двух формах: КОС-1 и КОС-2, отличающихся формулировкой вопросов.

- Тест Коммуникативные и организаторские склонности КОС-1, 40 вопросов.

- Тест Коммуникативные и организаторские склонности КОС-2, 40 вопросов.

- Тест ориентационного стиля профессионального общения предложен А. В. Морозовым. Методика позволяет определить, какой из четырех ориентационных стилей (на действие, на процесс, на цель, на перспективу) доминирует в вашем профессионально-деятельностном общении.

- Ориентировочно-диагностическая анкета интересов.

- Методика «Карта интересов» предназначена для изучения интересов и склонностей человека к различным сферам деятельности. Первый вариант опросника был опубликован А. Е. Голомштоком в 1968 году в книге «Профориентационная работа в школе», и в дальнейшем неоднократно подвергался переработке различными авторами. Оригинальная методика и большинство вариантов советского времени на сегодняшний день порядком устарели. Здесь представлено несколько относительно современных модификаций опросника, с разным количеством вопросов и диагностируемых сфер интересов. Методика ориентирована в первую очередь на профориентацию подростков-первокурсников, но в какой-то мере может быть использована и взрослыми, задумывающимися о смене профессии. Одна из последних модификаций советского времени (О. П. Мешковская и соавторы, 1984) приведена по книге Е. И. Рогова.

- Содержит 174 вопроса и 29 сфер профессиональных интересов.

- Тест «Карта интересов» Голомштока, 174 вопросов

- Более современная модификация О. П. Елисеева содержит 144 вопроса и 24 сферы профессиональных интересов.

- Тест «Карта интересов» (вар. Елисеева), 144 вопроса

- Современная модификация А. А. Азбель и А. Г. Грецова для подростков содержит 120 вопросов и 20 сфер интересов.
- Тест «Карта интересов» (вар. Азбель, Грецова), 120 вопросов.
- Ориентировочно-диагностическая анкета интересов (ОДАНИ) – сокращенная модификация «Карты интересов», разработанная С. Я. Карпиловской в 1980-х годах, в оригинале включала 15 сфер интересов. Здесь приводится современный вариант (16 сфер: добавлен «бизнес»), автор адаптации не установлен.
- Заполнить ориентировочно-диагностическую анкету интересов, 96 вопросов.
- Содержит 50 вопросов и 10 определяемых сфер интересов.
- Тест «Профиль», 50 вопросов.
- Смотрите также близкую по структуре и назначению методику «Структура интересов» Хеннинга.

**Блок 14. Методики исследования супружеских, семейных, детско-родительских отношений:**

- Методика изучения родительских установок PARI. Методика изучения родительских установок (Parental Attitude Research Instrument, PARI) предназначена для изучения отношения родителей, прежде всего матерей, к разным сторонам семейной жизни, семейной роли. В методике выделены 23 аспекта-признака, касающиеся разных сторон отношения родителей к ребенку и жизни в семье. Из них 8 признаков описывают отношение к семейной роли и 15 касаются родительско-детских отношений.
- Методика разработана американскими психологами Эрлом Шефером и Ричардом Беллом (Earl S. Schaefer, Richard Q. Bell) в 1958 году. Российская адаптация выполнена Т. В. Нещерет.
- Шкала диалогичности межличностных отношений. Шкала диалогичности межличностных отношений, разработанная С. В. Духновским, диагностирует стремление видеть и учитывать уникальность своего партнера, ценность и значимость отношений для взаимодействующих субъектов.

Измеряемыми параметрами диалогичности выступают самооценność и конструктивность межличностных отношений, причем самооценność – эмоциональная, а конструктивность – когнитивная сторона диалогичности.

- Тест на психологический климат в семье. Здесь представлены методы диагностики семейных, супружеских отношений, предложенные Виктором Бойко.

1. Тест на энергофизиологическую совместимость, которая достигается за счет сходства процессов и принципов действия организмов мужа и жены.

- Тест на энергофизиологическую совместимость супругов, 24 вопроса.

2. Тест на энергопсихологическую совместимость, которая зависит от того, как супруги воспринимают потоки психической энергии друг друга, заключенные в тех или иных формах поведения, отношений, проявления характера эмоций и интеллекта.

- Тест на энергопсихологическую совместимость супругов, 30 вопросов.

3. Тест на психологический климат в семье (или, в терминологии автора – «биополе семьи») позволяет выявить положительный или отрицательный психологический климат, сложившийся в вашей семье.

Тест на психологический климат в семье, 35 вопросов.

### **3.4 Развивающая и психокоррекционная работа**

*Развивающая и психокоррекционная работа* – активное воздействие педагога-психолога на процесс формирования личности ученика. Для осуществления развивающей и психокоррекционной работы педагог-психолог разрабатывает и осуществляет:

- программы, направленные на формирование личности с учетом задач развития обучающегося на каждом возрастном этапе;

- программы коррекции, направленные на устранение отклонений в психическом развитии;

- программы психологической помощи подросткам, оказавшимся в экстремальных и критических жизненных ситуациях.

Программы развивающей и психокоррекционной работы включают психологическую и педагогическую части. Психологическая часть планируется и осуществляется психологом. Педагогическая часть разрабатывается психологом совместно с педагогом, родителями или лицами, их заменяющими.

Развивающая и коррекционная работа может проводиться в процессе специальной работы педагога-психолога с отдельными подростками в русле воспитательных мероприятий.

Развивающие и коррекционные занятия могут быть индивидуальными и групповыми. Педагог-психолог использует уже существующие программы занятий, а также разрабатывает их самостоятельно, учитывая специфику каждого конкретного случая. Разработанные самостоятельно автором-психологом программы должны быть утверждены методическим объединением, советом.

Бывают ситуации, когда ученику необходима помощь более узкого специалиста, чем психолог колледжа. Тогда психолог может рекомендовать другого специалиста.

Программы, используемые педагогом-психологом должны храниться в оформленном виде в соответствии со всеми требованиями.

Индивидуально-ориентированные профилактические программы, в которых отражены планы действия, всех специалистов и других взрослых, участвующих в сопровождении обучающегося (воспитанника), описаны названия проводимых мероприятий, формы проведения и сроки реализации оформляются в соответствии с теми же требованиями, что и программы групповой коррекционно-развивающей работы.

Требования к психологическим индивидуально-ориентированным, профилактическим и коррекционно-развивающим программам в системе образования предполагают наличие следующих пунктов:

I. Пояснительной записки, которая включает:

### 1. Актуальность:

- объективное состояние ситуации (психолого-физиолого-социальная специфика учреждения, группы, ученика, социальная ситуация – это объективно определило необходимость разработки программы);
- анализ имеющихся программ и обзор литературы по проблеме (научное обоснование);
- формулировка проблемы;
- цель (конечный желаемый результат), задачи (конкретизируют цель и соответствуют этапам реализации программы).

### II. Организацию и особенности реализации программы

- участники программы;
- предмет – что конкретно предлагается изменить;
- количество участников;
- место проведения;
- условия (обеспечение);
- продолжительность программы;
- периодичность занятий.

### III. Содержание программы

Основные принципы реализации данной программы с учетом теории, методологии и специфики участников и их конкретное выражение (например, для тренинга формирования навыков в качестве принципов можно сформулировать: активность каждого участника, принцип здесь и сейчас, принцип принятия и т.д.)

#### Тематический план

<b>Дата</b>	<b>№ занятия</b>	<b>Тема</b>	<b>Методы и формы работы (без подробных описаний)</b>	<b>Примечание</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

IV. Реализация программы и оценка ее эффективности/ Автором должны быть представлены результаты апробации программы с учетом сравнительного анализа результатов в контрольной и экспериментальной группах и динамики их изменений.

V. Список использованной литературы в приложении (тексты, видео-, аудио-приложения).

### **3.5 Консультативная работа**

*Консультативная работа* педагога-психолога направлена на оказание помощи при решении человеком определенных проблем. Направления этой деятельности:

- консультирование администрации, педагогов, родителей, лиц, их заменяющих, по проблемам обучения и воспитания подростков;
- консультирование учеников, родителей, лиц, их заменяющих, по вопросам выбора учебного заведения и программы обучения при поступлении в колледж, при переходе с одной ступени на другую;
- консультирование работников учреждений интернатного типа для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам социально-психологической реабилитации детей;
- проведение индивидуальных и групповых консультаций учеников по проблемам обучения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, самовоспитания и др.;
- консультирование администрации учреждения при составлении плана учебно-воспитательных мероприятий с учетом, как возрастных особенностей подростков, так и тех, что обусловлены организацией жизни, обучения и воспитания в каждом конкретном учреждении.

Одной из форм организации консультативной работы с педагогами является психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк), который представляет собой организационную форму, в рамках которой происходит

разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого обучающегося в процессе обучения. Консилиум позволяет объединить информацию, которой владеют педагоги, педагог-организатор, медицинский работник ГБПОУ, социальный педагог и педагог-психолог, и на основе целостного видения несовершеннолетнего, с учетом его актуального состояния и динамики предыдущего развития, разработать и реализовать общую линию дальнейшего развития и обучения. На ПМПк происходит разработка и утверждение индивидуально-ориентированных профилактических программ.

## **Раздел 4. ОСНОВНЫЕ ТИПЫ ДОКУМЕНТАЦИИ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА**

Важным компонентом профессиональной деятельности педагога-психолога в условиях колледжа является оформление разного рода документации. Документация сопровождает каждое направление работы педагога-психолога от просветительско-профилактической до коррекционной деятельности. Комплект документации педагога-психолога подразделяется на несколько типов:

- законодательно-правовые акты и нормативные документы;
- специальная документация;
- организационно-методическая документация.

### **4.1 Законодательно-правовые акты и нормативные документы**

*Законодательно-правовые акты и нормативные документы* – это совокупность документов, определяющих стандарты и нормативы профессиональной деятельности педагога-психолога в системе образования.

В перечень нормативной документации педагогов-психологов входят:

1. «Конвенция о правах ребенка» (принята резолюцией 44/25 Генеральной ассамблеи ООН от 20.11.1989г., ратифицирована Верховным Советом СССР 13.06.1990г.).

2. Законы Российской Федерации:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция).

- Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г. № 120-ФЗ.

- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ.

### 3. Постановления Правительства Российской Федерации:

- Постановление Российской Федерации и социального развития Российской Федерации от 27.09.1996г. № 1 «Положение о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации».

- Постановление Российской Федерации от 30.06.2003г. № 41. Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 07.09.2003 г. № 4963 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

### 4. Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации:

- Приказ Министерства образования Российской Федерации № 360 «Об отпусках работников общеобразовательных учреждений и педагогических работников других учреждений, предприятий и организаций».

- Приказ Минобрнауки России от 11.05.2016 N 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.06.2016 N 42388)

- Приказ Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 06.01.1998г. № 18 «Об утверждении положения о координационном совете по психологии».

- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 22.10.1999г. № 636 «Об утверждении положения о службе практической психологии в системе Министерства Образования Российской Федерации».

### 5. Решения коллегии Министерства образования и науки Российской Федерации:

- Решение коллегии Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 19.05.1998г. № 7/2 «О работе центров

психолого-педагогической и медико-социальной помощи с безнадзорными детьми»

- Решение коллегии Министерства образования Российской Федерации от 29.03.1995г. № 7/1 «О состоянии и перспективах развития службы практической психологии образования в Российской Федерации»

- Решение Коллегии Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 9 февраля 1999г. № 3/1 «О психолого-педагогической и социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями в системе образования»

#### **6.Письма Министерства образования и науки Российской Федерации:**

- Инструктивное письмо Государственного комитета СССР по народному образованию от 27.04.1989г. № 16 «О введении должности психолога в учреждениях народного образования».

- Письмо Министерства народного образования РСФСР от 10.11.1989г. №247/18-21 «О введение в штаты дошкольных учреждений должности психолога и о подборе на эту должность специалистов».

- Инструктивное письмо Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 28.01.1997г. № 7 «Положение о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации».

- Письмо Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 04.09.1997г. № 48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I – VIII видов».

- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 22.01.1998г. № 20-58-0 7ин/20-4 «Об учителях-логопедах и педагогах-психологах учреждений образования».

- Письмо Министерства Образования Российской Федерации от 29.06.1999г. №129/23-16 «Об организации в дошкольных образовательных

учреждениях групп кратковременного пребывания для детей с отклонениями в развитии».

- Министерства образования Российской Федерации от 26.01.2000г. № 22-06-86 «О мерах по профилактике суицида среди детей и подростков».

- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000г. № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения.

- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 28.06.2000г. № 27/1012-6 «О концепции интегрированного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (со специальными образовательными потребностями)».

- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 03.08.2000г. №22-06-862 «Об усилении контроля за соблюдением прав на получение образования детей и подростков с отклонениями в развитии».

- Инструктивное письмо Министерства образования Российской Федерации от 24.12.2001г. № 29/1886-6 «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения».

- Письмо Минобразования Российской Федерации от 16.01.2002г. N 03-51-5ин/23-03 «Об интегрированном воспитании и обучении детей с отклонениями в развитии в дошкольных образовательных учреждениях».

- Методическое письмо Министерства образования Российской Федерации от 21.03.2003г. №03-51-57ин/13-03 «Рекомендации по организации приема в первый класс».

- Методическое письмо Министерства образования Российской Федерации от 03.04.2003г. №27/2722-6 «Об организации работы с обучающимися, имеющими сложный дефект».

- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 27.06.2003г. №28-51-513/16 «Методические рекомендации по психолого-

педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования».

- Министерства образования Российской Федерации от 18.04.2008г. №АФ-150/06 «Рекомендации по созданию условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами в субъекте Российской Федерации».

7. Приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации:

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015г. № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «педагога-психолога (психолога в сфере образования)»

8. Трудовой кодекс Российской Федерации:

- "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017)

9. Этический кодекс педагога-психолога службы практической психологии образования России (принят на Всероссийском съезде практических психологов образования, проходившем в мае 2003 года в г. Москва).

#### **4.2 Этический кодекс педагога-психолога**

Данный «Этический кодекс» распространяется на все профессиональные виды деятельности педагога-психолога системы образования России.

## Общие положения кодекса

Главной целью «Этического кодекса» является установление основополагающих прав и обязанностей, вытекающих из особенностей профессиональной деятельности педагога-психолога. Кодекс должен служить педагогу-психологу ориентиром при планировании и построении работы с клиентом, в том числе при разрешении проблемных и конфликтных ситуаций, возникающих в процессе профессиональной деятельности педагога-психолога. Кодекс призван оградить клиентов и общество в целом от нежелательных последствий бесконтрольного и неквалифицированного использования психологических знаний, и в то же время защитить педагогов-психологов и практическую психологию от дискредитации. Кодекс составлен в соответствии с Женевской конвенцией «О правах ребенка» и действующим Российским законодательством.

### **Основные этические принципы деятельности педагога-психолога**

Этические принципы призваны обеспечить:

- решение профессиональных задач в соответствии с этическими нормами;
- защиту законных прав людей, с которыми педагоги-психологи вступают в профессиональное взаимодействие: обучающихся, воспитанников, студентов, педагогов, супервизоров, участников исследований и др. лиц, с которыми работает педагог-психолог;
- сохранение доверия между педагогом-психологом и клиентом;
- укрепление авторитета психологической службы образования среди обучающихся, воспитанников, родителей и педагогической общественности.

Основными этическими принципами являются:

1. Принцип конфиденциальности.
2. Принцип компетентности.
3. Принцип ответственности.
4. Принцип этической и юридической правомочности.
5. Принцип квалифицированной пропаганды психологии.

6. Принцип благополучия клиента.
7. Принцип профессиональной кооперации.
8. Принцип информирования клиента о целях и результатах обследования.

Данные принципы согласуются с профессиональными стандартами, принятыми в работе педагогов-психологов в международном сообществе.

### **1. Принцип конфиденциальности**

Информация, полученная педагогом-психологом в процессе проведения работы, не подлежит сознательному или случайному разглашению, а в ситуации необходимости передачи ее третьим лицам должна быть представлена в форме, исключающей ее использование против интересов клиентов.

Лица, участвующие в психологических исследованиях, тренингах и других мероприятиях, должны быть осведомлены об объеме и характере информации, которая может быть сообщена другим заинтересованным лицам и (или) учреждениям.

Участие обучающихся, воспитанников, родителей, педагогов в психологических процедурах (диагностика, консультирование, коррекция и др.) должно быть сознательным и добровольным.

Если информация, полученная от клиента, запрашивается экспертами (для решения вопроса о компетентности педагога-психолога во время его аттестации), она должна быть предоставлена в форме, исключающей идентификацию личности клиента экспертами. Для этого вся информация о клиенте регистрируется и хранится с учетом строгой конфиденциальности.

Отчеты о профессиональной деятельности, результаты исследований и публикации должны быть составлены в форме, исключающей идентификацию личности клиента окружающими людьми, не включенными в круг специалистов, работающих с данным клиентом.

На присутствие третьих лиц во время диагностики или консультирования необходимо предварительное согласие клиента или лиц, несущих за него ответственность (в случае, если клиент не достиг 16-летнего возраста).

Администрация органа управления образованием или образовательного учреждения, по заданию которого проводится психологическое обследование, должна быть предупреждена о том, что на нее распространяется обязательство сохранения профессиональной тайны. Сообщая администрации результаты обследования и своего заключения, педагог-психолог должен воздерживаться от сообщения сведений, наносящих вред клиенту и не имеющих отношения к образовательной ситуации.

## **2. Принцип компетентности**

Педагог-психолог четко определяет и учитывает границы собственной компетентности.

Педагог-психолог несет ответственность за выбор процедуры и методов работы с клиентом.

## **3. Принцип ответственности**

Педагог-психолог осознает свою профессиональную и личную ответственность перед клиентом и обществом за свою профессиональную деятельность.

Проводя исследования, педагог-психолог заботится, прежде всего, о благополучии людей и не использует результаты работы им во вред.

Педагог-психолог несет ответственность за соблюдение данного Этического кодекса независимо от того, проводит он психологическую работу сам или она идет под его руководством.

Педагог-психолог несет профессиональную ответственность за собственные высказывания на психологические темы, сделанные в средствах массовой информации и в публичных выступлениях.

Педагог-психолог в публичных выступлениях не имеет права пользоваться непроверенной информацией, вводить людей в заблуждение относительно своего образования и компетентности.

Педагог-психолог может не информировать клиента об истинных целях психологических процедур только в тех случаях, когда альтернативные пути достижения этих целей невозможны.

При принятии решения об оказании психологической помощи недееспособным лицам (несовершеннолетним; лицам, находящимся в остром стрессовом состоянии; больным, имеющим на момент обращения диагноз психического расстройства, который известен педагогу-психологу, и т.п.) педагог-психолог несет ответственность за последствия выбранного и использованного им вмешательства.

#### **4. Принцип этической и юридической правомочности**

Педагог-психолог планирует и проводит исследования в соответствии с действующим законодательством и профессиональными требованиями к проведению психологической деятельности.

В случае расхождения между нормами данного Кодекса и обязанностями, вменяемыми ему администрацией образовательного учреждения, педагог-психолог руководствуется нормами данного Кодекса. Подобные случаи доводятся до сведения администрации учреждения, где работает педагог-психолог, и профессиональной психологической общественности (методического объединения) или областного научно-методического совета службы практической психологии.

Нормы данного Кодекса распространяются только на профессиональные отношения педагога-психолога с клиентом и другими субъектами образовательного процесса.

Педагог-психолог может выполнять свои обязанности официального эксперта в соответствии с законом. При этом на него полностью распространяются нормы данного Кодекса.

#### **5. Принцип квалифицированной пропаганды психологии**

В любых сообщениях, предназначенных для людей, не имеющих психологического образования, следует избегать избыточной информации, раскрывающей суть профессиональных методов его работы. Подобная информация возможна только в сообщениях для специалистов.

Во всех сообщениях педагог-психолог должен отражать возможности методов практической психологии в соответствии с реальным положением дел.

Следует воздерживаться от любых высказываний, которые могут повлечь за собой неоправданные ожидания от педагога-психолога.

Педагог-психолог обязан пропагандировать достижения психологии профессионально и точно в соответствии с действительным состоянием науки на данный момент.

## **6. Принцип благополучия клиента**

В своих профессиональных действиях педагог-психолог ориентируется на благополучие и учитывает права всех субъектов образовательного процесса. В случаях, когда обязанности педагога-психолога вступают в противоречие с этическими нормами, психолог разрешает эти конфликты, руководствуясь принципом «не навреди».

Педагог-психолог в ходе профессиональной деятельности не должен допускать дискриминации (ограничения конституционных прав и свобод личности) по социальному статусу, возрасту, полу, национальности, вероисповеданию, интеллекту и любым другим отличиям.

В профессиональной деятельности педагога-психолога образования приоритетными объявляются права и интересы ученика как основного субъекта образовательного процесса.

Педагог-психолог придерживается доброжелательного и безоценочного отношения к клиенту.

## **7. Принцип профессиональной кооперации**

Работа педагога-психолога основывается на праве и обязанности проявлять уважение к другим специалистам и методам их работы независимо от собственных теоретических и методических предпочтений.

Педагог-психолог воздерживается от публичных оценок и замечаний о средствах и методах работы коллег в присутствии клиентов и обследуемых лиц.

Если этическое нарушение не может быть устранено неформальным путем, педагог-психолог может вынести проблему на обсуждение методического объединения (МО), в конфликтных ситуациях - на этическую

комиссию регионального научно-методического совета службы практической психологии образования.

## **8. Принцип информирования клиента о целях и результатах обследования**

Педагог-психолог информирует клиента о целях и содержании психологической работы, проводимой с ним, применяемых методах и способах получения информации, чтобы клиент мог принять решение об участии в этой работе.

В процессе профессиональной деятельности педагог-психолог высказывает собственные суждения и оценивает различные аспекты ситуации в форме, исключающей ограничение свободы клиента в принятии им самостоятельного решения. В ходе работы по оказанию психологической помощи должен строго соблюдаться принцип добровольности со стороны клиента.

Педагог-психолог должен информировать участников психологической работы о тех аспектах деятельности, которые могут повлиять на их решение участвовать (или не участвовать) в предстоящей работе: физический риск, дискомфорт, неприятный эмоциональный опыт и др.

Для получения согласия клиента на психологическую работу с ним педагог-психолог должен использовать понятную терминологию и доступный для понимания клиента язык.

Заключение по результатам обследования не должно носить категорический характер, оно может быть предложено клиенту только в виде рекомендаций. Рекомендации должны быть четкими и не содержать заведомо невыполнимых условий.

В ходе обследования педагог-психолог должен выявлять и подчеркивать способности и возможности клиента.

### 4.3 Организационно-методическая документация

Данный вид документации необходим для организации, планирования и методического обеспечения профессиональной деятельности педагога-психолога. Это обусловлено пересечением психологической деятельности и процессами воспитания и обучения подростков. Этот блок документальных средств, определяет границы психологических воздействий и зоны их проникновения в педагогическое пространство.

В организационно-методическую документацию входят следующие основные документы:

- график работы педагога-психолога в колледже;
- циклограмма работы педагога-психолога;
- номенклатура дел педагога-психолога;
- годовой план работы педагога-психолога;
- журнал учета видов работы педагога-психолога;
- итоговый (аналитический) отчет педагога-психолога за год.
- журнал консультативных работ;
- журнал диагностических работ;
- журнал индивидуальных коррекционно-развивающих работ;
- журнал организационно-методических работ;
- журнал групповых развивающих коррекционных работ;
- журнал просветительских работ.

*Специальная документация* – это особый вид документации педагога-психолога, обеспечивающий содержательную и процессуальную стороны его профессиональной деятельности.

К специальной документации педагога-психолога относятся:

- выписка из медицинской карты (отражает основные параметры психофизического развития обучающегося и его соматического состояния);
- карта психического развития обучающегося (совокупность сведений о возрастном развитии ученика, представленных в онтогенетическом аспекте);

– психологические заключения (предполагают структурирование особенностей личности учащегося по комплексным параметрам, включающее показатели психофизического развития обучающегося, а также оценку его воспитания и образования. В психологическом заключении также отражаются показатели познавательного, личностно-эмоционального и коммуникативного развития ученика);

– выписки из психологических заключений и карт развития (оформляются по запросу родителей или законных представителей, педагогов, по официальному запросу образовательных учреждений и учреждений общественного воспитания. Содержание выписки - адаптированная часть психологического заключения, где отражены основные выводы);

– протоколы обследования (протокол является формой фиксации особенностей процессуального хода взаимодействия психолога с обучающимся);

– протоколы коррекционных занятий, бесед (чаще всего оформляются в виде таблицы в свободной форме. Требования касаются лишь единиц фиксирования: поведенческих реакций, вербального сопровождения деятельности, динамики эмоциональных состояний и психофизиологического состояния).

Из вышеперечисленной документации три вида являются закрытыми: заключения, психологические карты и протоколы.

Основной формой закрытой документации является психологическая карта (ученика, группы, класса, педагога – в зависимости от проблемы). Карта заводится по обращению и пополняется по мере работы. Карта шифруется, шифр известен только педагогу-психологу. Такая документация хранится в месте недоступном для общего обозрения и может быть предъявлена по запросу профильных специалистов системы образования.

### **Психолого-педагогическая карта развития**

Психолого-педагогическая карта развития ученика входит в перечень специальной документации педагога-психолога.

В карту развития включаются основные анкетные данные, сведения о родителях и других членах семьи, а так же о социально-бытовых условиях проживания обучающегося. Изменения в составе семьи (потеря близких, появление братьев, сестер), смена значимого взрослого в жизни ученика – все эти факты фиксируются и анализируются с психологических позиций.

Существует практика совместного оформления этого документа с медицинским специалистом ГБПОУ. Это объясняется необходимостью анализа информации о пренатальном и постнатальном развитии, то есть особенностях протекания беременности и родов, а также возможных осложнениях. Кроме того, используются анамнез (описание хода) хронических и острых заболеваний в период раннего возраста, сведения о травмах и операциях, перенесенных обучающимся, резюме осмотров специалистов. Данная информация не является психологической, но способствует определению причин отклонений в развитии обучающегося. Точнее, исключает причины органического и функционального свойств.

Фиксируются также особенности нервно-психического развития в раннем возрасте: когда ученик начал ходить, говорить; как шло развитие пассивной и активно речи; какими были первые двигательные и эмоциональные реакции.

Кроме того, в карту развития входят особенности адаптации и жизнедеятельности обучающегося в ГБПОУ и характеристики его взаимодействий со сверстниками.

Что касается оформления данного документа, то он может быть представлен либо в форме таблицы, либо свободного описания по вышеперечисленным параметрам физического, нервно-психического и социального развития на разных возрастных этапах ученика.

#### Образец карты

1. Ф.И.О. ученика
2. Семейное положение:
  - а) состав семьи;

- б) жилищные условия;
- в) тип семейного воспитания
- 3. Состояние здоровья ученика (общее развитие, болезни, отклонения).
- 4. Причины постановки ученика на индивидуальный психологический учет.
- 5. Учет тестирования (с датами). Результаты обследования.
- 6. Рекомендации педагогам, родителям, ученику

#### **4.4 Образцы документации по организации деятельности педагога-психолога**

##### *4.4.1 Должностная инструкция педагога-психолога*

Должностная инструкция должна быть откорректирована для конкретного специалиста с учетом его приоритетных направлений деятельности

##### **1. Общие положения**

1. Педагог-психолог относится к категории специалистов.
2. На должность педагога-психолога назначается лицо, имеющее высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы.
3. Назначение на должность педагога-психолога и освобождение от нее производится приказом директора ГБПОУ.
4. Педагог-психолог должен знать:
  - Конституцию РФ.
  - Законы РФ, постановления и решения Правительства РФ и федеральных органов управления образованием по вопросам образования.
  - Декларацию прав и свобод человека. Конвенцию о правах ребенка.
  - Нормативные документы, регулирующие вопросы охраны труда,

здравоохранения, профориентации, занятости обучающихся (воспитанников) и их социальной защиты.

- Общую психологию, педагогическую психологию и общую педагогику, психологию личности и дифференциальную психологию, возрастную психологию, социальную психологию, медицинскую психологию, нейропсихологию, патопсихологию, психосоматику.

- Основы дефектологии, психотерапии, сексологии, психогигиены, профориентации и психологии труда, психодиагностики, психологического консультирования и психопрофилактики.

- Методы активного обучения, социально-психологического тренинга общения.

Современные методы индивидуальной и групповой профконсультации, диагностики и коррекции нормального и аномального развития ученика; методы и приемы работы с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья.

Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Педагог-психолог подчиняется заместителю директора по УВР колледжа

## 2. Должностные обязанности

Педагог-психолог:

1. Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся (воспитанников) в процессе воспитания и обучения в СПб ГБПОУ «АТЭМК».

2. Содействует охране прав личности в соответствии с Конвенцией по охране прав ребенка.

3. Способствует гармонизации социальной сферы СПб ГБПОУ «АТЭМК» и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации.

4. Определяет факторы, препятствующие развитию личности

обучающихся (воспитанников) и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной).

5. Оказывает помощь обучающимся (воспитанникам), родителям (лицам, их заменяющим), педагогическому коллективу в решении конкретных проблем.

6. Проводит психологическую диагностику различного профиля и предназначения, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

7. Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации преподавательского коллектива, а также родителей (лиц, их заменяющих) в проблемах личностного и социального развития обучающихся (воспитанников).

8. Ведет документацию по установленной форме и использует ее по назначению.

9. Участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности обучающихся (воспитанников), способствует развитию у них готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения.

10. Осуществляет психологическую поддержку творчески одаренных обучающихся (воспитанников), содействует их развитию и поиску.

11. Определяет степень отклонений (умственных, физиологических, эмоциональных) в развитии обучающихся (воспитанников), а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию.

12. Формирует психологическую культуру обучающихся (воспитанников), педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих), в том числе и культуру полового воспитания.

13. Консультирует работников ГБПОУ по вопросам развития данного

учреждения, практического применения психологии, ориентированной на повышение социально-психологической компетентности обучающихся (воспитанников), педагогических работников, родителей (лиц, их заменяющих).

14. Участвует в работе педагогических, методических советов, а также в методической работе в других формах.

15. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

### 3.Права

Педагог-психолог вправе:

1. Знакомиться с проектами решений руководства ГБПОУ, касающихся его деятельности.

2. По вопросам, находящимся в его компетенции вносить на рассмотрение руководства ГБПОУ предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы; варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков.

3. Запрашивать лично или по поручению руководства ГБПОУ от структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей.

4. Привлекать специалистов всех (отдельных) структурных подразделений к решению задач, возложенных на него (если это предусмотрено положениями о структурных подразделениях, если нет - то с разрешения руководителя учреждения).

5. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

### 4.Ответственность

Педагог-психолог несет ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей

деятельности - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

#### 4.4.2 Примерная номенклатура дел педагога-психолога

<b>Индекс дела</b>	<b>Заголовок дела</b>	<b>Срок хранения</b>
07-01	<b>Утвержденная номенклатура дел педагога-психолога</b>	ДМН (до минования надобности)
07-02	<b>Нормативно-правовая документация</b>	в течение срока действия
07-03	<b>Организационно-распорядительная документация</b>	
07-03.1	Нормативные и инструктивные документы Министерства образования и науки Российской Федерации	в течение срока действия
07-03.2	Нормативные и инструктивные документы Министерства образования и науки Ленинградской области	в течение срока действия
07-03.3	Нормативные и инструктивные документы Управления по делам образования г.Санкт-Петербурга	в течение срока действия
07-03.4	Нормативные и инструктивные документы Управления образования района	в течение срока действия
07-03.5	Внутренняя документация, регламентирующая деятельность педагога-психолога в учреждения среднего профессионального образования	в течение срока действия
07-04	<b>Дислокация колледжа</b>	1 год
07-05	<b>Документация по организации деятельности педагога-психолога</b>	
07-05.1	Годовой план работы педагога-психолога	5 лет

<b>Индекс дела</b>	<b>Заголовок дела</b>	<b>Срок хранения</b>
07-05.2	Циклограмма работы педагога-психолога	1 год
07-05.3	Рабочие журналы педагога-психолога	ДМН
07-05.4	Картотека (паспорт) кабинета педагога-психолога	до замены новыми
07-05.5	Отчетная документация о результатах работы педагога-психолога по психологическому сопровождению обязательных видов деятельности	5 лет
07-05.6	Организационно-методическая документация педагога-психолога	ДМН
07-05.7	Карты индивидуального развития учеников	ДМН
07-06	<b>Программно-методическое обеспечение деятельности педагога-психолога</b>	
07-06.1	Методические материалы по психодиагностической работе с участниками образовательного процесса	по мере необходимости
07-06.2	Коррекционно-развивающие программа по работе с участниками образовательного процесса	постоянно
07-06.3	Методические материалы по просветительско-профилактической работе с участниками образовательного процесса	по мере необходимости
07-06.4	Материалы по приоритетным направлениям деятельности педагога-психолога. - Психологическое сопровождение адаптации обучающихся к условиям колледжа - Психологическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - Психологическое сопровождение учащихся колледжа в период подготовки и сдачи государственной (итоговой) аттестации - Психологическое сопровождение сохранения и укрепления психологического здоровья участников образования и др.	по мере необходимости
07-06.5	Программы, материалы конференций, семинаров,	ДМН

Индекс дела	Заголовок дела	Срок хранения
	педагогических чтений	

#### 4.4.3 Циклограмма работы педагога-психолога

Циклограмма работы составляется на основании документов:

1. Должностная инструкция педагога-психолога ГБПОУ.
2. Приказ Министерства образования РФ «О режиме рабочего времени и времени отдыха работников образовательных учреждений» от 01.03.2004г. №945.

Режим рабочего времени педагога-психолога в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка ГБПОУ с учетом:

18 часов – индивидуальная, групповая, профилактическая, диагностическая, коррекционная, развивающая, просветительская, экспертно-консультационная и профилактическая работа с участниками образовательного процесса (I).

18 часов – подготовка к индивидуальной и групповой работе с участниками образовательного процесса, обработка, анализ, обобщение полученных результатов, заполнение аналитической и отчетной документации, организационно-методическая работа, повышение квалификации, самообразование и др. (II).

Время, затраченное на исполнение того или иного вида работ, также может варьироваться в зависимости от причин обращений к педагогу-психологу, первичности или повторности обращения, возраста, состояния и других особенностей обращающихся.

Кроме того, в соответствии с запросами администрации образовательного учреждения, сочетание видов работ и количество рабочего времени на их выполнение может изменяться. Если на некоторые из приведенных видов работ не существует запроса в образовательном учреждении, то время, отведенное на

их выполнение, распределяется на другие виды работ и согласовывается с администрацией образовательного учреждения.

**Ориентировочное распределение рабочего времени педагога-психолога (по видам деятельности)**

<b>Виды работ</b>	<b>I</b>		<b>II</b>	
	<b>Время на один прием (мероприятие)</b>	<b>Общее время в месяц</b>	<b>Время на подготовку или анализ</b>	<b>Общее время в месяц</b>
Индивидуальное психологическое обследование	1–1,5 часа	15 часов	0,5–1 часов	10 часов
Групповое психологическое (скрининговое) обследование	1–1,5 часа	3 часа	3–3,5 часа	7 часов
Индивидуальная консультация	1–1,5 часа	15 часов	0,3 часа	3 часа
Индивидуальное развивающее и коррекционное занятие	0,5–1,5 часа	15 часов	0,3 часа	3 часа
Групповое развивающее и коррекционное занятие	1–1,5 часа	20 часов	1 час	20 часов
Просветительская работа	0,5–1,5 часа	4 часа	0,5 часа	2 часа
Экспертная работа	2,5–3 часа	3 часа		2 часа

Организационно-методическая работа			7 часов в неделю	28 часов
Всего		75 часов		75 часов

Таким образом, в течение учебного года объемные ориентировочные показатели деятельности педагога-психолога по видам деятельности составляют:

- индивидуальное обследование: 100-150 человек;
- групповое обследование: 10-20 классов (групп);
- индивидуальная консультация: 100-150 консультаций;
- индивидуальное занятие: 100-150 занятий;
- групповое занятие: 200 занятий;
- просветительская работа со взрослыми: 40 занятий;
- участие в консилиумах, комиссиях, административных совещаниях:

10 заседаний.

Блок методической работы, не подразумевающий участия учеников, педагогов или родителей, может осуществляться за пределами ГБПОУ, но это обязательно согласовывается с администрацией. Также учитываются условия работы – наличие отдельного кабинета, компьютера, оргтехники и т.д.

Вариант циклограммы педагога-психолога представлен в таблице.

Циклограмма работы педагога-психолога \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. педагога-психолога)

№	День недели	Время	Содержание работы
1	Понедельник	09.00-12.00 (3 часа)	Психодиагностика (индивидуальная / групповая)
		12.00-14.00 (2 часа)	Обработка результатов и подготовка занятий
		14.00-16.00 (1 час)	Занятия коррекционные и развивающие (индивидуальные)
		16.00-17.00 (1 час)	Оформление документации

№	День недели	Время	Содержание работы
2	Вторник	9.00-12.00 (3 часа)	Занятия коррекционные и развивающие (групповые)
		12.00-15.00 (3 часа)	Консультирование педагогов и администрации (групповое)
		15.00-16.00 (1 час)	Обработка результатов и оформление документов
3	Среда	09.00-16.00 (7 часов)	Методический день: организационно-методическая работа (анализ, планирование деятельности; анализ научно-практической литературы; участие в семинарах, посещение курсов, совещаний, МО и т.д.)
4	Четверг	10.00-11.00 (1 час)	Подготовка психологических мероприятий
		11.00-13.00 (2 часа)	Консультирование обучающихся (индивидуальное/групповое)
		13.00-14.00 (1 час)	Экспертная работа
		14.00-15.00 (1 час)	Обработка результатов и оформление документов
		15.00-18.00 (3 часа)	Консультирование родителей (индивидуальное/групповое)
5	Пятница	9.00-11.00 (2 часа)	Психодиагностика (индивидуальная)
		11.00-16.00 (5 часов)	Методическая работа: оформление кабинета, документации; планирование и анализ деятельности

#### *4.4.4 Рекомендации по оформлению журнала учета видов работы педагога-психолога*

Журнал учета видов работы позволяет отслеживать ежедневные разнообразные мероприятия, проводимые педагогом-психологом ГБПОУ в течение года. Благодаря наличию всего объема информации педагог-психолог может успешно проводить анализ проделанной за учебный год работы, получать необходимые отчетные статистические данные.

Журнал является документом, на основе которого администрация ГБПОУ контролирует деятельность педагога-психолога.

В журнале предлагается отводить определенное количество страниц на каждый вид деятельности: психодиагностика, консультирование, развивающая, коррекционная, просветительская, экспертная и методическая работа. Запись работы можно оформлять в соответствии со следующими формами.

#### Диагностическая деятельность

Дата, время	Ф.И.О., возраст	От кого поступил запрос	Характер диагностики	Примечания и рекомендации
1	2*	3	4	5

\*Если диагностика производится групповым способом, то в п. 2 журнала указывается категория группы и прикладывается список диагностируемых.

При указании характера диагностики можно использовать следующие сокращения:

- первичное индивидуальное (ПрИ),
- повторное индивидуальное (ПвИ),
- первичное групповое (ПрГ),
- повторное групповое (ПвГ),

Методики диагностики педагог-психолог выбирает по своему усмотрению. В процессе диагностирования, как правило, применяется несколько методов. В предлагаемой форме регистрации деятельности можно не указывать, какие именно методики были использованы в конкретном случае. В то же время рекомендуется иметь отдельную форму регистрации наиболее часто применяемых методик.

Название диагностической методики	Основная направленность	Источник
1	2	3

### Групповая развивающая и коррекционная работа

№ п/п	Даты занятий	Ф.И.ученика	Отметки о посещени и	Тема занятия

Темы занятий фиксируются в соответствии с тематическим планированием, которое должно быть описано в программе.

При проведении развивающей и коррекционной работы прикладываются программы, по которым они проводятся, с указанием цели, методов, форм работы, предполагаемого результата и тематическое планирование. В примечании может быть указан промежуточный результат работы.

### Тематическое планирование

Дата	№ занятия	Тема	Методы и формы работы (без подробных описаний)	Примечание
1	2	3	4	5

### Индивидуальная развивающая и коррекционная работа

Дата	С кем проводится занятие	Тема (№) занятия	Примечание
1	2	3	4

Индивидуальные коррекционные и развивающие программы оформляются в соответствии с теми же требованиями, что и программы

групповой коррекционно-развивающей работы. Обращаем Ваше внимание, что индивидуальные программы разрабатываются не на каждого конкретного человека, а по отдельной проблеме, выносимой на индивидуальный вид работы.

На каждого клиента составляется календарный план занятий в соответствии с индивидуальной коррекционной или развивающей программой по его проблеме. Он может быть зафиксирован либо в листе коррекционных занятий, либо в иной удобно для Вас форме.

### Индивидуальное консультирование

№ п/п	Дата	Данные о клиенте	Характер консультации	Заявленная проблема	Выявленная проблема	Алгоритм работы	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

В графе «Дата» указывается не только дата проведения консультации, но и количество времени (в академических часах), затраченное на консультацию.

В графе «Данные о клиенте» указывается код обратившегося за консультацией.

№ п/п	Код обратившегося	Субъект обращения
1	М	Мальчик (юноша)
2	Д	Девочка (девушка)
3	Р	Родитель
4	О	Опекун, попечитель (лицо, официально замещающее родителей)
5	П (Кл / В)	Педагогический работник (педагог-организатор/мастер производственного обучения)
6	С	Социальный работник (представитель УСЗН)
7	А	Представитель администрации СПб ГБПОУ «АТЭМК»
8	З	Работник учреждения здравоохранения

В графе «Характер консультации» – первичная, повторная и т.п.

В примечании делаются необходимые пометки, в том числе может быть направление к более узкому специалисту.

### **Групповое консультирование, просветительская, экспертная работа**

<b>Дата</b>	<b>Форма, тема</b>	<b>Категория участников</b>	<b>Количество участников</b>	<b>Примечание</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

В примечании указывается направление работы: групповое консультирование, просветительская, экспертная работа:

– Просветительская работа: лекции, семинары, выступления на методических объединениях, родительских собраниях и т.д.

– Экспертная работа: участие в консилиумах, комиссиях, административных совещаниях по принятию каких-либо решений, требующих психологического разъяснения ситуации; рецензия на программу; посещение открытых занятий аттестующихся педагогов или педагогов-психологов.

– Просветительская работа может проводиться в виде лекций, семинаров, выступлений на методических объединениях, родительских собраниях и т.д.

### **Организационно-методическая работа**

<b>Дата</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Примечание</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

К организационно-методической работе относятся:

- анализ и планирование деятельности;
- курсы повышения квалификации;

- анализ научной и практической литературы для подбора инструментария;
- разработки развивающих и коррекционных программ;
- участие в научно-практических семинарах, конференциях;
- супервизорство;
- посещение совещаний и методических объединений, оформление кабинета и т.д.

#### *4.4.5 Формы планирования деятельности педагога-психолога*

Годовой план – документ, определяющий цели и задачи профессиональной деятельности педагога-психолога на учебный год (стратегию профессиональной деятельности).

Содержание годового плана определяется концепцией профессиональной деятельности педагога-психолога. Если она отвечает общей психологической цели – обеспечению психического здоровья учеников и содействию их полноценному и своевременному развитию, то конкретизация задач психологической деятельности осуществляется по следующим направлениям: диагностическое, консультативное, коррекционно-развивающее, просветительское, профилактическое, экспертное и организационно-методическое направления деятельности.

В годовом плане раскрываются содержание и формы психологических мероприятий с примерными сроками их выполнения. Оформляется годовой план в форме таблиц с включением граф, определяющих цели, задачи, направления работы, содержание и формы психологической деятельности.

Планирование деятельности  
педагога-психолога (психологической службы) ГБПОУ  
на 201\_ - 201\_ учебный год

Годовые задачи ГБПОУ: \_\_\_\_\_

Методическая тема ГБПОУ: \_\_\_\_\_

Цель деятельности педагога-психолога ГБПОУ \_\_\_\_\_

Задачи деятельности педагога-психолога ГБПОУ:

\_\_\_\_\_

Приоритетные направления деятельности педагога-психолога ГБПОУ:

\_\_\_\_\_

Методическая тема педагога-психолога:

\_\_\_\_\_

1. Диагностическое направление

Дата	Цель диагностики	Вид диагностики, инструментарий	Объект диагностики	Выход
1	2	3	4	5

2. Психологическое просвещение

Дата	Форма, тема, цель	Объект	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5

3. Коррекционно-развивающая деятельность

Дата	Направление развивающей деятельности, цель	Форма, методы	Объект	Выход
1	2	3	4	5

4. Консультирование (индивидуальное групповое)

Дата	Виды консультирования. Тема	Объект	Выход
1	2	3	4

Индивидуальное консультирование родителей обучающихся (воспитанников)  
(заполняется в соответствии с циклограммой деятельности педагога-психолога)

\_\_\_\_\_ (день недели и время)

Индивидуальное консультирование обучающихся \_\_\_\_\_  
(день недели и время)

Индивидуальное консультирование педагогов \_\_\_\_\_  
(день недели и время)

#### 5. Психологическая профилактика

Дата	Направление деятельности, цель	Форма, методы	Объект	Выход
1	2	3	4	5

#### 6. Экспертная деятельность

Дата	Вид деятельности	Цель	Выход
1	2	3	4

#### 7. Профессиональное самообразование

Дата	Вид деятельности	Цель	Выход
1	2	3	4

8. Взаимодействие педагога-психолога с другими учреждениями и организациями, оказывающими ПОУ помощь в воспитании и развитии воспитанников:

- районная поликлиника;
- управление социальной защиты населения Калининского района;
- др.

#### 9. Внеплановые мероприятия

Дата	Цель	Вид деятельности	Форма. Методы	Выход
1	2	3	4	5

Педагог-психолог \_\_\_\_\_ категории ГБПОУ

#### 4.4.6 Протокол психодиагностического обследования

Протокол – форма фиксации особенностей процессуального хода взаимодействия педагога-психолога с учеником. Чаще всего протокол оформляется в форме таблицы либо свободного описания психологических процедур. Обязательна фиксация вводных данных с кодом ученика, датой и временем проведения психологической процедуры. Некоторые методики и тесты имеют специальные формы протоколов. В этом случае они входят в пакет инструментария.

Особенность оформления данного вида документации заключается в том, что заполнение его происходит непосредственно в процессе того или иного вида психологической деятельности, т.е. во время выполнения диагностических или коррекционных заданий. Исключение составляют лишь протоколы бесед. Они чаще всего заполняются по окончании процедуры. Это делается с целью создания более естественных условий для диалога.

Иногда целесообразно использовать диктофон при протоколировании процедур, предусматривающих активную вербальную деятельность, что помогает сфокусировать внимание на других важных показателях (например, личностно-эмоциональные проявления, смена ролевых позиций и т.д.)

Ниже представлен один из вариантов оформления протокола психолого-педагогического обследования.

#### **Протокол психолого-педагогического обследования**

Ф.И. обучающегося \_\_\_\_\_

Возраст (год рождения) \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Дата обследования \_\_\_\_\_

#### **Общие сведения**

Легко ли вступает в контакт при обследовании \_\_\_\_\_

Представление обучающегося о себе и ближайшем

окружении \_\_\_\_\_ (точность представлений)

### **Характеристика интеллектуальной деятельности**

Особенности восприятия \_\_\_\_\_

Особенности памяти \_\_\_\_\_

Особенности мышления \_\_\_\_\_

Особенности внимания \_\_\_\_\_

Особенности речи \_\_\_\_\_

Особенности мотивационной сферы личности \_\_\_\_\_

Особенности эмоционально-волевой сферы \_\_\_\_\_

Характер учебной деятельности \_\_\_\_\_

Особенности коммуникативной сферы личности \_\_\_\_\_

Заключение по результатам обследования \_\_\_\_\_

Рекомендации по результатам исследования \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Педагог-психолог \_\_\_\_\_

#### *4.4.7 Психологическая характеристика и психологическое заключение*

Психологическая характеристика позволяет при ознакомлении составить психологический портрет ученика. Она свободна по форме. Речь идет об индивидуальных особенностях развития подростка, то есть особенностях его познавательной и личностно-эмоциональной сфер, коммуникативных предпочтениях, наличии общих или специальных способностей и пр.

## **Примерная схема изучения и составления психологической характеристики**

1. Общие сведения об ученике: возраст, класс (группа) ГБПОУ, состояние здоровья.

2. Условия семейного воспитания: состав семьи; профессии, возраст, краткая характеристика родителей и других членов семьи (братьев, сестер, бабушек, дедушек и т.д.), взаимоотношения в семье, согласованность действий взрослых по воспитанию ученика.

3. Деятельность ученика:

– Учебная деятельность: готовность к обучению; мотивы учения и учебные интересы; отношение к колледжу, учению и отметкам; учебные достижения (успеваемость, знания, умения, навыки); активность, прилежание; наличие «тревожности».

– Игровая деятельность: преобладающие и любимые игры; предпочтительные роли в них; взаимоотношения в игре со сверстниками и взрослыми.

– Трудовая деятельность: общественно-полезный и бытовой труд (постоянные и ситуативные поручения); мотивы, отношение к труду; активность, способность к сотрудничеству со взрослыми и сверстниками; роли и функции в совместной трудовой деятельности.

– Общение: потребность в общении, общительность, круг желаемого и реального общения, удовлетворенность общением, характер общения (доминирование, подчинение, лидерство, конформизм, эмпатия, конфликтность); общение с педагогами, сверстниками; общение с учениками своего и противоположного пола.

– Обучающийся как член коллектива: краткая характеристика группы (количество студентов в группе, соотношение юношей и девушек, формальная и неформальная структуры группы, психологический климат, межличностные отношения, степень сформированности в группе коллектива).

4. Особенности познавательных процессов:

- Внимание: виды, свойства, влияние на успеваемость и дисциплину, соответствие возрастным особенностям.
- Восприятие: целостность, скорость и точность, осмысленность; восприятие времени и пространства, восприятие человека; наблюдательность.
- Память: уровень развития различных видов памяти, индивидуальные и возрастные особенности, склонность к забыванию, влияние на успеваемость.
- Мышление: уровень развития видов и операций; самостоятельность, гибкость, активность, скорость протекания мыслительных процессов, логичность; влияние на успеваемость.
- Речь: фонематические, лексические, грамматические, стилистические особенности; содержательность и понятность; логичность, богатство словарного запаса, наличие речевых «штампов»; выразительность, эмоциональность; половые особенности; уровень развития устной и письменной речи.
- Воображение: воссоздающее и творческое, склонность к фантазированию, проявление в творческой деятельности, оригинальность, конвергентность, гибкость, беглость, самостоятельность, обобщенность, эмоциональность; уровень развития креативности личности.

##### 5. Структура личности обучающегося:

- Направленность: доминирующие мотивы и цели деятельности, тип направленности (общественная, личная, деловая); интересы (преобладающие интересы, их глубина, широта, устойчивость, степень активности; профессиональные и личностные интересы); мечты и идеалы (степень их обобщенности и действенности). Элементы формирующегося мировоззрения.
- Характер: описание черт характера по типам отношений (к себе, другим людям, деятельности, вещам), качеств характера, тип акцентуации.
- Самосознание и система управления: Я-концепция, самооценка (уровень, адекватность, устойчивость, ориентация, дифференцированность).
- Уровень притязаний: высота, адекватность, устойчивость, ведущая тенденция.

– Способности: общие, специальные, одаренность; как и в каких формах развиваются.

– Темперамент: тип нервной системы, психологическая характеристика (сензитивность, реактивность и активность и их соотношения, экстраверсия, ригидность, эмоциональная возбудимость, типы реакций), проявления в поведении и общении.

– Чувства и эмоции: преобладающие; эмоциональная возбудимость и нестабильность; склонность к аффектам в ситуациях успеха и неуспеха; отношение к педагогическим воздействиям; доминирующие эмоции в межличностных контактах; склонность к психическим состояниям тревожности, агрессивности; фрустрационная толерантность.

– Воля: уровень развития, целеустремленность, инициативность, решительность, самообладание, наличие волевых привычек.

6. Общие выводы и рекомендации: общий уровень психического развития обучающегося, соответствие возрастным особенностям.

Психологические заключения являются основной рабочей документацией педагога-психолога.

Заключения по видам работы могут быть:

- психодиагностике – индивидуальной или групповой;
- по развивающей или коррекционной работе (лист коррекционной работы) – индивидуальной или групповой;

В настоящее время у педагогов-психологов наблюдается дифференциация психологических заключений, как по форме, так и по содержанию. Это связано с различными психодиагностическими технологиями, находящимися в компетентности педагогов-психологов. Структура психологического заключения по психодиагностике должна включать следующие блоки:

- общая характеристика возрастного развития на основе особенностей психофизического характера, адаптационного и двигательного комплексов, специфики поведения;

- познавательное развитие на основе характеристик познавательных процессов и речевой функции;
  - личностно-эмоциональное развитие на основе характеристик самосознания, мотивационно-потребностной, эмоциональной сфер;
  - коммуникативное развитие на основе характеристик средств и позиций общения, конфликтности;
  - учебная компетентность на основе содержания продуктивных и процессуальных видов деятельности.
- Далее идут блоки констатации общего вывода и необходимости профессионального вмешательства:
- особенности развития;
  - проблемы развития;
  - прогноз развития;
  - рекомендации.

**Заключение по результатам проведенного психодиагностического исследования**

Объект исследования (ФИО обучающегося, возраст ) \_\_\_\_\_

Сроки проведения исследования \_\_\_\_\_

Место проведения \_\_\_\_\_

Причина исследования \_\_\_\_\_

План исследования \_\_\_\_\_

Рабочая гипотеза \_\_\_\_\_

Внешний вид и поведение в ситуации обследования \_\_\_\_\_

Темп работы и работоспособность \_\_\_\_\_

Перечень методик, используемых в исследовании (название, автор, источник) \_\_\_\_\_

Результаты исследования (можно оформить в виде таблички):

Задание	Результаты выполнения диагностического задания	Заключение

Обобщенная интерпретация данных: аналитическое описание полученных результатов и выводы по результатам \_\_\_\_\_

Рекомендации по результатам исследования \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Педагог-психолог \_\_\_\_\_

### **Лист коррекционных занятий педагога-психолога**

Лист коррекционных занятий представляет собой развернутую картину психологических воздействий с определением коррекционной стратегии и способов ее реализации.

В коррекционном листе отражаются:

- исходные данные (Ф.И.О., возраст или код ученика);
- исходная проблематика (особенности отклонений и нарушений психического развития обучающегося). Дифференцируется на основании психологического заключения;
- тип и форма коррекционных воздействий (индивидуальные и групповые формы психотерапии либо психокоррекции);
- средства коррекционных воздействий (изобразительные, игровые и т.д.);
- сроки коррекционных воздействий с дифференциацией на этапы (количество занятий в цикле);
- рекомендации педагогам и родителям по организации режима жизнедеятельности обучающегося на протяжении коррекционных воздействий.

В листе коррекционных занятий фиксируется также динамика психологических изменений в ходе коррекционных воздействий на основе резюме к каждому занятию цикла. В заключении дается выпускающая характеристика с общими рекомендациями.

### Форма оформления листа коррекционных занятий

Фамилия, Имя \_\_\_\_\_ Возраст \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Дата начала занятий \_\_\_\_\_

Специалист по коррекционной работе \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

План коррекционной работы \_\_\_\_\_  
(по мере необходимости план уточняется)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Взят на индивидуальные / групповые занятия \_\_\_\_\_ - раз в неделю

<b>Период занятий</b>	<b>1 полугодие / _____ мес.</b>	<b>2 полугодие / _____ мес.</b>	<b>Итого</b>
Количество занятий / пропусков			

Динамика состояния ученика в процессе работы:

На « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

На « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Результативность коррекционной работы (в соответствии со статусом ученика на момент окончания занятий) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рекомендации по дальнейшей работе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись педагога-психолога \_\_\_\_\_

### **Алгоритм составления справки (заключения) по результатам психодиагностических исследований**

1. Причины исследования (в соответствии с планом, по запросу – в изложении обратившегося).

2. Цель и задачи исследования.

3. Сроки проведения исследования.

4. Форма работы (групповая, индивидуальная).

5. Используемый инструментарий (методика, батарея тестов).

- название, автор, источник;

- исследуемая функция;

- фактор, влияющий на результат;

- описание шкал методики и норм оценки;

- название оценочных шкал, принятых как значимые в данном исследовании.

6. Краткая характеристика исследуемой функции в контексте данного возраста (норма). Научная концепция, на которой основывается исследование.

7. Количество учащихся/воспитанников (общее и по классам/группам), принявших участие в исследовании.

8. Статистические данные по всем классам/группам в виде таблицы (может помещаться в приложении);

9. Аналитическое описание полученных результатов.

10. Выводы по полученным результатам.

11. Рекомендации учащимся, педагогам, родителям, психологу по коррекции или развитию неблагоприятных вариантов, выявленных в ходе исследования.

№ п/п	Код обучающегося	Исследуемые параметры						Примечание

12. Дата составления справки (заключения).

13. Приложения.

#### 4.4.8 Формы стандартизированных отчетов педагога-психолога

##### Форма отчета по результатам исследования уровня адаптации обучающихся к условиям ГБПОУ

Дата исследования \_\_\_\_\_

Методы исследования:

1. ....

2. ....

Результаты исследования:

Таблица №1

Результаты исследования уровня адаптации обучающихся к условиям образовательного учреждения

Всего обследовано	Благоприятный тип адаптации (легкая степень)		Условно-благоприятный тип адаптации (средняя степень)		Неблагоприятный тип адаптации (тяжелая степень)	
	Кол-во		%		Кол-во	

## Мероприятия, проведенные по результатам и в период адаптации

Мероприятия	Тема	Кол-во мероприятий	Охват	
			чел.	%
Анкетирование (родителей, педагогов, обучающихся)				
Консультации родителей индивидуальные				
Консультации родителей групповые				
Родительские собрания				
Консультации педагогов индивидуальные				
Консультации педагогов групповые				
Семинары, круглые столы				
Профилактические материалы для стенда				
Коррекционно-развивающие занятия				
ПМПк по итогам адаптации				
Др.				

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель /Зам по УВР ГБПОУ \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Педагог-психолог ГБПОУ \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Форма отчета по результатам психологического сопровождения  
обучающихся в 201\_\_ - 201\_\_ учебном году**

Количество учащихся: \_\_\_\_\_

1. Диагностика индивидуальных особенностей и эмоционально-волевой сферы с целью выявления обучающихся «Группы риска»

Цель диагностики	Методы диагностики	% от общего количества учащихся					
Выявление уровня тревожности	«Шкала тревожности» Кондаша	Уровень развития					
		Высокий		Средний		Низкий	
		I срез	II срез	I срез	II срез	I срез	II срез
Определение уровня стрессоустойчивости	Анкета Э.Ховарда	Уровень развития					
		Высокий (слабо подвержен)		Средний (умеренно подвержен)		Низкий (сильно подвержен)	

		стресс у)		ен стрессу)		жен стресс у)	
		I срез	II срез	I срез	II срез	I срез	II срез
Изучение самооценки	Методика «Исследован ие самооценки» Дембо- Рубинштейн а	Урове нь развит ия					
		Высок ий		Средни й		Низки й	
		I срез	II срез	I срез	II срез	I срез	II срез
Индивидуальная диагностика		I срез	II срез	I срез	II срез	I срез	II срез
		I срез	II срез	I срез	II срез	I срез	II срез

## 2. Установочный блок

№ п/п	Критерии для формирования групп обучающихся с целью психопрофилактики эмоционально-волевой регуляции	Количество обучающихся, входящих в данную группу	
		кол-во человек	% от общего кол-ва учащихся

## 3. Психопрофилактический блок

Мероприятие	Дата	Тема	Кол-во проведенных мероприятий	Охват	
				Кол-во чел.	% от общего количества
Групповые консультации учащихся					
Индивидуальные консультации учащихся					
Групповые консультации		педагогов-организаторов и мастеров производственного обучения			
		учителей предметников			
Индивидуальн		педагогов-			

ые консультации		организатор ов и мастеров производств енного обучения				
		учителей предметник ов				
Групповые консультации родителей (в т. ч. родительские собрания)						
Индивидуальн ые консультации родителей						
Активные формы работы с обучающимис я «группы риска»			Тренинг			
			Ролевая игра			
			Деловая игра			
			Отдельные упражнения по саморегуляци и			
			Другие			
Мероприятия направленные на взаимодействи е с другими специалистам и ГБПОУ						
Другие мероприятия						

#### 4. Оценка эффективности психологического сопровождения:

1) Контрольный диагностический срез для обучающихся «группы риска» (результаты вносятся в таблицу – II срез);

2) Самоотчеты обучающихся о характере изменений особенностей реагирования в ситуации проверки знаний (представить анализ в свободной форме): \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

Руководитель СПб ГБПОУ \_\_\_\_\_

Педагог-психолог СПб ГБПОУ \_\_\_\_\_

#### **Итоговый (аналитический) отчет педагога-психолога за год**

Итоговый (аналитический) отчет – это документ, в котором представлена совокупность результатов профессиональной деятельности педагога-психолога. Отчет документально подтверждает выполнение запланированных психологических мероприятий и процедур по следующим направлениям: диагностическое, консультативное, коррекционно-развивающее, просветительское, профилактическое, экспертное и организационно-методическое. В итоговый отчет, включается также анализ работы по повышению компетентности педагога-психолога, в котором включаются: изучение специальной литературы; освоение новых технологий; проведение экспериментальных (научно-практических) исследований; участие в региональных научно-методических и научно-теоретических мероприятиях (конференциях, семинарах); научно-экспериментальная и публицистическая деятельность; взаимодействие со специалистами смежных квалификаций и пр.

В случае невыполнения, тех или иных запланированных пунктов в отчете указывается фактическая причина невыполнения. Итоговый отчет оформляется в виде описания по каждому направлению. Особо следует отметить, что информация конфиденциального характера в отчет не включается.



**Аналитико-статистический отчет за \_\_\_\_\_ учебный год  
педагога-психолога ГБПОУ**

I. Анализ профессиональной деятельности по направлениям:

1. Диагностическая работа.

Категория участников	Предмет исследований	Диагностический инструментарий	Тип диагностики	
			индивидуальная	групповая
			я	

Мониторинговые исследования

Объект исследований	Кол-во чел.	Параметр мониторинга (предмет исследований)	Диагностический инструментарий	Имеется банк данных с года

2. Коррекционная и развивающая работа.

Категория участников	Направление, тематика	Программное обеспечение (наименование и авторы программ)	Форма работы	
			индивидуальная	групповая
			я	вая

### 3. Консультативная работа.

Категория участников	Направление, тематика	Форма работы	
		индивидуальная	групповая

Рейтинг основных проблем клиентов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### 4. Профилактическая работа.

Уровень профилактики	Категория участников	Перечень основных мероприятий	Включенность в акции

### 5. Просветительская работа.

Категория участников	Перечень основных мероприятий (форма, название)

## II. Методическая работа

1. Участие в работе методического объединения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Участие в мероприятиях: (указать мероприятие и его уровень – районный, \_\_\_\_\_ городской, \_\_\_\_\_ областной и т.д.). \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Разработка и/или апробация диагностических, коррекционных и развивающих программ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Состояние кабинета, пожелания к его  
усовершенствованию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оборудование кабинета	Кол-во	Наличие в кабинете (Н), доступ (Д)
Кабинет рабочий (О – отдельный, С – совместно с другими специалистами)		
Тренинговый зал, дополнительные, специализированные помещения		
Компьютер		
Мультимедийное оборудование		
Сканер		
Принтер		
Ксерокс или МФУ		
Аудиотехника		
Видеокамера		
Аппаратура для физиологич. исследований		
Программы диагностики стандартизированные.		
Дополнительные средства дизайна (какие)		

### **III. Повышение квалификации**

В текущем учебном году пройдена курсовая переподготовка:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Потребность в повышении квалификации на будущий учебный год:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Результаты эффективности деятельности педагога-психолога: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Анализ актуальных проблем профессиональной деятельности:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Перспективные направления работы на следующий учебный год: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **Статистический обобщенный анализ реализации педагогом-психологом видов и направлений деятельности**

Личные данные:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.      Возраст \_\_\_\_\_

Образование (название вуза, специальность, квалификация, год окончания вуза)

\_\_\_\_\_

Стаж работы:      общий: \_\_\_\_\_ лет \_\_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_\_ дней

по специальности: \_\_\_\_\_ лет \_\_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_\_ дней

Кол-во ставок педагога-психолога в СПб ГБПОУ «АТЭМК» (согласно штатному расписанию) \_\_\_\_\_

Количество педагогов-психологов в ГБПОУ \_\_\_\_\_

Нагрузка \_\_\_\_\_ Наличие вакансий \_\_\_\_\_

Квалификационная категория: (категория, № приказа, дата присвоения категории) \_\_\_\_\_

Ученая степень \_\_\_\_\_

Награды, грамоты

Уровень	Формулировка (за что)	Год получения
РУО		
ГУО		
МОиН Ленинградской области		
МОиН РФ		

Сведения об участниках образовательного процесса

№ п/п	Категория участников образовательного процесса	Количество участников образовательного процесса
1	Административные работники (включая по АХЧ)	
2	Педагогические работники	
3	Педагогов дополнительного образования	
4	Обучающиеся (воспитанники) ГБПОУ	

	Направление деятельности	Всего	В том числе		
			ученики	педагоги	родители
1	Количество обследованных				
	• в индивидуальной диагностике				
	• в групповой диагностике				

	<b>Направление деятельности</b>	<b>Всего</b>	<b>В том числе</b>		
2	Количество диагностических мероприятий, в том числе:				
	• индивидуальных				
	• групповых				
3	Количество проконсультированных				
	• индивидуально				
	• в группе				
4	Количество консультационных мероприятий, в том числе:				
	• индивидуальных				
	• групповых				
5	Количество просветительских, профилактических мероприятий, в том числе:				
	• беседы				
	• семинары				
	• тренинги				
	• уроки				
	• другие формы (указать какие)				
6	Количество, охваченных коррекционно-развивающей работой				
	• индивидуальным сопровождением				
	• групповым сопровождением				
7	Количество коррекционно-развивающих мероприятий, в том числе:				
	• индивидуальных				
	• групповых				

	<b>Направление деятельности</b>	<b>Всего</b>	<b>В том числе</b>		
8	Участие в проведении открытых мероприятий		Района	Города	Област и

Руководитель ГБПОУ \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Педагог-психолог ГБПОУ \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Примечание: Отчет подписывается исполнителем, утверждается руководителем ГБПОУ, скрепляется печатью, делается в 3-х экземплярах: один сдается руководителю ГБПОУ, один – в МОУ ЦПМСС специалисту, курирующему деятельность педагогов-психологов, один остается в психологической службе колледжа (или у психолога, если отсутствует служба).

В разделе «Личные данные»

1. в графе «ФИО педагога-психолога» – имя и отчество пишется полностью;

2. в графе «Образование» – указывается образование, полученное по психологической специальности в частности учебное заведение, год его окончания, полученная специальность (например, педагог-психолог, практический психолог, преподаватель психологических дисциплин, или совмещенные специальности специальный психолог и дефектолог и т.д.);

3. в графе «Нагрузка» – указывается через черту количество ставок занимаемых педагогом-психологом/ количество учебных часов по учебному плану, которые ведет данный педагог-психолог по психологическому профилю;

4. в графе «Повышение квалификации» – указываются курсы, семинары, стажировки и иные формы повышения квалификации, пройденные в отчетном учебном году;

5. в графе «Количество индивидуальных обследований» подсчет производится следующим образом: за единицу принимается одна диагностическая процедура, произведенная с одним клиентом, т.е. если вы каждого из трех учеников обследовали с использованием 3 методик, то общее количество индивидуальных обследований равно 9 (3 ученика x 3 диагностических процедуры = 9);

6. в графе «Количество групповых обследований» ведется учет диагностических процедур, проводимых педагогом-психологом в группах или параллелях и их количество равно количеству методик, использованных в групповой диагностике, например: вы провели в параллели 5-х группах диагностической минимум «Адаптация», включающий 5 методик, и в

параллели 7-х группах диагностический минимум, включающий 3 методики, общее количество равно  $5+3=8$ ;

7. в графе «Количество обследованных в групповой диагностике» подсчитывается по следующей схеме: общее число обследованных умножить на количество использованных методик, например, вы обследовали по программе диагностического минимума, включающей в себя 5 методик, параллель 7-х группах, общей численностью 75 человек, следовательно, общее количество обследованных в групповой диагностике составит 375.

## РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### **I. По общей психологии**

1. Выготский Л.С. Мышление и речь. – М.: Лабиринт, 1999.
2. Гальперин П.Я. Введение в психологию. – М.: Кн. дом «Университет», 2000.
3. Дружинин В.Н. Экспериментальная психология. – СПб.: Питер, 2000.
4. Изард К. Психология эмоций. – СПб.: Питер, 1999.
5. Рубинштейн С.Л. Основы общей психологии. – СПб.: Питер Ком, 1998.
6. Современная психология. – М.: ИНФРА-М, 1999.
7. Солсо Д. Когнитивная психология. – М.: Тривола, 1996.
8. Хекхаузен Х. Мотивация и деятельность. – М.: Педагогика, 1986.
9. Шульц Д., Шульц С.Э. История современной психологии. – СПб.: Евразия, 1998.

### **II. По психологической диагностике**

1. Бурлачук Л.Ф. Психодиагностика личности. – Киев: Здоров'я, 1989.
2. Бурлачук Л.Ф., Морозов С.М. Словарь-справочник по психодиагностике. – СПб.: Питер, 1999.
3. Кабанов М.М., Личко А.Е., Смирнов В.М. Методы психологической диагностики и коррекции в клинике. – Л.: ПНИ им. В.М.Бехтерева, 1983.
4. Кулагин Б.В. Основы профессиональной психодиагностики. – Л.: Медицина, 1984.
5. Общая психодиагностика. / Под ред. Богалева А.А., Сталина В.В. – М.: МГУ, 1987.
6. Основы психодиагностики. / Под ред. Шмелева А.Г. М. – Ростов-на-Дону: Феникс, 1996.
7. Психологическая диагностика. / Под ред. Гуревича К.М., Борисовой Е.М. – М.: УРАО, 1997.
8. Семаго М.М. Семаго Н.Я. Проблемные дети: Основы

диагностической и коррекционной работы психолога. Изд. 3-е, исп., доп. М.: АРКТИ, 2000.

9. Сиротюк А.Л. Синдром дефицита внимания с гиперактивностью: диагностика, коррекция и практические рекомендации родителям и педагогам. – М.: ТЦ Сфера, 2003.

### **III. По педагогической психологии**

1. Зимняя И.А. Педагогическая психология. – М.: Логос, 1999.
2. Мюнстерберг Г. Психология и учитель. – М.: Совершенство, 1997.
3. Практическая психология образования / Под ред. И.В.Дубровиной, – М.: Просвещение, 2003.
4. Психология развивающейся личности / Под ред. Петровского А.В. – М.: Просвещение, 1987.
5. Ратгер М. Помощь трудным детям. – М.: Апрель-Пресс, Эксмо-Пресс, 1999.
6. Реан А.А., Коломинский Я.Л. Социальная педагогическая психология. – СПб.: Питер, 1999.
7. Стоунс Э. Психопедагогика. – М.: Педагогика, 1984.
8. Талызина Н.Ф. Педагогическая психология. – М.: Академия, 1999.
9. Фельдштейн Д.И. Психология взросления. – М.: МПСИ, Флинта, 1999.

### **IV. По специальной психологии**

1. Астапов В.М. Введение в дефектологию с основами нейро- и патопсихологии. – М.: Междунар. пед. акад., 1994.
2. Власенко И.Т. Особенности словесного мышления взрослых и детей с нарушениями речи. – М.: Педагогика, 1990.
3. Выготский Л.С. Проблемы дефектологии. – М.: Просвещение, 1995.
4. Забрамная С.Д. Психолого-педагогическая диагностика умственного развития детей. – М.: Просвещение, Владос, 1995.
5. Лебединский В.В. и др. Эмоциональные нарушения в детском

возрасте и их коррекция. – М.: МГУ, 1990.

6. Литвак А.Г. Психология слепых и слабовидящих. – СПб.: РГПУ, 1998.

7. Лубовский В.И. Психологические проблемы диагностики аномального развития детей. – М.: Педагогика, 1989.

8. Мамайчук И.И., Ильина М.Н. Помощь ребенку с задержкой психического развития. – СПб: Речь, 2006.

9. Мастюкова Е.М., Московкина А.Г. Семейное воспитание детей с отклонениями в развитии. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003.

10. Научно-методическое пособие / Под ред. В.В Семикина, Т.Н Арсеньевой, С.Г. Неговской. - СПб.: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2008.-151с.

11. Никишина В.Б. Практическая психология в работе с детьми с задержкой психического развития. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003.

12. Обучение и воспитание детей «группы риска». Хрестоматия /Под ред. Астапова В.М., Микадзе Ю.В. – М.: Ин-т практической психологии, 1996.

13. Пожар Л. Психология аномальных детей и подростков – патопсихология. – Воронеж: Ин-т практической психологии, НПО «МОДЭК», 1996.

14. Развитие способностей у глухих детей в процессе обучения /Под ред. Розановой Т.В. – М.: Педагогика, 1991.

## **V. По психотерапии и консультированию**

1. Бретт Д. «Жила-была девочка, похожая на тебя». – М.: Класс, 1996.
2. Бьюдженталь Дж. Наука быть живым. – М.: Класс, 1998.
3. Мэй Р.Э. Любовь и воля. – М.: Рефл-Бук, Ваклер, 1997.
4. Психологическое консультирование и психотерапия. Тт. 1, 2. – М.: Московский психотерапевтический журнал, 1998–2000.
5. Роджерс К.Р. Консультирование и психотерапия. – М.: ЭКСМО-Пресс, 1999.
6. Рудестам К. Групповая психотерапия. – СПб.: Питер, 1999.
7. Эриксон М. Мой голос останется с вами. – СПб.: XXI век, 1995.
8. Ялом И. Лечение от любви и другие психотерапевтические новеллы. – М.: Класс, 1997